



GUBERNUR JAWA BARAT

PERATURAN GUBERNUR JAWA BARAT
NOMOR 131 TAHUN 2021
TENTANG

RENCANA STRATEGIS BADAN LAYANAN UMUM DAERAH SATUAN PENDIDIKAN
DAERAH PROVINSI SMK NEGERI 1 GARUT PADA DINAS PENDIDIKAN
PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT TAHUN 2021-2023

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR JAWA BARAT,

- Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 41 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah, perlu menetapkan Peraturan Gubernur Jawa Barat tentang Rencana Strategis Badan Layanan Umum Daerah Satuan Pendidikan Daerah Provinsi SMK Negeri 1 Garut pada Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2021-2023;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1950 tentang Pembentukan Propinsi Djawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia tanggal 4 Djuli 1950) jo. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 1950 tentang Pemerintahan Jakarta Raya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 15) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 93, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4744) dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2000 tentang Pembentukan Propinsi Banten (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4010);
2. Undang-Undang 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4502), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 171, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5340);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1213);
6. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 5 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2017 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 5);
7. Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 69 Tahun 2017 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Cabang Dinas dan Unit Pelaksana Teknis Daerah di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat (Berita Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2017 Nomor 69) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 45 Tahun 2021 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Gubernur Jawa Barat Nomor 69 Tahun 2017 tentang Pembentukan dan Susunan Organisasi Cabang Dinas dan Unit Pelaksana Teknis Daerah di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat (Berita Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2021 Nomor 45);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR TENTANG RENCANA STRATEGIS BADAN LAYANAN UMUM DAERAH SATUAN PENDIDIKAN DAERAH PROVINSI SMK NEGERI 1 GARUT PADA DINAS PENDIDIKAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT TAHUN 2021-2023.

BAB I

KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Gubernur ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah Provinsi adalah Daerah Provinsi Jawa Barat.
2. Pemerintah Daerah Provinsi adalah Gubernur sebagai unsur penyelenggara Pemerintahan Daerah Provinsi yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Gubernur adalah Gubernur Jawa Barat.
4. Dinas Pendidikan adalah Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.

5. Kepala Dinas adalah Kepala Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.
6. Satuan Pendidikan Daerah Provinsi Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1 Garut yang selanjutnya disebut SMK Negeri 1 Garut adalah Unit Pelaksana Teknis Daerah di bidang pendidikan yang merupakan satuan pendidikan formal di bawah Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.
7. Badan Layanan Umum Daerah yang selanjutnya disingkat BLUD adalah sistem yang diterapkan oleh unit pelaksana teknis dinas/badan daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat yang mempunyai fleksibilitas dalam pola pengelolaan keuangan sebagai pengecualian dari ketentuan pengelolaan daerah pada umumnya.
8. Pemimpin BLUD adalah Pejabat Pengelola yang bertugas memimpin BLUD.
9. Rencana Strategis yang selanjutnya disebut Renstra adalah dokumen perencanaan BLUD.
10. Rencana Bisnis Anggaran yang selanjutnya disingkat RBA adalah dokumen perencanaan bisnis dan anggaran tahunan yang berisi program, kegiatan, target kinerja dan anggaran BLUD.

BAB II

KEDUDUKAN

Pasal 2

- (1) Renstra BLUD SMK Negeri 1 Garut merupakan penjabaran dari RPJMD Tahun 2018-2023.
- (2) Renstra sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) menjadi pedoman penyusunan RBA BLUD SMK Negeri 1 Garut.

BAB III

SISTEMATIKA

Pasal 3

Sistematika Renstra Perangkat Daerah meliputi:

- a. BAB I : PENDAHULUAN
memuat latar belakang, maksud dan tujuan, sistematika penulisan, dan dasar hukum.
- b. BAB II : GAMBARAN PELAYANAN
memuat sejarah singkat, visi, misi, tujuan, tugas pokok dan fungsi, sumber daya, dan kinerja pelayanan.
- c. BAB III : POSISI BISNIS BLUD
memuat analisis SWOT, matriks *grand strategy*, kebijakan pengelolaan, strategi pengelolaan, serta pemantauan dan evaluasi.

- d. BAB IV : RENCANA STRATEGIS BISNIS
memuat program dan kegiatan 2021-2023, target kinerja tugas pemerintahan/pelayanan, dan target kinerja pelayanan perijinan.
- e. BAB V : RENCANA KEUANGAN
memuat asumsi keuangan, tarif retribusi, proyeksi laporan operasional, proyeksi arus kas, proyeksi neraca, dan proyeksi rasio keuangan.
- h. BAB VI : PENUTUP
memuat penegasan komitmen perangkat daerah terhadap pelaksanaan rencana strategis BLUD SMK Negeri 1 Garut.

BAB IV
ISI DAN URAIAN

Pasal 4

Isi dan uraian Renstra BLUD SMK Negeri 1 Garut sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

BAB V
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 5

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.
Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Provinsi Jawa Barat.

Ditetapkan di Bandung
pada tanggal 13 Agustus 2021

GUBERNUR JAWA BARAT,

ttd.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL

Diundangkan di Bandung
pada tanggal 13 Agustus 2021

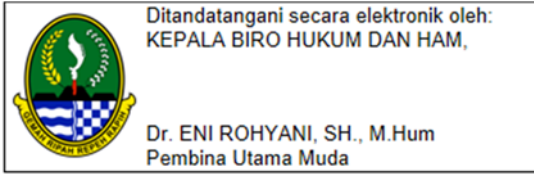
SEKRETARIS DAERAH PROVINSI
JAWA BARAT,

ttd.

SETIAWAN WANGSAATMAJA

BERITA DAERAH PROVINSI JAWA BARAT TAHUN 2021 NOMOR 131

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BIRO HUKUM DAN HAM,



LAMPIRAN PERATURAN GUBERNUR JAWA BARAT

NOMOR : 131 TAHUN 2021

TANGGAL : 13 AGUSTUS 2021

TENTANG : RENCANA STRATEGIS BADAN LAYANAN
UMUM DAERAH SATUAN PENDIDIKAN
DAERAH PROVINSI SMK NEGERI 1
GARUT PADA DINAS PENDIDIKAN
PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA
BARAT TAHUN 2021-2023.

RENCANA STRATEGIS BADAN LAYANAN UMUM DAERAH
SATUAN PENDIDIKAN DAERAH PROVINSI SMK NEGERI 1 GARUT
PADA DINAS PENDIDIKAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT
TAHUN 2021-2023

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Pemerintah telah mendorong sekolah menengah kejuruan (SMK), khususnya SMK yang menerima bantuan program revitalisasi SMK, untuk mengubah *teaching factory* (*Tefa*) unggulan menjadi Badan Layanan Umum Daerah (BLUD). Sesuai dengan kewenangan, maka regulasi ditetapkan oleh pemerintah daerah, yakni gubernur. *Teaching factory* menjadi konsep pembelajaran dalam keadaan yang sesungguhnya untuk menjembatani kesenjangan kompetensi antara pengetahuan yang diberikan sekolah dan kebutuhan industri. *Teaching factory* sendiri adalah pengembangan dari unit produksi yakni penerapan sistem industri mitra di unit produksi yang telah ada di SMK.

Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Muhadjir Effendi menyatakan untuk mendorong Pemerintah Provinsi untuk mengubah SMK yang memiliki *teaching factory* unggulan untuk mengubah status menjadi Badan Layanan Umum Daerah. Beliau menyampaikan bahwa dengan menjadi BLUD, SMK akan menjadi lebih fleksibel dalam melakukan pengelolaan keuangan dan mendapatkan dana bantuan dari pihak industri tanpa melakukan pelanggaran aturan.

Melalui BLUD maka *teaching factory* SMK akan melatih siswa untuk dapat melakukan proses produksi selayaknya industri. Inovasi yang diciptakan para pelajar SMK ini tidak hanya menjadi pajangan praktik saja namun produk yang mampu dipasarkan sesuai standar industri. Hal ini akan membuat kompetensi siswa akan semakin meningkat.

Salah satu bentuk fasilitas pelayanan pendidikan untuk masyarakat yang diselenggarakan oleh pemerintah adalah sekolah dalam hal ini SMK Negeri 1 Garut. SMK Negeri 1 Garut merupakan fasilitas pelayanan pendidikan yang menyelenggarakan upaya memberikan pendidikan baik teori maupun keterampilan pada peserta didik. Fasilitas sekolah untuk memberikan keterampilan pada peserta didik berupa peralatan serta bahan praktek, laboratorium, lahan, aula, ruangan dan lain-lain. Hal ini dapat diberdayakan melalui Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD). 10 Kompetensi keahlian yang ada di SMK Negeri 1 Garut, mengarah pada pembelajaran *teaching factory*. Ini merupakan aset bagi SMK Negeri 1 Garut untuk pengembangan sebagai salah satu SMK BLUD.

B. Landasan Hukum

Landasan hukum pengembangan SMK BLUD :

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
4. Instruksi Presiden Nomor 9 Tahun 2016 tentang Revitalisasi SMK
5. Undang – Undang Republik Indonesia No. 23 Tahun 2014 Pasal 346, tentang Pemerintahan Daerah
6. Peraturan Pemerintah No. 12 Tahun 2019, tentang Pengelolaan Keuangan Daerah
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 79 Tahun 2018, tentang Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)
8. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2005 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
9. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025.
10. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang BLUD.
12. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
13. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Jawa Barat Tahun 2005-2025.
14. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 3 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023.

C. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Proposal BLUD SMK Negeri 1 Garut tahun 2022-2026 dimaksudkan agar BLUD SMK Negeri 1 Garut mampu menjawab tuntutan lingkungan strategis lokal, regional, nasional dan global sehingga disamping tetap berada dalam tatanan Sistem Administrasi Negara Kesatuan Republik Indonesia, juga mampu eksis dan berkembang dalam rangka meningkatkan kinerja profesionalnya.

Adapun maksud disusunnya Proposal BLUD SMK Negeri 1 Garut Tahun 2022-2026 adalah untuk :

- a) Menjabarkan arahan RPJMD Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat ke dalam rencana kerja BLUD SMK Negeri 1 Garut;
- b) Menjabarkan visi dan misi SMK Negeri 1 Garut ke dalam tujuan, sasaran dan program kerja operasional yang sesuai dengan Visi Misi Propinsi Jawa Barat, sesuai dengan

RPJMD dan RENSTRA Propinsi Jawa Barat dan Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat;

- c) Menyediakan dokumen rencana pembangunan jangka menengah sebagai acuan penyusunan rencana kerja atau rencana kinerja tahunan;
- d) Menentukan strategi untuk pengelolaan keberhasilan, penguatan komitmen yang berorientasi pada masa depan, adaptif terhadap perubahan lingkungan strategis, peningkatan komunikasi vertikal dan horisontal, peningkatan produktivitas dan menjamin efektivitas penggunaan sumber daya organisasi.
- e) Sebagai penjabaran upaya SMK Negeri 1 Garut dalam mendukung upaya pengembangan pendidikan di Propinsi Jawa Barat
- f) Mewujudkan keterpaduan arah kebijakan dan strategi serta keselarasan program dan kegiatan yang ditetapkan dalam RPJMD Propinsi Jawa Barat tahun 2022-2026
- g) Mewujudkan perencanaan, pemilihan program dan kegiatan prioritas Propinsi Jawa Barat di bidang pendidikan.

Beberapa tujuan yang hendak dicapai atas penyusunan Renstra di antaranya adalah:

1. Menyelenggarakan pelayanan BLUD SMK Negeri 1 Garut sesuai dengan Kompetensi Keahlian masing-masing.
2. Menyelenggarakan sistem administrasi dan pelaporan BLUD SMK Negeri 1 Garut yang baik.
3. Pengadaan sarana dan prasarana yang layak dan cukup.
4. Penyediaan pedoman alat pengendalian organisasi terhadap penggunaan anggaran.
5. Menyatukan langkah dan gerak serta komitmen seluruh insan BLUD SMK Negeri 1 Garut dalam meningkatkan kinerja sesuai standar manajemen dan standar mutu layanan yang telah ditargetkan dalam perencanaan yang sesuai dengan Visi, Misi serta RPJMD dan RENSTRA Propinsi Jawa Barat dan Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat.

D. Hasil Yang Diharapkan

Hasil yang diharapkan dengan diterapkannya BLUD di sekolah, diantaranya ;

1. Fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan
2. Peningkatan kualitas SDM yang ada di lingkungan sekolah
3. Peningkatan kualitas kegiatan pembelajaran
4. Peningkatan kualitas sarana dan prasarana sekolah yang mendukung kegiatan pembelajaran
5. Pendidikan penguatan karakter
6. Peningkatan Kerjasama antara sekolah dengan dunia usaha, industri dan dunia kerja

7. Dapat mewujudkan Visi Misi Sekolah yang sinergi dengan Visai Misi Propinsi Jawa Barat untuk kemajuan berama di wilayah Propinsi Jawa Barat khususnya.

E. Sistematika Penulisan Proposal

Lembar Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

Identitas Sekolah

Bab I Pendahuluan

Berisi tentang Landasan Hukum, maksud dan tujuan, dasar pertimbangan RENSTRA dan sistimatika

Bab II Gambaran Pelayanan BLUD SMK

Berisi gambaran Pelayanan SMK BLUD , yang terdiri Tugas Pokok dan Fungsi, Uraian Tugas dan Struktur Organisasi, Sumber Daya BLUD SMK serta Kinerja Pelayanan BLUD SMK.

2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi

Memuat penjelasan umum tentang dasar hukum pembentukan BLUD SMK, Struktur Organisasi BLUD SMK, serta Uraian Tugas dan Fungsi sampai dengan satu eselon dibawah kepala BLUD SMK. Uraian tentang struktur organisasi BLUD SMK ditujukan untuk menunjukkan organisasi, pengelolaan SDM, dan tata Kelola BLUD SMK (proses, prosedur kerja, mekanisme).

2.2 Sumber Daya BLUD SMK

Memuat penjelasan ringkas tentang macam sumber daya yang dimiliki BLUD SMK dalam menjalankan tugas dan fungsinya, mencakup sumber daya manusia (jumlah pendidik dan tenaga kependidikan, latar belakang pendidikan tenaga pendidik, kondisi eksisting pendidik dan tenaga kependidikan disandingkan dengan kebutuhan), asset/modal, Sumber Daya Keuangan dan unit usaha yang masih operasional.

2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Bagian ini menunjukkan tingkat capaian kinerja BLUD SMK berdasarkan sasaran/target Renstra Perangkat Daerah periode sebelumnya, menurut SPM, dan/atau indikator kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan/atau indikator lainnya.

2.4 Penerapan Standar Pelayanan Minimal

Bagian ini menjelaskan penerapan Standar Pelayanan Minimal pada BLUD SMK.

2.5 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan BLUD SMK

Bagian Ini Mengemukakan Hasil Analisis Terhadap Renstra K/L Dan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten/Kota, Hasil Telaahan Terhadap RTRW, Dan Hasil

Analisis Terhadap KLHS Yang Berimplikasi Sebagai Tantangan Dan Peluang Bagi Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah Pada Lima Tahun Mendatang. Bagian Ini Mengemukakan Macam Pelayanan, Perkiraan Besaran Kebutuhan Pelayanan, Dan Arah Lokasi Pengembangan Pelayanan Yang Dibutuhkan.

BAB III Isu-Isu Strategis Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Pada bagian ini dikemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan Perangkat Daerah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya. Identifikasi permasalahan didasarkan Analisis Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan BLUD SMK

Pada bagian ini dikemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan BLUD SMK beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya. Identifikasi permasalahan didasarkan Analisis Gambaran Pelayanan BLUD SMK.

3.2 Telaahan Keterkaitan pada RPJMD Provinsi Jawa Barat

Bagian ini mengemukakan apa saja tugas dan fungsi BLUD SMK yang terkait dengan visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, kebijakan-kebijakan pengembangan pendidikan vokasi serta program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih pada RPJMD Provinsi Jawa Barat. Selanjutnya berdasarkan identifikasi permasalahan pelayanan BLUD SMK dipaparkan apa saja faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan BLUD SMK yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut. Faktor-faktor inilah yang kemudian menjadi salah satu bahan perumusan isu strategis BLUD SMK.

3.3 Telaahan Renstra Dinas Pendidikan

Bagian ini mengemukakan apa saja tugas dan fungsi BLUD SMK yang terkait dengan tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, kebijakan-kebijakan pengembangan pendidikan vokasi serta program pada rencana strategis Dinas Pendidikan. mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan BLUD SMK yang mempengaruhi permasalahan pelayanan BLUD SMK ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Dinas Pendidikan.

3.4 Penentuan Isu-isu Strategis

Pada bagian ini direview kembali faktor-faktor dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari:

1. gambaran pelayanan Perangkat Daerah;
2. sasaran jangka menengah pada Renstra K/L;
3. sasaran jangka menengah dari Renstra Perangkat Daerah provinsi/kabupaten/kota;

Selanjutnya dikemukakan metoda penentuan isu-isu strategis dan hasil penentuan isu- isu strategis tersebut. Dengan demikian, pada bagian ini diperoleh informasi tentang apa saja isu strategis yang akan ditangani melalui Renstra BLUD SMK tahun rencana.

Bab IV Visi, Misi Tujuan dan Sasaran

4.1 Visi dan Misi BLUD SMK

Bagian ini mengemukakan Visi dan Misi BLUD SMK

4.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah BLUD SMK

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah BLUD SMK, rencana pengembangan layanan BLUD SMK, serta sandingan antara tujuan sasaran RPJMD, RENSTRA Dinas Pendidikan dengan BLUD SMK.

Bab V Strategi dan Arah Kebijakan

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan BLUD SMK yang disajikan dalam tabel dapat menunjukkan relevansi dan konsistensi antar pernyataan visi dan misi BLUD SMK periode berkenaan dengan tujuan, sasaran, strategi, dan arah kebijakan Perangkat Daerah. Jika terdapat pernyataan strategi atau arah kebijakan yang tidak relevan dan tidak konsisten dengan pernyataan lainnya, maka diperlukan perbaikan dalam proses perumusan strategi dan arah kebijakan tersebut.

BAB VI Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan serta Rencana Keuangan

6.1 Rencana Program BLUD SMK

Pada bagian ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif, termasuk didalamnya perubahan yang dilakukan. Adapun penyajiannya menggunakan Tabel Pada bagian ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif.

6.2 Rencana Keuangan BLUD SMK

Pada bagian ini dikemukakan rencana proyeksi pendapatan dan rencana Proyeksi Belanja BLUD SMK .

Bab VII Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja BLUD SMK yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai BLUD SMK sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD dan RENSTRA Dinas Pendidikan.

Bab VIII Penutup

BAB II

Gambaran Pelayanan BLUD SMK NEGERI 1 GARUT

A. Profil Sekolah

SMK Negeri 1 Garut merupakan salah satu Lembaga Pendidikan Menengah Kejuruan di Kabupaten Garut Jawa Barat yang menyelenggarakan Program Pendidikan Kejuruan 3 tahun dan 4 tahun berdiri pada tahun 1959 berdasarkan surat Keputusan Menteri Pendidikan Pengajaran dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 24 Juli 1959 No. 897/B.3/Kd, di atas tanah seluas 16.535 m².

1. VISI DAN MISI SMKN 1 GARUT

Visi SMKN 1 Garut untuk kurun waktu 2021-2025 menetapkan sebagai berikut:

1.1 VISI BLUD SMKN 1 GARUT

“Terwujudnya sekolah kejuruan juara lahir dan bathin dengan inovasi dan kolaborasi untuk terbentuknya lulusan yang berakhlak mulia, kompeten, mampu beradaptasi, berjiwa entrepreneur, berperilaku hidup bersih dan sehat serta peduli lingkungan”.

1.2 MISI BLUD SMKN 1 GARUT

Dalam rangka mencapai visi sekolah, SMKN 1 Garut menetapkan misi sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan pendidikan Kejuruan berbasis berkarakter untuk menghasilkan lulusan yang berakhlak mulia
2. Menyelenggarakan model teaching factory untuk membentuk budaya kerja lulusan sehingga mampu beradaptasi, dan berjiwa entrepreneur
3. Menyelenggarakan pendidikan link and match untuk menghasilkan lulusan yang kompeten sesuai dengan tuntutan DUDIKA.
4. Menghasilkan lulusan yang dapat menerapkan pola hidup bersih dan sehat yang peduli terhadap lingkungan
5. Melahirkan lulusan yang sinergi dan mendukung Visi Misi Jawa Barat sehingga tercipta Jabar Juara lahir batin
6. Menyelenggarakan Pendidikan berbasis Karakter (Jabar Masagi)

1.3 TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang konsisten menerapkan ahlak mulia.
2. Meningkatkan jumlah lulusan yang diterima di DUDIKA sesuai dengan

- kompetensinya
3. Menghasilkan lulusan yang mampu beradaptasi dengan tantangan perkembangan DUDIKA
 4. Meningkatkan jumlah lulusan yang mampu membangun usaha sendiri sesuai dengan kompetensinya
 5. Menghasilkan lulusan yang biasa menerapkan pola hidup bersih dan sehat.
 6. Menghasilkan lulusan yang peduli terhadap lingkungan
 7. Menciptakan lulusan yang berbudi pekerti baik, inovatif dan kreatif

1.4 Dasar Pertimbangan Rencana Strategis

Selain undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan menteri, dan peraturan lainnya yang terdapat dalam landasan hukum, penyusunan rencana strategis (renstra) yang direncanakan akan dikembangkan oleh BLUD SMK Negeri 1 Garut tentunya mengacu pada peraturan pemerintah daerah seperti peraturan gubernur provinsi Jawa Barat, selain itu renstra yang disusun tentunya mengacu kepada RPJMD (Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah) Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2023 serta Rencana Strategis Dinas Pendidikan Jawa Barat.

2. DATA SEKOLAH

1. Nama Sekolah : SMKN 1 Garut
2. NSS : 20209201
3. Status Sekolah : Negeri
4. - Alamat : JL. CIMANUK NO. 309 A
- Kode Pos : 44151
- Telp/Fax : 262)233316/0262233316
- Email : smkn1garut@ymail.com
- Website : <http://www.smknegeri1garut.sch.id>
5. SK Pendirian : Surat Keputusan Menteri Pendidikan Pengajaran Dan Kebudayaan Republik Indonesia
Nomor : No. 897/B.3/Kdj
Tanggal : 24 Juli 1959

a). IDENTITAS KEPALA SEKOLAH

1. Nama : H. Bejo Siswoyo, S.TP., M.Pd.
2. NIP : 19640919 198703 1 007
3. SK yang mengangkat : Gubernur Jawa Barat

- No. SK : 821.2 /Kep.373-BKD/2020
- Tgl. SK : 10 Juli 2020
- 4. Tempat Tgl. Lahir : Jatinegara , 19 September 1964
- 5. Pangkat / Gol. : Pembina Tingkat 1/ IV.b
- 6. Pendidikan Terakhir : S2 – Agrostologi

b). KOMPETENSI KEAHLIAN

Pada saat ini BLUD SMKN 1 Garut telah memiliki 4 bidang keahlian meliputi 10 kompetensi keahlian.

Tabel 1.1.

Data Kompetensi Keahlian di SMKN 1 Garut

| NO | KOMPETENSI KEAHLIAN | BIDANG KEAHLIAN |
|----|--|--|
| 1 | Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran (OTP) | Bisnis dan Manajemen |
| 2 | Akuntansi dan Keuangan Lembaga (AKL) | |
| 3 | Bisnis Daring dan Pemasaran (BDP) | |
| 4 | Manajemen Logistik (MLG) | |
| 5 | Multimedia (MTM) | Teknologi Informasi dan Komunikasi |
| 6 | Teknik Komputer dan Jaringan (TKJ) | |
| 7 | Sistem Informatika Jaringan dan Aplikasi (SIJ) | |
| 8 | Farmasi Klinis dan Komunitas (FKK) | Bidang Keahlian Kesehatan dan Pekerjaan Sosial |
| 9 | Teknologi Laboratorium Medik (TLM) | |
| 10 | Teknik Energi Terbarukan | Energi dan Pertambangan |

BLUD SMKN 1 Garut memiliki 8 Kompetensi Keahlian untuk masa studi 3 (tahun), dan 2 kompetensi keahlian untuk masa studi 4 (tahun), sedangkan adanya kecenderungan industri merekrut calon pekerja dari SMK dengan masa studi 4 (empat) tahun.

Tabel. 1.2

Tabel Masa studi Kompetensi Keahlian

| No | Kompetensi Keahlian | Masa Studi 3 (Tahun) | Masa Studi 4 (Tahun) |
|----|--|----------------------|----------------------|
| 1 | Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran (OTP) | √ | |
| 2 | Akuntansi dan Keuangan Lembaga (AKL) | √ | |
| 3 | Bisnis Daring dan Pemasaran (BDP) | √ | |
| 4 | Multimedia (MTM) | √ | |
| 5 | Teknik Komputer dan Jaringan (TKJ) | √ | |
| 6 | Farmasi Klinis dan Komunitas (FKK) | √ | |
| 7 | Teknologi Laboratorium Medik (TLM) | √ | |
| 8 | Manajemen Logistik (MLG) | | √ |
| 9 | Teknik Energi Terbarukan (TET) | √ | |
| 10 | Sistem Informatika Jaringan dan Aplikasi (SIJ) | | √ |

1. Hubungan Kemitraan dengan Industri / Lembaga

Tabel 1.8

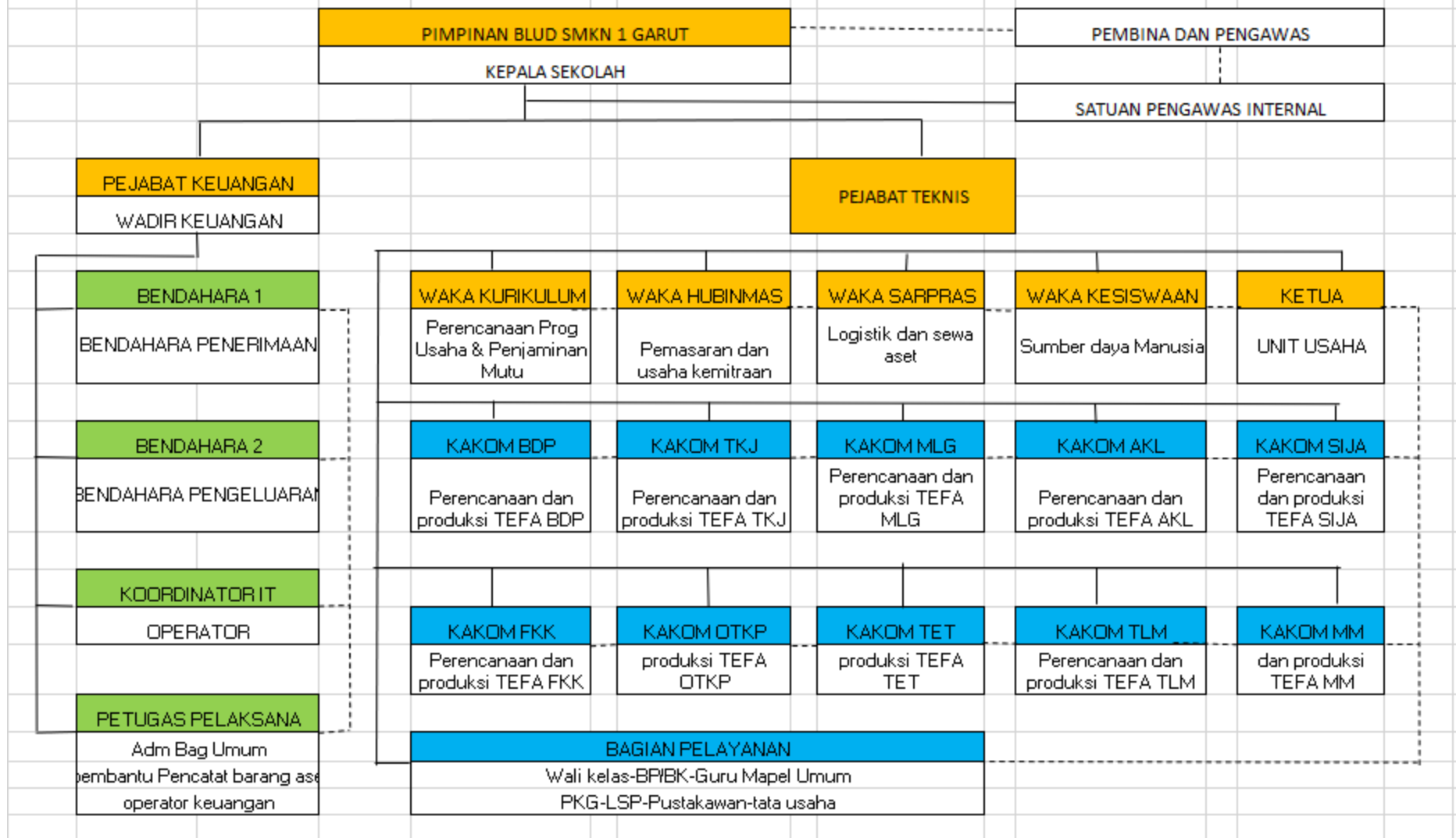
Kemitraan dengan DUDIKA

| NO. | NAMA DUDIKA | TANGGAL MOU | KETERANGAN |
|-----|---|-------------------|--|
| 1. | PT. GOOOGLE SCOOOL INDONESIA | 15 September 2020 | Kerja sama dibidang pembelajaran online (BDP) |
| 2 | PT. PADAWANGI | 14 November 2020 | Pembuatan Sabun Cuci Piring (FKK) |
| 3. | DIREKTUR LEMBAGA SERTIFIKASIPROFESI ENERGI TERBARUKAN | 25 Agustus 2020 | Peningkatan Kompetensi Energi Terbarukan (TET) |
| 4. | PT. HEKSA PRAKARSA TEKNIK | 22 September 2020 | Pelatihan Magang Industri (TET) |
| 5. | PT. GLOBAL PRATAMA POWERINDO | 24 Agustus 2020 | Pelatihan dan Magang (MTM & TET) |

| | | | |
|-----|-------------------------------|-------------------|---|
| 6. | CV. SEHATI INDO DUA | 06 November 2019 | Tempat Magang Industri (BDP, OTP, AKL, MLG) |
| 7. | PT. SCADA PRIMA CIPTA | 03 September 2020 | Pelatihan dan Magang Industri (TET) |
| 8. | PT. RENERCONSYS | 29 Agustus 2020 | Pelatihan dan Magang Industri (TET) |
| 9. | PT. POS INDONESIA (PERSERO) | 27 Januari 2020 | Pelatihan dan Magang Industri (MLG, OTP, AKL BDP) |
| 10. | PT. NUSAEDU MEDIA UTAMA | 12 November 2020 | Pengembangan bidang Mociion Grafic dan Animasi (MTM) |
| 11. | PT. INDAH LOGISTIK CARGO | 27 Januari 2020 | Pelatihan dan Magang Industri |
| 12. | PT. DINAR WAHANA GEMILANG | 27 Oktober 2020 | Pemasangan Internet (Difusi dgn TKJ) |
| 13. | KLINIK KIMIA FARMA | 27 Oktober 2020 | Penyelarasan Kurikulum |
| 14. | SANGKURIANG DIGITAL ACADEMY | 08 Oktober 2020 | Pelatihan Bisnis Online dan Magang Industri |
| 15. | PT. AKUR PRATAMA / YOGYA GRUP | 24 November 2020 | Pengembangan SDM dan Magang Industri (OTP,BDP,MLG, AKL) |
| 16. | POLTEKPOS INDONESIA | 3 Januari 2022 | Pelatihan, Penyelarasan Kurikulum, Magang Industri (AKL, MLG, |

| | | | |
|-----|--------------------------|---------------|---|
| | | | OTP, BDP, BK) |
| 17. | KUSUMASARI RESTORAN SOLO | Sept-Nov 2020 | Magang Industri (UpSkilling Reskilling 2020) AKL |
| 18. | SOLO TECHNO PARK. | Sept-Nov 2020 | Magang Industri (UpSkilling Reskilling 2020) AKL |
| 19. | CV. LIMA DAUN SEMANGGI | Sept-Nov 2020 | Magang Industri (UpSkilling Reskilling 2020) AKL |
| 20. | PT. HOTEL DANA SOLO | Sept-Nov 2020 | Magang Industri (UpSkilling Reskilling 2020) AKL |
| 21. | PT. BENGAWAN AGRO MULIA | Sept-Nov 2020 | Magang Industri (UpSkilling Reskilling 2020) AKL |
| 22. | ALMA'SOME UNIVERSITY | 12 Maret 2022 | Pelatihan dan Magang Industri |
| 23. | UPI BANDUNG | 20 Maret 2022 | Pengembangan Kurikulum dan TEFA |
| 24. | PT. NUTRIFOOD INDONESIA | 31 Maret 2022 | PKL Online dan Magang Industri |

STRUKTUR ORGANISASI BLUD SMKN 1 GARUT



B. Sumber Daya BLUD SMK

SMKN 1 Garut juga memiliki pendidik (guru) profesional yang telah memiliki sertifikat profesi sebanyak 61 orang dan memiliki asesor kompetensi sebanyak 15 orang.

2.6.1. Data Pendidik

Tabel 1.1
Data Tenaga Pendidik dan Kependidikan SMKN 1 Garut
Tahun 2020

| Uraian | JML | PNS | GTT | Pendidikan | | | | Jenis Kelamin | |
|--------------|-----|-----|-----|------------|----|-----|----|---------------|----|
| | | | | SLTA | D3 | S1 | S2 | L | P |
| Pendidik | 141 | 59 | 82 | - | 5 | 109 | 27 | 50 | 91 |
| Kependidikan | 42 | 4 | 38 | 27 | 3 | 11 | 1 | 18 | 24 |

C. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja pelayanan yang ada di Badan Layanan Usaha Daerah SMKN 1 Garut dapat dilihat dalam table 2.1.

Tabel 2.1. Indikator Kinerja Strategis
SMKN 1 Garut

| No | Uraian Program | Indikator Kinerja |
|----|---|---|
| 1. | Pelaksanaan program teaching factory | Jumlah peserta didik yang melaksanakan program teaching factory |
| 2. | Peningkatan dan pembinaan karakter siswa sesuai dengan budaya di industry | Pelatihan softskill yang diikuti siswa |
| 3. | Menganalisa kesesuaian antara kompetensi lulusan dengan implementasinya diindustry berdasarkan masukan dari lulusan | Presentase lulusan yang sudah Dilakukan tracer (penelusuran) Alumni |
| 4. | Peningkatan perjanjian kerja sama industri nasional dan internasional. | Jumlah Perjanjian Kerja Sama dengan indutri |
| 5. | Penyelarasan kurikulum yang link and match dengan industri dan standar nasional Pendidikan | Kompetensi Dasar yang materi ajarnya sesuai dengan industri |
| 7. | Membangun 8 ruang kelas dan sarana pendukungnya | Ruang kelas baru yang dibangun di lahan baru |

| | | |
|-----|---|---|
| 8. | Pembangunan perpustakaan digital dan sarana pendukungnya | Ruang perpustakaan digital yang representatif |
| 9. | Penyediaan Laboratorium terintegrasi MLG dan sarana pendukungnya | Tersedianya lab terintegrasi MLG beserta sarana pendukungnya |
| 10. | Penyediaan Bengkel TET dan sarana pendukungnya | Tersedianya Bengkel TET dan sarana pendukungnya |
| 11. | Penyediaan Laboratorium SIJ yang terintegrasi dan sarana pendukungnya | Tersedianya laboratorium SIJ dan sarana pendukungnya |
| 12. | Pengembangan Lab MTM dan sarana pasarana | Tersedianya Ruang Studio Foto, Tersedianya Ruang Percetakan, Tersedianya Ruang editing Film |
| 13. | Pembangunan Sistem Informasi | Tersedianya Sistem Informasi yang Terintegrasi |
| 14. | Penyediaan ruang dan peralatan mini plant untuk teaching factory terintegrasi semua kompetensi keahlian | Tersedianya ruang dan peralatan serta sarana pendukung miniplant untuk teaching factory |
| 15. | Meningkatkan jumlah lulusan yang memiliki sertifikat kompetensi dari LSP-P1 | Jumlah sertifikat kompetensi dari LSP-P1 yang diperoleh lulusan |
| 16. | Mengembangkan skema sertifikasi kompetensi yang sesuai dengan kompetensi keahlian yang dimiliki | Tersedianya Skema sertifikasi yang dimiliki LSP P1 |
| 17. | Pelatihan dan sertifikasi kompetensi siswa | Jumlah sertifikat kompetensi yang diperoleh siswa |
| 18. | Pelaksanaan pelatihan dan sertifikasi Bahasa Inggris | Jumlah siswa yang ikut pelatihan bahasa inggris |
| 19. | Penyediaan job sheet dan peralatan praktik sesuai industri 4.0 | Teselesaikannya job sheet pembelajaran industri 4.0 |
| 20. | Mengikutsertakan guru dalam diklat penerapan industri 4.0 | Jumlah guru yang mengikuti diklat penerapan industri 4.0 |

| | | |
|-----|---|---|
| 21. | Peningkatan manajemen mutu sekolah | Meningkatnya Akreditasi dan raport mutu Sekolah |
| 22. | Peningkatan kompetensi profesionalisme guru | Jumlah guru yang diklat kompetensi teknis, fungsional, atau magang industry |
| 23. | Peningkatan kompetensi tenaga kependidikan | Jumlah tenaga kependidikan yang mengikuti diklat teknis atau fungsional |

Prestasi yang pernah diraih oleh Badan Layanan Umum Daerah SMKN 1 Garut dapat dilihat pada table 2.2. berikut ini.

Tabel 2.2.

**DAFTAR PRESTASI YANG PERNAH DIRAIH
SMKN 1 GARUT**

| No. | Jenis Kejuaraan | Tahun Juara |
|-----|---|-------------|
| 1. | Juara 2 Cerdas Cermat SLTA Tinat Jawa Barat | 1961 |
| 2. | Juara 2 Cerdas Cermat SLTA Tingkat Jawa Barat | 1961 |
| 3. | Piala Bergilir Kodim CUP | 1973 |
| 4. | Piala Kenang-Kenangan | 1978 |
| 5. | Kenang-Kenangan Juara 1 Pramuka | 1978 |
| 6. | Juara 2 Gerak Jalan Putra | 1981 |
| 7. | Juara 2 Bola VOLLY Antar OSIS | 1981 |
| 8. | Juara 2 Cerdas Cermat Antar OSIS | 1982 |
| 9. | Juara 1 Lomba Cerdas Tangkas Kategori SLTA | 1987 |
| 10. | Juara 2 LCC antar SLTA se- Kabupaten Garut | 1991 |
| 11. | Juara 2 Ketua Umum Koni | 1992 |
| 12. | Juara 1 MSQ Tingkat SMU/SMK | 1995 |
| 13. | Juara 3 Lomba Busana Muslim (KELCE) | 1995 |
| 14. | Juara Harapan 2 Lomba Karaoke Se-Kabupaten Garut | 1996 |
| 15. | Juara 3 Dance Se-Provinsi Jawa Barat | 1999 |
| 16. | Juara 3 Lomba K3 antar SLTA panitia hari jadi Garut | 1999 |

| | | |
|------|--|------|
| 17. | Juara 1 Lomba Karaoke Dangdut Garutan Gema Merdeka | 1999 |
| 204. | Juara 3 Pelantikan Gabungan WIRA | 2000 |
| 18. | Juara 1 Lomba Kompetensi Siswa | 2001 |
| 19. | Juara 2 Lomba wawasan Wiyata Mandala SMK Tingkat Bakorwil Periangan | 2002 |
| 20. | Juara 3 Cepat Tepat Ekonomi Tingkat Smu Sederajat se- Kabupaten | 2002 |
| 21. | Juara 2 Cepat tepat ekonomi Se-Kabupaten Garut | 2003 |
| 22. | Juara 3 Bidang Lomba Sekretaris LKS Tingkat Jawa Barat | 2003 |
| 23. | Juara 3 Lomba Pelantikan PMR Wira Se-Kabupaten Garut | 2004 |
| 24. | Juara 1 Lomba Pidato Se-Kabupaten Garut | 2005 |
| 25. | Juara 1 Lomba Tangkas Terampil Koperasi | 2005 |
| 26. | Juara 1 Clup Smart | 2005 |
| 27. | Juara 3 Lomba Pidato Tingkat SLTA HUT GOW ke-51 Hari Kartini ke-126 Tingkat Kabupaten | 2005 |
| 205. | Harapan 1 Pemilihan Mojang dan Jajaka SMKN 1 Tarogong Kidul Garut Peringatan Hari Kartini OSIS SMKN 1 Tarogong Kidul Garut | 2005 |
| 28. | Juara 3 Lomba Tertib Organisasi | 2006 |
| 29. | Harapan 1 Lomba Dongeng Sejarah Garut HUT Garut ke-904 | 2006 |
| 30. | Juara 2 Lomba Tandu Tingkat Wira putri, Lomba Kreasi Antar SMP-SMU (Lampu) | 2006 |
| 31. | Juara Harapan 3 Sepak Bola putra Se- Kabupaten Garut | 2008 |
| 32. | Juara 1 Lomba Berbaris | 2008 |
| 33. | Juara 2 Desain poster Tingkat Wira | 2008 |
| 34. | Juara 2 Pertolongan Pertama Wira Putri Gelora | 2008 |
| 35. | Juara Umum Tingkat Wira Gelora Gelar Lomba PMR Madya Wira | 2008 |
| 36. | Piala Bergilir Tingkat Wira Gelora | 2008 |
| 37. | Juara 3 Bidang Lomba Animasi LKS Tingkat Jawa Barat | 2008 |
| 38. | Juara 3 Tandu Darurat Wira Putri | 2008 |
| 39. | Juara 2 Tandu Darurat Wira Putra | 2008 |
| 40. | Juara 1 Tandu Darurat Wira Putri | 2008 |
| 41. | Juara 2 Pasanggiri Maca Puisi Putra | 2009 |
| 42. | Juara 1 Lomba Aksi PMR Se-Kabupaten Garut | 2009 |
| 43. | Juara Lomba perawatan keluarga Tingkat Wira | 2009 |
| 44. | Juara 2 Lomba Perawatan Keluarga Tingkat WIRA | 2009 |
| 45. | Juara 2 Aplikasi Brain Science Technology Competition 2 Computer Club | 2009 |

| | | |
|-----|--|------|
| 44. | Lomba Pembuatan Tandu Darurat Putri Tingkat Wira juara 1 Aksi PMR | 2009 |
| 45. | Juara 2 Lomba Karaoke | 2010 |
| 46. | Juara 1 Vokal Grup | 2010 |
| 47. | Juara 3 LKBB antar SMA/ sederjat | 2010 |
| 48. | Juara 1 Gebyar Buku Garut | 2010 |
| 49. | Juara Harapan 1 Lomba Baca Puisi | 2011 |
| 50. | Juara 3 Lomba Dance | 2011 |
| 51. | Juara 2 Variasi Formasi Terbaik Se-Jawa Barat | 2012 |
| 52. | Juara 1 Lomba Ketangkasan Baris-Berbaris LKBB Antar SMA/SMK/MA/MAK se- Kabupaten | 2012 |
| 53. | Juara 3 General Effect | 2013 |
| 54. | Juara 2 Lomba Musik | 2013 |
| 55. | Juara 3 Lomba Marching Band | 2013 |
| 56. | Juara 3 Sepak Bola Se-Kabupaten Garut | 2013 |
| 57. | Juara 3 English Speak Tingkat SMA/SMK Se-derajat | 2013 |
| 58. | Juara 3 Display N Showmanshit | 2013 |
| 59. | X Radang Gaarut-Cup | 2013 |
| 60. | Juara 3 Lomba Debat PKS Se-Kabupaten Garut | 2013 |
| 61. | Juara 2 Vokal Group Se-Jawa Barat | 2013 |
| 62. | Juara 3 Danrem Cup 3 | 2013 |
| 63. | Juara 2 Lomba PMR | 2014 |
| 64. | Juara 2 Lomba PMR Se-Jawa Barat Putri | 2014 |
| 65. | Juara 2 Lomba Duet HORM Se-Kabupaten | 2014 |
| 66. | Juara 2 Tandu Darurat Putra Se-Jawa Barat | 2014 |
| 67. | Juara 3 Paduan Suara | 2014 |
| 68. | Juara 3 Madya LKBB Tingkat SMA | 2014 |
| 69. | Juara 4 Tangkas Terampil Tingkat SMU/SMK Se-Indonesia | 2014 |
| 70. | Pemain terbaik kejuaraaan Avick Cup anatar SMA/SMK/ sederajat Se-Kabupaten Garut | 2014 |
| 71. | Juara 2 Ciamis Open Marching Band | 2014 |
| 72. | Juara 1 Pertolongan Pertama Putra tingkat Wira Jabar | 2014 |
| 73. | Juara Umum Lomba Gelora 2 PMR SMKN 2 Garut Tingkat Wira se-Jawa Barat | 2014 |
| 74. | Juara 1 Lomba Tata Upacara Bendera (LTUB) Tingkat Wilayah | 2014 |

| | | |
|------|--|------|
| 75. | Juara 4 Turnamen Bola Voli Putri Tingkat SMA Sederajat Se- Jawa Barat UNIGA | 2014 |
| 76. | Lomba Glora 2 PMR SMKN 2 Garut Juara 3 Pertolongan Pertama Putri Tingkat Wira se- Jawa Barat | 2014 |
| 78. | Juara Scout Chef Putra Aksi Penegak 4 se- Kabupaten Garut Kencana Wiyata Mandala STKIP Garut | 2014 |
| 79. | Peringkat 2 Solo Horn Ciamis Open Marching Band | 2014 |
| 80. | Juara 2 Kejuaraan Futsal AFI Cup 2014 Antar SMK/SMA Se- Priangan | 2014 |
| 81. | Juara 2 Piala Bupati Garut Kejuaraan Futsal | 2014 |
| 82. | Juara 3 Lomba Animasi | 2015 |
| 83. | Juara 2 Lomba Karaoke | 2015 |
| 84. | Juara 3 Lomba Senam Se-Kabupaten Garut | 2015 |
| 85. | Juara 1 Lomba Bulutangkis Tunggal Putri | 2015 |
| 86. | Juara 1 Lomba Tari Kreasi Tingkat SMP/SMA Se-Kabupaten | 2015 |
| 87. | Juara 2 Paladium Futsal Cup Antar SMU | 2015 |
| 88. | Juara 3 Lomba Baris Berbaris Tingkat SMA Sederajat Tingkat Kabupaten | 2015 |
| 89. | Juara 2 Lomba Poster Islami Polban Islami Fair | 2015 |
| 90. | Juara 2 Bulu tangkis Putri O2SN SMK | 2015 |
| 91. | Juara 1 Bulu Tangkis Putri Lomba Kompetisi Siswa LKS Tingkat Provinsi | 2015 |
| 92. | Piala Bergilir Tunggal Putri Badminton | 2015 |
| 93. | Juara Umum Kejuaraan Antar Satlat se- Kabupaten Garut Bupati Cup | 2015 |
| 94. | Pemain Terbaik Kejuaraan Antar Satlat se- Kabupaten Garut Bupati Cup | 2015 |
| 95. | Piala Bergilir Kejuaraan Antar Satlat se- Kabupaten Garut | 2015 |
| 96. | Juara 1 Kompetensi Futsal SMK/SMA Se-Jawa Barat | 2016 |
| 97. | Juara 1 Futsal Antar Instansi Se-Kabupaten Garut | 2016 |
| 98. | Harapan 1 Tandu Wira Putra | 2016 |
| 99. | Juara 2 Tandu Wira Putri | 2016 |
| 100. | Kontingen Terbaik WIRA | 2016 |
| 101. | Harapan LCT Wira Gebyar kreatifitas PMR | 2016 |
| 102. | Juara 1 Futsal Putra Jabar Cup | 2016 |
| 103. | Juara II PP WIRA Gebyar Kreatifitas PMR IV | 2016 |
| 104. | Juara 2 Bulu Tangkis Tunggal Putri O2SN | 2016 |
| 105. | News Script Terbaik Student Journalism Media Pelajar Indonesia | 2016 |
| 106. | Juara 2 Gebyar Kreativitas PMR | 2017 |

| | | |
|------|---|------|
| 107. | Juara Harapan 1 Tandu Darurat Wira Putri | 2017 |
| 108. | Juara 3 Bola Basket PERBASI Garut | 2017 |
| 109. | Bupati Cup 2017 Top Score | 2017 |
| 110. | Juara 3 PP Wira Putra Gebyar Kreatif PMR | 2017 |
| 111. | Bupati Cup (Pemain Terbaik) | 2017 |
| 112. | Juara 1 PK Wira Putri PMR | 2017 |
| 113. | Harapan 3 Desain Poster Wira | 2017 |
| 114. | Juara 2 PP Wira Putri | 2017 |
| 115. | Juara 3 PP Wira Putri | 2017 |
| 116. | Juara 2 Lomba MTQ Putri Tingkat Kabupaten Garut | 2017 |
| 117. | Juara Fariasi Farmasi Terbaik Gebyar LKBB PP KCKG | 2017 |
| 118. | Juara Pelatih Terbaik Gebyar LKBB PP KCKG | 2017 |
| 119. | Juara 2 Bsinis Plan Competition | 2017 |
| 120. | Juara 2 Penyanyi Putra Festival Penyanyi Populer 2 Warna POP Indonesia & Sunda 2017 tingkat Kabupaten Garut | 2017 |
| 121. | Piala Bergilir Bupati Cup Juara 1 Futsal Event Pertama Intan | 2017 |
| 122. | Juara 1 Women Futsal Cup | 2017 |
| 123. | Juara 1 Futsal Event Bupati Cup | 2017 |
| 124. | Contigen Favorit wira Gebyar Kreativitas PMR | 2017 |
| 125. | Juara 2 U16 | 2017 |
| 127. | Juara 1 Gebyar LKBB PPKCKG dan SAN 4 Garut Tingkat SMA/SMK Sederajat se- Jawa Barat DKI Jakarta dan Banten | 2017 |
| 128. | Juara 2 SMA Putri Kejuaraan Bola Basket Bupati Cup I CBB | 2017 |
| 129. | Juara 3 Futsal Antar PNS se- Kabupaten Garut | 2017 |
| 130. | Penghargaan Adiwiyata Mandiri SMKN 1 Garut | 2017 |
| 131. | Juara 3 Liga Futsal Pelajar Piala Asosiasi Futsal Jabar | 2017 |
| 132. | Best Player Women Futsal Cup | 2017 |
| 133. | Top Score Women Futsal Cup | 2017 |
| 134. | Juara 2 Danton Terbaik | 2018 |
| 135. | Juara 2 Accounting Competition | 2018 |
| 136. | Juara 3 LKBB Gebyar Berprestasi Tingkat SMA/SMK/MA Se-Derajat Se-Jawa Barat DKI dan Banten | 2018 |
| 137. | Kelompok Terbaik Lomba Bazar Kuliner Sehati Megastore | 2018 |
| 138. | Juara 3 Atletik Putri Se-Kabupaten Garut | 2018 |

| | | |
|------|--|------|
| 139. | TREFEO SMK Champions | 2018 |
| 140. | Juara Utama 3 Lomba Ketangkasan Brais berbaris Tingkat SMA/SMK/MA Sederajat Se-Kabupaten Garut | 2018 |
| 141. | Juara Harapan 2 Gebyar LKBB PP KCKG | 2018 |
| 142. | Pentas Seni Terbaik Tingkat Jawa Barat | 2018 |
| 143. | Juara 3 Basket Garut Cup Putri | 2018 |
| 144. | Juara 1 Kejuaraan Futsal Antar SMA/SMK se- Jawa Barat SMKN 1 Garut Cup ke V | 2018 |
| 145. | Juara 1 Yong Vinovo Cup | 2018 |
| 146. | Stan Pameran Terbaik 3 Epitex XII Kabupaten Garut | 2018 |
| 147. | Juara 2 Kategori Renang Putra | 2018 |
| 148. | First Champion BJB Futsal Champion Ship se- Jawa Barat | 2018 |
| 149. | Piala Bergilir SMKN 1 Garut Cup VII Antar SMP/SMK Sederajat se- Jawa Barat | 2018 |
| 150. | Juara Garapan 3 Media Festival SMKN 1 Garut MediFest Kategori Foto | 2018 |
| 151. | Juara Umum Kejuaraan Tarung Derajat Kategori SD/SMP/SMA/SMK Kabupaten Garut | 2018 |
| 152. | Juara 1 Gitar Solo Festival dan Lomba Seni Siswa Nasional SMK tingkat Provinsi | 2018 |
| 153. | Juara 1 Futsal Putri Se-Kabupaten | 2019 |
| 154. | Juara 2 Harapan Lomba MTQ Putra Tingkat Kabupaten Garut | 2019 |
| 155. | Juara 3 Lomba Pidato putri Se-Kabupaten Garut | 2019 |
| 156. | Juara 1 Volly Ball Putra Tingkat Jawa Barat | 2019 |
| 157. | Juara 2 Fim Pendek (FLS2N) Kab-Garut | 2019 |
| 158. | Juara 2 Basket Ball Putra Se-Kabupaten Garut | 2019 |
| 159. | Juara 1 Lomba Volly Putri GORA Cup-II Jawa Barat | 2019 |
| 160. | Harapan 2 Pemuda Bidang Koperasi tingkat SLTA se Jawa Barat | 2019 |
| 161. | Juara 1 futsal Putra O2SN Cabang Dinas Pendidikan Wilayah XI Kabupaten Garut | 2019 |
| 162. | Pinunjul 3 Paranggiri Maca Watia Putra Tingkat SMA se- Kabupaten Garut | 2019 |
| 163. | Juara 1 Solo Vokal Tingkat Provinsi Jawa Barat | 2019 |
| 164. | Juara 2 Menyanyi Solo FL2SN Tingkat Nasional | 2019 |
| 165. | Juara 2 Pasanggiri Kawih | 2019 |
| 206. | Juara 3 Asgar Fire Liga Garut | 2019 |
| 166. | Juara 2 Lomba Video Instagram Tingkat Nasional | 2020 |
| 167. | Juara III Lomba Poster Tingkat Nasional | 2020 |

| | | |
|------|--|------|
| 168. | Juara 3 Lomba Comik Tingkat Nasional | 2020 |
| 169. | Juara 3 Lomba Vidio Tingkat Nasional | 2020 |
| 170. | Juara 1 Lomba Komik Tingkat Nasional | 2020 |
| 171. | Juara Lomba Fotografi Tingkat Nasional | 2020 |
| 172. | Juara 1 Fearless Pasanggiri Tari Tradisional Modern | 2020 |
| 173. | Juara 2 Video Kreasi Jabar Kuwl Challenge se- Provinsi Jawa Barat | 2020 |
| 174. | 1-20 Terbaik Desain Ilustrasi Gambar Tugas MPLS #Aku 10 Tahun Ke depan se- Nasional | 2020 |
| 175. | 21-50 Terbaik Desain Ilustrasi Gambar Tugas MPLS #Aku 10 Tahun Ke Depan se- Nasional | 2020 |
| 176. | Juara 1 Pasanggiri Seni Sunda 2020 Katerogri Kreasi Seni Tari Tradisional Modern se- Kabupaten | 2020 |
| 177. | Juara 2 Pasanggiri Seni Sunda 2020 Kategori Kawih se- Kabupaten | 2020 |
| 178. | Juara 1/Medali Emas FLS2N SMK Kategori Gitar Solo se- Provinsi Jawa Barat | 2020 |
| 179. | Juara 1/Medali Emas FLS2N SMK Kategori Gitar Solo tingkat Nasional | 2020 |
| 180. | Juara 2 Video/Vlog Edukatif Jabar Bermasker Challenge se- Provinsi Jawa Barat | 2020 |
| 181. | Juara 1 Tiktok Edukatif Jabar Bermasker Challenge tingkat Provinsi Jawa Barat | 2020 |
| 182. | Juara 1 Video/Vlog Edukatif (Guru) Jabar Bermasker Challenge | 2020 |
| 183. | Juara 1 Tiktok Edukatif (Guru) Jabar Bermasker Challenge tingkat Provinsi Jawa Barat | 2020 |
| 184. | Juara 1/Medali Emas Putra Kejuaraan Taekwondo Tingkat Kabupaten | 2020 |
| 185. | Juara 1/Medali Emas Putri Kejuaraan Taekwondo Tingkat Kabupaten | 2020 |
| 186. | Juara 2/Medali Perak Putra Kejuaraan Taekwondo Tingkat Kabupaten | 2020 |
| 187. | Juara 2/Medali Perak Putri Kejuaraan Taekwondo Tingkat Kabupaten | 2020 |
| 188. | Juara 2 Lomba Video Edukatif Tingkat Nasional | 2020 |
| 189. | Juara 3 (Guru) H2C Kategori Storry Telling Tingkat Provinsi | 2020 |
| 190. | Juara 1 H2C Kategori Storry Telling Tingkat Provinsi | 2020 |
| 191. | Peringkat 5 Lomba Cover Lagu Vokasi Tingkat Nasional | 2020 |
| 192. | Juara 3 Lomba Komik Tingkat Nasional | 2020 |
| 193. | Juara 1 Lomba Lagu Tradisional Tingkat Nasional | 2020 |
| 194. | Juara 1 Lomba Tari Tradisional Tingkat Nasional | 2020 |
| 195. | Juara 1 Lomba Foto Bertema Se-Jawa Barat | 2021 |
| 196. | Juara 1 Lomba Orasi Kebangsaan Se-Jawa Barat | 2021 |

E. UKURAN DAN TARGET CAPAIAN

Berikut ini target kinerja BLUD SMKN 1 Garut Tahun 2022-2026.

Tabel 4.2

Target Kinerja BLUD SMKN 1 Garut Tahun 2022-2026

| No | Sasaran/Indikator Kegiatan | Kinerja | Satuan | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|--|--|---------|--------|------|------|------|------|------|
| PRESPEKTIF PEMANGKU KEPENTINGAN | | | | | | | | |
| 1. | Meningkatnya tenaga kerja industri yang kompeten. | | | | | | | |
| | - Jumlah tenaga kerja industri terampil yang kompeten. | | Orang | 410 | 492 | 530 | 574 | 610 |
| | - Jumlah calon tenaga kerja program teaching factory yang meningkat kompetensinya | | Orang | 600 | 650 | 700 | 750 | 800 |
| | - Prosentase lulusan sekolah industri yang terserap oleh sektor industri | | Persen | 40% | 45% | 50% | 55% | 60% |
| PERSPEKTIF PROSES INTERNAL | | | | | | | | |
| 1. | Pengembangan pendidikan vokasi industri berbasis kompetensi (sarana dan prasarana pendidikan vokasi berbasis kompetensi) | | | | | | | |
| | - Implementasi Industri 4.0 pada pendidikan vokasi | | Orang | 2514 | 2540 | 2570 | 2592 | 265 |
| | - Rata-rata nilai TOEIC calon tenaga kerja industri | | Nilai | 400 | 420 | 440 | 450 | 465 |
| 2. | Pengembangan SDM industri menuju industri 4.0 | | | | | | | |
| | - Implementasi Industri 4.0 pada pendidikan vokasi | | Modul | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PERSPEKTIF PROSES INTERNAL | | | | | | | | |
| 1. | Terwujudnya ASN Satuan Kerja | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|---|--------|----|----|----|----|----|
| | yang profesional dan berkepribadian | | | | | | |
| | - Indeks kompetensi, professional, dan integritas pegawai Satuan Kerja unit Pendidikan | Indeks | 90 | 92 | 94 | 95 | 96 |
| 2. | Terwujudnya birokrasi Satuan Kerja yang efektif, efisien, dan berorientasi pada layanan prima | | | | | | |
| | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Internal Pemerintah Satuan Kerja | Nilai | 70 | 75 | 77 | 80 | 85 |

F. Penerapan Standar Pelayanan Minimal

Sesuai Permendikbud Nomor 32 tahun 2018 bahwa SPM Pendidikan adalah ketentuan mengenai jenis dan mutu layanan dasar pendidikan yang merupakan sesuatu yang wajib dan yang berhak diperoleh setiap peserta didik secara minimal, sehingga didalamnya mencakup penerima layanan dasar, jenis layanan dasar, mutu layanan dasar dan tata cara pemenuhan pelayanan dasar untuk SMK peserta didiknya berusia 16 tahun sampai dengan 18 tahun. Dan ini merupakan kewenangan Pemerintah Propinsi. Mutu pelayanan dasar untuk setiap jenis layanan dasar SPM Pendidikan mencakup:

- a. Standar jumlah dan kualitas Barang dan/atau jasa
- b. Standar jumlah dan kualitas pendidik dan tenaga kependidikan
- c. Tata cara pemenuhan standar

Standar Pelayanan Minimal pendidikan dibuat dengan tujuan memberikan panduan kepada pemerintah daerah dalam pemenuhan kebutuhan dasar peserta didik sesuai dengan jenjang dan jalur pendidikannya, Terjaminnya hak siswa dalam menerima layanan pendidikan dan dapat digunakan untuk menentukan alokasi anggaran yang dibutuhkan.

Penerapan standar pelayanan minimal berdasarkan 7 standar penilaian meliputi :

STANDAR PELAYANAN MINIMAL BERDASARKAN 7 ASPEK PENILAIAN

| NO | JENIS LAYANAN | FOKUS | TERUKUR | PENCAPAIAN | RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN | KERANGKA WAKTU | KELENGKAPAN | KAITAN RENSTRA & ANGGARAN |
|----|----------------------------------|-------------------|---------------------------|--|---|-------------------------|-------------|---------------------------|
| 1 | Layanan Pendidikan dan Pelatihan | a | Bidang Kurikulum dan SDM | | | | | |
| | | 1 | Kegiatan Belajar Mengajar | - Jumlah siswa 2516 - 72 Ruang teori - 9 Ruang Praktik - 15 Ruang Penunjang | Jumlah Siswa 2516 | RELEVAN | 3 Tahun | Peralatan Praktik Siswa |
| 2 | Evaluasi Hasil Pembelajaran | Jumlah Siswa 2516 | Jumlah Siswa 2516 | RELEVAN | a. Penilaian akhir semester dilaksanakan selama 5 hari b. Ujian Sekolah dilaksanakan selama 5 hari c. Ujian Kompetensi Keahlian (Uji Sertifikasi) | Peralatan Praktik Siswa | | |

| | | | | | | | | |
|--|---|---|-----------|-----------|---------|---|--|---|
| | | | | | |) diseuaikan dengan program yang di susun oleh Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) SMKN Rajapolah | | |
| | b | Bidang Kesiswaan - Penerimaan Peserta Didik Baru | 864 Siswa | 864 Siswa | RELEVAN | 14 Hari Kerja | Sarana prasarana pendukung kegiatan | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM diseuaikan dengan Rencana dan Program yang ada dan didukung dari anggaran BOS dan BOPD sebesar Rp 80.000.000,- |
| | c | Bidang Humas / Hubin | | | | | | |
| | 1 | Penyelenggara an Magang, Praktek Kerja Lapangan (PKL), Observasi, Survey, Permintaan | 816 Siswa | 816 Siswa | RELEVAN | 3 Bulan | Sarana prasarana pendukung kegiatan | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM diseuaikan dengan Rencana dan Program yang ada yang didukung dari dana BOS dan |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|------------|------------|---------|---------|-------------------------------------|---|
| | | Data dan Informasi | | | | | | BOPD dalam satu tahun Rp 280.000.000 |
| | 2 | Bursa Kerja Khusus - Penelusuran lulusan - Pemasaran tamatan | 816 Siswa | 816 Siswa | RELEVAN | 1 Tahun | Sarana prasarana pendukung kegiatan | |
| | d | Bidang sarana prasarana | 2516 | 22516 | RELEVAN | 1 Tahun | Sarana prasarana pendukung kegiatan | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada yang didukung dari dana BOS dan BOPD dalam satu tahun Rp 1.500.000.000 |
| | e | Bidang Administrasi Sekolah | | | | | | |
| | 1 | Legalisasi | 816 Siswa | 816 Siswa | RELEVAN | 1 Tahun | Sarana prasarana pendukung kegiatan | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOS dan BOPD sebesar 40.000.000 |
| | 2 | Pengajuan Kenaikan pangkat | 15 Orang | 15 Orang | RELEVAN | 1 Tahun | | |
| | 3 | Pengajuan Pensiun | 12 Orang | 16 Orang | RELEVAN | 1 Tahun | | |
| | 4 | Pengajuan Mutasi Pegawai | Orang | 6 Orang | RELEVAN | 1 Tahun | | |
| | 5 | Pengajuan Pengganti Ijazah hilang / rusak | 65 Siswa | 65 Siswa | RELEVAN | 1 Tahun | | |
| | 6 | Pengajuan mutasi siswa | 2516 Siswa | 2516 Siswa | RELEVAN | 1 Tahun | | |

| | | | | | | | | | |
|---|--------------|------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---------|-------------|-------------------------------------|---|
| | | 7 | Pengaduan Pelanggan | 2516 | 2516 | RELEVAN | 1 Tahun | | |
| | | 8 | Keringanan Biaya Pendidikan | 2516 | 2516 | RELEVAN | 1 Tahun | | |
| | | f | Pelayanan Bimbingan Konseling | 2516 Siswa | 2516 Siswa | RELEVAN | 3 Tahun | Sarana prasarana pendukung kegiatan | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOS dan BOPD sebesar Rp. 15.000.000 |
| | | g | Perpustakaan | 2516 Siswa | 2516 Siswa | RELEVAN | 3 Tahun | Sarana prasarana pendukung kegiatan | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOS dan BOPD dalam setahun Rp 420.000.000 |
| 2 | Layanan TEFA | | | | | | | | |
| | A | Layanan TEFA BDP | Toko Rafflesia | Semua produk sembako dan perlengkapan sekolah | Sebanyak banyak produk terjual | RELEVAN | Setiap hari | Rafflesia Mart | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOPD, dan |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------------------|--|---|-----------------------------|---------|------------------|-----------------------------------|--|---|
| | | | | | | | | | dana mandiri sumbangan dari Komite sekolah sebesar 25.500.000 |
| B | Layanan TEFA TKJ | Pemasangan internet, Cervis dan perakitan computer | 2 pelayanan jasa -jasa pemasangan -jasa perbaikan | 30 pemasangan internet baru | RELEVAN | 2-3 jam | Kerjasama dengan PT Difusi | | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOS BOPD, Rp 5.500.000 |
| C | Layanan TEFA AKL | Mini Bank | -penyimpanan uang - pembukaan buku rekening | 200 nasabah perbulan | RELEVAN | 5-10 menit | Bekerjasama dengan Bank BRI | | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOPD, dan dana mandiri sumbangan dari Komite sekolah sebesar 50.000.000 |
| D | Layanan TEFA Logistik | Pos Logistik Pengiriman paket, penjualan materai | Pengiriman paket, penjualan materai | 600 paket/bulan | RELEVAN | Tergantung jarak | Kerjasama dengan PT POS indonesia | | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------------|--|---|---|---------|--------------------|---|---|----------------------------------|
| | | | | | | | | | dana BOS dan BOPD, Rp 70.000.000 |
| E | Layanan TEFA OTKP | Pelayanan fotocopy Pelayanan rental computer Pelayanan penjualan ATK | 5000 lembar / bulan 2000 klien / bulan | 5000 lembar / bulan 2000 klien / bulan | RELEVAN | 5-10 menit Per jam | Master Print untuk nama usahanya | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOS BOPD, dan dana mandiri sumbangan dari Komite sekolah sebesar 20.000.000 | |
| F | Layanan TEFA FKK | Pembuatan Sabun cuci piring, p. henshanitizer | 2500/bulan | 2500/bulan | RELEVAN | 5-6 jam | Bekerjasama dengan raflesia, dan BUMDES | Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada didukung dari dana BOS BOPD, dan dana mandiri sumbangan dari Komite sekolah sebesar 20.000.000 | |

G. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan BLUD SMK

1. ANALISIS STRENGTH-WEAKNESS-OPPORTUNITY-THREATS (SWOT)

Dalam menentukan strategi yang diterapkan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan, SMKN 1 Garut melakukan analisa melalui metoda analisis SWOT sebagai berikut:

a). Kekuatan

1. Guru PNS Lebih dari 85% pendidik memiliki kualifikasi pendidikan S2 yang linier di bidangnya dan sudah tersertifikasi
2. Gedung milik sendiri dengan lokasi yang strategis berada di pusat kota
3. Telah terakreditasi A
4. Hubungan yang baik antara sesama pendidik, tenaga kependidikan, dan peserta didik dalam mengembangkan SMKN 1 Garut
5. Program keahlian TET di Jawa Barat belum banyak saingan.
6. Memiliki LSP-P1 yang telah dilisensi BNSP
7. Siswa difasilitasi dengan berbagai pelatihan dan sertifikasi nasional dan internasional.
8. Memiliki perjanjian kerja sama dengan beberapa industri yang tersebar di Indonesia, khususnya di Jawa Barat
9. Serapan lulusan di industri rata-rata 65% per tahun
10. Terdapatnya kerja sama yang baik dengan alumni
11. Biaya pendidikan relatif terjangkau
12. Fasilitas gedung dan sarana prasarana yang memadai
13. Kurikulum yang *link and match* dengan industri melalui sinkronisasi setiap tahun
14. Sekolah memiliki citra positif di kalangan masyarakat.
15. Telah menerapkan budaya peduli lingkungan yang sehat dan bersih

b). KELEMAHAN

1. Luas lahan dan bangunan sekolah belum memadai untuk standar sebuah SMK.
2. Sebagian peserta didik berasal dari luar kota Garut dan tidak tinggal dengan orang tua sehingga menyulitkan dalam pemantauan.
3. Kurangnya kemampuan guru dalam menyusun modul berbasis kompetensi
4. Kurangnya kemampuan sebagian guru dalam meningkatkan kompetensi mata pelajaran yang diampu.
5. Sulitnya sebagian besar guru mengikuti perkembangan teknologi yang cepat
6. Memiliki sarana dan prasarana, terutama fasilitas bengkel praktik/workshop, dan laboratorium yang belum lengkap
7. Untuk kompetensi keahlian TET DAN MLG belum memiliki asesor dan ruang

lingkup skema sertifikasi

c). PELUANG

1. Animo masyarakat untuk menyekolahkan anak ke SMKN1 Garut semakin meningkat.
2. Dukungan pemerintah daerah kepada SMKN 1 Garut sangat baik
3. Tingginya kebutuhan tenaga kerja industri tingkat menengah.
4. Penerapan industri 4.0 di Indonesia
5. Banyaknya pelatihan peningkatan kompetensi guru dan siswa dalam dan luar negeri
6. Kesesuaian jurusan dengan perkembangan teknologi dan IPTEK
7. Banyaknya lomba dibidang yang bisa diikuti siswa.

d). ANCAMAN

1. Kebutuhan industri lebih memprioritaskan lulusan SMK program 4 tahun sementara spektrum kurikulum kimia industri saat ini hanya 3 tahun.
2. Rekrutmen karyawan di industri mulai mengutamakan lulusan D3 daripada lulusan SMK
3. Adanya beberapa daerah yang mengutamakan putra daerah untuk penerimaan karyawan di perusahaan di daerah tersebut.
4. Meningkatnya kompetisi/persaingan lulusan dengan sekolah lain di lingkungan pendidikan Provinsi Jawa Barat
 - a. Durasi prakerin dan magang program dual sistem yang disetujui perusahaan belum sesuai dengan kebutuhan kurikulum.
 - b. Pihak industri belum paham sepenuhnya tentang konsep dual sistem.

2. STRATEGI SESUAI SASARAN

a. STRATEGI DENGAN MEMANFAATKAN KEKUATAN DAN PELUANG

1. Meningkatkan promosi dan publikasi sekolah ke masyarakat, terutama daerah Kab. Garut.
2. Menjalin kerja sama yang intensif dengan mitra industri (untuk guru, siswa dan lulusan) agar kesempatan magang dan kerja lebih besar di Dunia Usaha dan Industri terutama industri 4.0 dan industri kawasan sekitar sekolah.
3. Meningkatkan kompetensi siswa melalui pelatihan dan sertifikasi kompetensi nasional dan internasional untuk menghasilkan lulusan yang memenuhi kualifikasi dudi.
4. Meningkatkan kerjasama dengan alumni di dudi dalam memfasilitasi pelaksanaan

magang siswa dan rekrutmen.

5. Meningkatkan sistem penjaminan mutu sekolah dalam rangka pemenuhan kepuasan stake holder sehingga akreditasi sekolah dapat dipertahankan.
6. Meningkatkan fasilitas dan sarana prasarana laboratorium dengan dukungan bantuan dari pemerintah pusat.
7. Menggunakan sistem informasi baik online/offline untuk mendukung proses pembelajaran.
8. Penyelarasan kurikulum dengan kebutuhan industri dan perkembangan teknologi.
9. Peningkatan kompetensi guru bidang IT terutama pembuatan bahan ajar dan administrasi pembelajaran lainnya.
10. Mengembangkan lingkungan sekolah menuju komunitas peduli lingkungan yang bersih dan sehat

b. STRATEGI DENGAN MEMANFAATKAN KEKUATAN DAN MEMPERHATIKAN ANCAMAN

1. Meningkatkan strategi pemasaran dan promosi ke industri.
2. Meningkatkan kualitas lulusan SMKN 1 Garut dengan penambahan spesialisasi dan kompetensi.
3. Menjalin kerja sama dengan pemkab/pemkot untuk penyelarasan potensi daerah dalam rangka pengembangan Teaching Factory.
4. Terus menerus melakukan sosialisasi untuk meyakinkan industri tentang konsep teaching factory, pengembangan kurikulum yang relevan dengan kebutuhan industri serta pemagangan pendidik.
5. Bekerja sama dengan asosiasi-asosiasi industri dengan memanfaatkan MoU yang disepakati.

c. STRATEGI DENGAN MEMANFAATKAN PELUANG DAN MEMPERHATIKAN KELEMAHAN

1. Pengadaan lahan dan bangunan lengkap dengan sarana penunjang pendidikan sesuai standar SMK kepada pemerintah pusat.
2. Pengadaan sarana pembelajaran untuk menunjang kompetensi lulusan menghadapi kebutuhan industri 4.0
3. Mengikuti berbagai macam pelatihan teknis dalam dan luar negeri untuk peningkatan kompetensi guru.

d. STRATEGI UNTUK MENGURANGI KELEMAHAN DAN ANCAMAN

1. Memperkuat jejaring dan komunikasi dengan orang tua/wali siswa.
2. Pengadaan peralatan sesuai dengan kebutuhan dudi untuk meningkatkan kompetensi lulusan dalam rangka persaingan lulusan.
3. Pengadaan miniplant sesuai kompetensi akhir lulusan dan mengakomodasi kompetensi-kompetensi dasar.

e. STRATEGI TERPILIH

Dari semua strategi yang berhasil dirumuskan berdasarkan analisis SWOT yang dilakukan, maka ditentukan strategi terpilih sebagai berikut:

1. Meningkatkan promosi dan publikasi sekolah ke masyarakat, terutama daerah Kab. Garut
2. Melakukan penyesuaian kurikulum yang link and match dengan industri menuju program teaching factory.
3. Memperkuat kerja sama yang intensif dengan mitra industri agar adanya kesempatan magang guru dan siswa serta rekrutmen lulusan.
4. Meningkatkan kompetensi guru dengan mengikuti berbagai macam pelatihan dalam dan luar negeri.
5. Meningkatkan kompetensi siswa melalui pelatihan dan sertifikasi kompetensi nasional dan internasional untuk menghasilkan lulusan yang memenuhi kualifikasi kebutuhan industri.
6. Meningkatkan fasilitas sarana prasarana pembelajaran dan laboratorium yang sesuai dengan kebutuhan industri 4.0.
7. Pengadaan lahan dan bangunan lengkap dengan sarana penunjang pendidikan sesuai standar nasional SMK.
8. Pengadaan miniplant sesuai kompetensi keahlian.
9. Meningkatkan sistem penjaminan mutu sekolah dalam rangka pemenuhan kepuasan stake holder sehingga akreditasi dan raport mutu sekolah dapat ditingkatkan

f. Peluang Sumber Daya Vokasi (Layanan Utama)

Sumberdaya vokasi (layanan utama) merupakan potensi kompetensi keahlian yang ada di SMK Negeri 1 Garut. Jika dikembangkan mampu akan dapat memberikan layanan pada pihak ketiga, seperti di bawah ini :

- a. Kompetensi keahlian Multimedia berpotensi untuk memberikan layanan berupa pembuatan *animasi, content creator, web design, dan fotografi* , dll;

- b. Kompetensi keahlian Bisnis Daring dan Pemasaran berpeluang untuk memberikan layanan berupa pengelolaan *bisnis o-line*, *content iklan digital*, dan *outsourcing digital marketing* dan memanfaatkan ruang praktek pertokoan (Ritel) untuk melayani kebutuhan sehari-hari warga sekolah maupun masyarakat sekitarnya;
- c. Kompetensi keahlian Akuntansi dan Keuangan Lembaga berpeluang untuk memberikan layanan berupa jasa pembukuan UMKM baik manual maupun komputerisasi pembukuan dan penghitungan pajak untuk UMKM;
- d. Kompetensi keahlian Otomatisasi dan Tatakelola Perkantoran berpeluang dikembangkan untuk melayani sistem arsip digital, layanan typer, dan outsourcing operator *call center online*.
- e. Kompetensi keahlian Teknik Jaringan berpeluang untuk memberikan pelayanan berupa pemasangan jaringan internet, perakitan dan perbaikan computer.
- f. Kompetensi Keahlian farmasi Komunitas dan Kesehatan berpeluang untuk memberikan pelayanan Kesehatan dan alat alat kesehatan
- g. Kompetensi Keahlian Teknologi Laboratorium Medik berpeluang untuk memberikan pelayanan dalam bidang penyediaan obat obatan Kesehatan masyarakat
- h. Sistem Informasi Jaringan dan Aplikasi berpeluang untuk memberikan pelayanan pembuatan aplikasi, Cervis perangkat lunak computer dll.
- i. Kompetensi Keahlian Teknik Energi Terbarukan berpeluang untuk memberikan pelayanan jasa penyedia alat alat energi terbarukan
- j. Kompetensi keahlian Manajemen Logistik berpeluang memanfaatkan keagenan titip paket.

g. Peluang Sumber Daya Pendukung (Layanan Pendukung)

Selain memiliki peluang seperti di jelaskan pada sumber daya utama, SMK Negeri 1 Garut juga mempunyai potensi yang dapat di dimanfaatkan untuk melayani umum, seperti :

- a. Gedung Motekar, dapat melayani sewa untuk pesta perkawinan, khitanan, rapat, seminar, workshop, berkapasitas 200 orang dengan fasilitas wifi, 200 unit kursi chitoose, ijin keramaian, daya listrik dan air;
- b. Ruang Sasana Wibawa Mukti, dapat melayani sewa untuk rapat terbatas 60 orang, dengan fasilitas 60 unit meja dan kursi, soundsystem, daya listrik dan air;
- c. Kantin sehat, disewakan bagi warga sekolah maupun pihak luar;
- d. Usaha kemitraan dengan PT POS Indonesia dan Bank BJB Syariah
- e. Ruang Kelas (Teori), dapat melayani kepentingan pihak ketiga bagi yang memerlukan ruang untuk test/ujian diluar jam pembelajaran dengan fasilitas 36 unit kursi meja, 1 infocus, dan wifi.

- f. Lab. Komputer dapat melayani pihak ketiga baik untuk test/ujian, pelatihan, rekrutmen pegawai atau kegiatan lain berbasis on-line dengan fasilitas setiap ruang lab. komputer memiliki 36 unit komputer, 1 buah infocus, teknisi, dan operator.
- g. Potensi lain yang dapat dijadikan sebagai peluang adalah kegiatan kewirausahaan yang dilakukan Guru dan Siswa yang di wadahi inkubator bisnis.

Berdasarkan uraian peluang-peluang di atas, maka ada beberapa tantangan pula yang akan dihadapi oleh SMK Negeri 1 Garut jika nantinya akan menerapkan PPK BLUD SMK antara lain :

- (1) **Kurikulum**, Kurikulum yang harus diselaraskan dengan kebutuhan industri (DUDIKA), agar dalam proses pembelajaran dan pelayanan terstandar DUDUKA. Bagi SMK Negeri 1 Garut hal ini setiap tahun pelajaran selalu dilaksanakan link and match kurikulum bersama DUDIKA. Termasuk penyelarasan dengan SKKNI harus ada konsep yang jelas dan terarah mengenai sistem pendidikan dan pelatihan untuk menyesuaikan kualitas lulusan.
- (2) **Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan**, tantangan sumber daya SMK Negeri 1 Garut jika dikembangkan menjadi BLUD adalah pemeliharaan peralatan dan fasilitas. Pengadaan peralatan dan fasilitas dengan mudah disediakan baik melalui bantuan pusat, BOS, BOPD dan Hibah. Yang diperlukan adalah merubah pola pikir/kerja dan penambahan petugas pemeliharaan dan penyediaan dana pemeliharaan. Jadwal pemeliharaan dilaksanakan harus taat azas, terjadwal dan pembagian yang jelas sehingga fasilitas yang dijadikan sebagai sarana pelayanan terpelihara dengan baik dan nilai teknis, nilai ekonomis dari fasilitas tersebut terjaga.
- (3) **Pemeliharaan Sarana dan Prasarana**, tantangan Sumber daya SMK Negeri 1 Garut jika dikembangkan menjadi BLUD adalah pemeliharaan peralatan dan fasilitas. Pengadaan peralatan dan fasilitas dengan mudah disediakan baik melalui bantuan pusat, BOS, BOPD dan Hibah. Yang diperlukan adalah merubah pola pikir/kerja dan penambahan petugas pemeliharaan dan penyediaan dana pemeliharaan. Jadwal pemeliharaan dilaksanakan harus taat azas, terjadwal dan pembagian yang jelas sehingga fasilitas yang dijadikan sebagai sarana pelayanan terpelihara dengan baik dan nilai teknis, nilai ekonomis dari fasilitas tersebut terjaga.
- (4) **Pembinaan Kesiswaan**, merubah pola pembinaan karakter siswa yang mengarah kepada pembentukan budaya kerja dan etos kerja. Sikap, penampilan dan perilaku siswa yang dibiasakan dengan tingkah laku kebutuhan Dudika. Kehadiran tepat waktu dan penyelesaian tugas/pekerjaan siswa sesuai target waktu yang ditentukan.
- (5) **Kemitraan dengan Pihak Industri (DUDIKA)**, merubah pola kemitraan yang tadinya hanya MoU sebatas PKL, Sinkronisasi dan Validasi Kurikulum, dan guru tamu ditingkatkan

kepada kemitraan win-win solution yang berorientasi pada patner bisnis, pendampingan usaha, dan alih teknologi dalam rangka melayani masyarakat.

Jiwa *Entrepeuneur*, tantangannya bagi tenaga pendidik maupun siswa adalah menumbuh kembangkan jiwa wirausaha. Pembelajaran tidak hanya sekedar pemberian materi pelajaran, tetapi harus bagaimana pembelajaran menghasilkan sebuah karya/produk sesuai kompetensi keahlianya memberikan hasil yang optimal baik bagi kehidupan sendiri maupun masyarakatnya.

BAB III

ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI

Pada bagian ini dikemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan Perangkat Daerah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya. Identifikasi permasalahan didasarkan Analisis Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan BLUD SMK

Pada bagian ini dikemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan BLUD SMK Negeri 1 Garut . Identifikasi permasalahan didasarkan pada persiapan SMKN 1 Garut menjadi calon BLUD SMK, maka beberapa permasalahan pengembangan BLUD yang akan dihadapi ke depan adalah sebagai berikut:

- (1) Harus adanya panduan teknis yang jelas dalam konteks penerapan BLUD di SMK mulai dari proses perencanaan/persiapan hingga tahap pemantauan/evaluasinya.
- (2) Belum tersedianya uraian tugas dan tanggung jawab yang jelas secara operasional bagi para pejabat dan pegawai BLUD SMK.
- (3) Kesulitan penyusunan laporan keuangan yang harus berstandar akuntansi keuangan dan standar akuntansi pemerintah (SAK dan SAP)

3.2 Telaahan Keterkaitan pada RPJMD Provinsi Jawa Barat

Bagian ini mengemukakan apa saja tugas dan fungsi BLUD SMK yang terkait dengan visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, kebijakan-kebijakan pengembangan pendidikan vokasi serta program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih pada RPJMD Provinsi Jawa Barat. Selanjutnya berdasarkan identifikasi permasalahan pelayanan BLUD SMK dipaparkan apa saja faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan BLUD SMK yang dapat mempengaruhi pencapaian visi dan misi kepala daerah dan wakil kepala daerah tersebut. Faktor-faktor inilah yang kemudian menjadi salah satu bahan perumusan isu strategis BLUD SMK.

**Tabel 3.1. Analisa Keterkaitan antara
Visi Misi dengan Peran BLUD SMK**

| VISI DAN MISI PROVINSI JAWA BARAT | ANALISA PERAN BLUD SMK DALAM MEWUJUDKAN VISI JAWA BARAT |
|--|--|
| VISI | |
| Terwujudnya Jawa Barat Juara Lahir Batin dengan Inovasi dan Kolaborasi | Melalui pola penyelenggaraan BLUD SMK diharapkan SMK mendapatkan fleksibilitas secara penuh dalam mengelola seluruh potensi sumber daya yang dimilikinya sehingga mendapatkan kemandirian yang penuh dalam meningkatkan layanan kepada para pelanggan dan pihak berkepentingan, sehingga tercipta kapasitas dan kinerja SMK yang unggul dan juara di Provinsi Jawa Barat. |
| MISI | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Membentuk Manusia Pancasila Yang Bertaqwa 2. Melahirkan Manusia yang Berbudaya, Berkualitas, Bahagia dan Produktif 3. Mempercepat Pertumbuhan dan Pemerataan Pembangunan Berbasis Lingkungan dan Tata Ruang yang Berkelanjutan Melalui Peningkatan Konektivitas Wilayah dan Penataan Daerah 4. Meningkatkan Produktivitas dan Daya Saing Usaha Ekonomi Umat yang Sejahtera Dan Adil Melalui Pemanfaatan Teknologi Digital dan Kolaborasi dengan Pusat-Pusat Inovasi Serta Pelaku Pembangunan 5. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Inovatif dan Kepemimpinan yang Kolaboratif | <p>BLUD beroperasi berdasarkan pola tata kelola dan peraturan internal yang jelas dan tegas seputar struktur organisasi, prosedur kerja, pengelompokan fungsi, dan pengelolaan SDM yang harus memperhatikan prinsip transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, dan independen.</p> <p>Melalui pola pengelolaan BLUD SMK seluruh sumber daya yang dimiliki sekolah tentunya akan mengalami perubahan. Terlebih yang pertama kepada aspek SDM yang dimiliki akan menjadi lebih bertanggung jawab dan konsekuen terhadap segala peraturan yang diterapkan sekolah.</p> <p>Hal tersebut secara garis besarnya akan mengubah budaya organisasi dan perilaku organisasi yang dengan demikian akan berdampak langsung kepada kualitas SDM, pelayanan, serta pola pengelolaan SMK yang lebih kreatif inovatif, dan produktif.</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Antara Pemerintah Pusat, Provinsi dan Kabupaten/Kota</p> | <p>Melalui perubahan budaya dan perilaku organisasi tersebut akan banyak berdampak pada berbagai hal, seperti kepada SDM SMK yang diharapkan dapat menjadi manusia yang lebih beriman dan bertakwa berbasis nilai Pancasila, berbudaya, produktif, bahagia dan sejahtera.</p> <p>Selain itu dari tata kelola yang lebih tertib tersebut akan tercapai proses pembangunan sekolah yang lebih produktif di berbagai hal yang hal ini tentunya mendukung terhadap percepatan pembangunan dan pemerataan pembangunan di Jawa Barat dari berbagai aspek mulai dari ekonomi, teknologi, politik, hukum, dan lainnya.</p> |
|---|--|

Tabel 3.2. Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan BLUD SMK terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Prioritas Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Barat

| VISI, MISI DAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH | PERMASALAHAN PELAYANAN BLUD SMK | FAKTOR | |
|---|--|--|---|
| | | PENGHAMBAT | PENDORONG |
| <p>Visi Prov. Jawa Barat : Terwujudnya Jawa Barat Juara Lahir Batin dengan Inovasi dan Kolaborasi</p> <p>Misi Prov. Jawa Barat : 1. Membentuk</p> | <p>Layanan Pendidikan Vokasi tidak berjalan dengan baik dan lancar</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Kurangnya sarana dan prasarana praktik kejuruan yang dimiliki SMK • Kurangnya jumlah guru kejuruan yang berlatar belakang pendidikan linear • Kurang tersedianya | <ul style="list-style-type: none"> • Ketersediaan kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana praktik kejuruan SMK yang memadai • Ketersediaan jumlah guru kejuruan yang berlatar |

| VISI, MISI DAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH | PERMASALAHAN PELAYANAN BLUD SMK | FAKTOR | |
|--|---|--|--|
| | | PENGHAMBAT | PENDORONG |
| Manusia Pancasila Yang Bertaqwa 2. Melahirkan Manusia yang Berbudaya, Berkualitas, Bahagia dan Produktif | | kegiatan/jadwal pembelajaran praktik berbasis kejuruan bagi siswa | belakang pendidikan linear <ul style="list-style-type: none"> Ketersediaan kegiatan/jadwal pembelajaran praktik berbasis kejuruan bagi siswa |
| 3. Mempercepat Pertumbuhan dan Pemerataan Pembangunan Berbasis Lingkungan dan Tata Ruang yang Berkelanjutan Melalui Peningkatan Konektivitas Wilayah dan Penataan Daerah | Tidak terlaksananya kegiatan penelitian | <ul style="list-style-type: none"> Penelitian bukan merupakan kebiasaan/ budaya kerja guru Kurangnya pemahaman guru dalam prosedur pelaksanaan penelitian Kurang tersedianya waktu yang leluasa bagi guru dalam melaksanakan penelitian | <ul style="list-style-type: none"> Motivasi internal guru dalam melaksanakan penelitian Dukungan pengetahuan dan keterampilan tentang penelitian yang dimiliki guru Dukungan <i>reward</i> bagi guru yang melaksanakan penelitian |
| 4. Meningkatkan Produktivitas dan Daya Saing Usaha Ekonomi Umat yang Sejahtera Dan Adil Melalui | Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan Tidak Berjalan dengan Baik dan Lancar | <ul style="list-style-type: none"> Tidak jelasnya kurikulum dalam proses pendidikan dan pelatihan Tidak tersedianya bahan/sumber belajar yang | <ul style="list-style-type: none"> Tersedianya dukungan panduan dan petunjuk teknis kegiatan pendidikan dan pelatihan yang |

| VISI, MISI DAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH | PERMASALAHAN PELAYANAN BLUD SMK | FAKTOR | |
|---|---------------------------------|--|--|
| | | PENGHAMBAT | PENDORONG |
| Pemanfaatan Teknologi Digital dan Kolaborasi dengan Pusat-Pusat Inovasi Serta Pelaku Pembangunan 5. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Inovatif dan Kepemimpinan yang Kolaboratif Antara Pemerintah Pusat, Provinsi dan Kabupaten/Kota | | relevan dan terkini <ul style="list-style-type: none"> • Tidak tersedianya guru/instruktur pendidikan dan pelatihan yang mendukung ketercapaian pembelajaran dalam kegiatan pendidikan dan pelatihan | lengkap dan jelas. <ul style="list-style-type: none"> • Tersedianya bahan dan sumber belajar yang lengkap. • Tersedianya guru/instruktur dalam kegiatan pendidikan dan pelatihan. • Dukungan kebijakan/peraturan pihak yang berwenang tentang kegiatan pendidikan dan pelatihan. |
| | Fasilitasi Kegiatan Magang | <ul style="list-style-type: none"> • Sulitnya mencari mitra industri yang mau mnjadi mitra sekolah • Ketersediaan sarana dan prasarana masih kurang terbatas dan memadai | <ul style="list-style-type: none"> • Super Tax Deduction bagi mitra industri yang bekerjasama dengan SMK akan mendapatkan potongan pajak • Peluang mendapatkan hubungan |

| VISI, MISI DAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH | PERMASALAHAN PELAYANAN BLUD SMK | FAKTOR | |
|---|---|---|---|
| | | PENGHAMBAT | PENDORONG |
| | | | kerjasama yang dapat saling menguntungkan kedua belah pihak |
| | Fasilitasi PKL (Praktek Kerja Lapangan) | <ul style="list-style-type: none"> • Sulitnya mencari mitra industri yang relevan dengan kompetensi keahlian SMK • Koordinasi dan komunikasi yang kurang mengakibatkan efektivitas kegiatan PKL kurang sukses | <ul style="list-style-type: none"> • Kemudahan mencari mitra PKL dari industri yang difasilitasi oleh pihak berwenang, contoh Disnaker, Disperindag, atau KADIN. |
| | Fasilitasi Observasi | <ul style="list-style-type: none"> • Belum memiliki objek observasi yang benar-benar layak/memuaskan jika dilihat dari profil keberhasilan/kesuksesan program | <ul style="list-style-type: none"> • Telah memiliki objek observasi unggulan yang benar-benar dapat membanggakan |
| | Fasilitasi Survey | <ul style="list-style-type: none"> • Terkadang kurang mendapatkan perhatian yang penuh dari seluruh tenaga | <ul style="list-style-type: none"> • Sosialisasi dan kejelasan subjek/objek dari survey yang dilakukan |

| VISI, MISI DAN PRIORITAS PEMBANGUNAN DAERAH | PERMASALAHAN PELAYANAN BLUD SMK | FAKTOR | |
|---|---|---|--|
| | | PENGHAMBAT | PENDORONG |
| | | pendidik/tenaga kependidikan yang menjadi responden | |
| | Fasilitasi Pemintaan Data dan Informasi | <ul style="list-style-type: none"> • Sulitnya mencari dan mengolah data dan informasi yang dibutuhkan • Data dan informasi yang dimiliki kurang tertib dan tertata dengan baik penyimpanannya | <ul style="list-style-type: none"> • Sekolah memiliki prosedur yang jelas dalam penataan dan pengolahan data/informasi • Seluruh SDM sekolah benar-benar dapat konsisten melaksanakan prosedur pengolahan data/informasi sekolah |

**Tabel. 3.4. Tujuan, Sasaran dan Arah Kebijakan
Provinsi Jawa Barat pada RPJMD**

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|--|---|--|---|
| VISI : Terwujudnya Jawa Barat Juara Lahir Batin dengan Inovasi dan Kolaborasi | | | |
| MISI 1 : Membentuk Manusia Pancasila Yang Bertaqwa | | | |
| 1.1. Terwujudnya manusia yang berketuhanan, berdemokrasi, berkebangsaan dan berkeadilan sosial | 1.1.1. Meningkatkan keimanan dan kerukunan umat beragama dalam kerangka demokrasi | 1.1.1.1. Meningkatkan Penerapan Nilai-nilai Agama dan Pancasila dalam kehidupan masyarakat | a. Meningkatkan fasilitasi penguatan sumber daya dan lembaga keagamaan serta ekonomi umat b. Meningkatkan wawasan ideologi kebangsaan |
| MISI 2 : Melahirkan Manusia yang Berbudaya, Berkualitas, Bahagia dan Produktif | | | |
| 1.1. Meningkatnya kebahagiaan dan kesejahteraan Masyarakat | 1.1.1. Meningkatnya Kualitas Kesehatan Masyarakat dan Jangkauan Pelayanan Kesehatan | 1.1.1.1. Meningkatkan kualitas dan Pemerataan Pelayanan Kesehatan | a. Meningkatkan kualitas layanan kesehatan yang berdaya saing b. Meningkatkan ketersediaan sarana dan prasarana kesehatan c. Meningkatkan kemandirian masyarakat dalam upaya kesehatan promotif dan preventif |
| | 1.1.2. Meningkatnya | 1.1.2.1. Pengendalian | Meningkatkan Pengendalian |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|--------|--|--|--|
| | Pengendalian Jumlah Penduduk | Fertilitas dan Mortalitas | Pertumbuhan Penduduk |
| | 1.1.3. Meningkatnya Pengarusutamaan Gender dan Perlindungan Anak | 1.1.3.1. Menguatkan Peran Keluarga dan Kesetaraan Gender | Meningkatkan ketahanan keluarga serta Peran dan Perlindungan Perempuan dan Anak |
| | 1.1.4. Meningkatnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan | 1.1.4.1. Menyelenggarakan Pendidikan yang Berkualitas, Merata dan Terjangkau | <ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan Kualitas Pendidikan yang berdaya saing dan mendorong pengembangan pendidikan vokasi yang menjangkau seluruh wilayah b. Meningkatkan kesejahteraan, Kompetensi dan Profesionalisme Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Menengah c. Meningkatkan minat baca masyarakat |
| | 1.1.5. Meningkatnya Peran Pemuda dalam Pembangunan, | 1.1.5.1. Meningkatkan Pembinaan dan Pemberdayaan Pemuda dan | a. Meningkatkan Pembinaan Organisasi Kepemudaan dan Karakter Pemuda yang |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|--------|---|---|--|
| | Masyarakat Berolahraga dan Prestasi Olahraga Jawa Barat di Tingkat Nasional | Olahraga | Mandiri dan Kreatif b. Meningkatkan Partisipasi Masyarakat dalam Berolahraga c. Meningkatkan Kualitas dan Kuantitas Olahraga Prestasi secara Berkelanjutan |
| | 1.1.6. Meningkatnya upaya penanggulangan kemiskinan | 1.1.6.1. Mempercepat penanggulangan kemiskinan secara terpadu | a. Meningkatkan Perlindungan Sosial bagi Masyarakat Miskin b. Meningkatkan Kemampuan Ekonomi bagi Masyarakat Miskin c. Meningkatkan Pemenuhan Infrastruktur Dasar bagi Masyarakat Miskin |
| | 1.1.7. Menurunnya Tingkat Pengangguran | 1.1.7.1. Memperluas Kesempatan Kerja dan Peluang Usaha | a. Meningkatkan Kapasitas dan Keterampilan Angkatan Kerja yang berbasis digital dan teknologi untuk memenuhi Kebutuhan Pasar b. Mengembangkan Inkubator Bisnis |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|---|--|---|--|
| 1.2. Terwujudnya kehidupan masyarakat yang tertib dan tentram berbasis kearifan lokal dan seni budaya daerah | 1.2.1. Meningkatnya pelestarian kebudayaan lokal | 1.2.1.1. Melestarikan kearifan lokal dan kebudayaan Jawa Barat Memperluas tingkat partisipasi dan kolaborasi masyarakat dalam meningkatkan jumlah objek pemajuan kebudayaan | a. Meningkatkan pelestarian, dan pengakuan atas seni dan budaya lokal |
| | 1.2.2. Terwujudnya Ketertiban dan Ketentraman Masyarakat dan Kenyamanan Lingkungan Sosial | 1.2.2.1. Meningkatkan rasa aman dan nyaman masyarakat | a. Meningkatkan penanganan pelanggaran Perda |
| MISI-3 : Mempercepat Pertumbuhan dan Pemerataan Pembangunan Berbasis Lingkungan dan Tata Ruang yang Berkelanjutan Melalui Peningkatan Konektivitas Wilayah dan Penataan Daerah | | | |
| 3.1. Terwujudnya percepatan pertumbuhan dan pemerataan pembangunan yang berkelanjutan | 3.1.1. Meningkatnya infrastruktur energi listrik yang mendukung pertumbuhan ekonomi dan akses listrik terhadap ruma tangga hingga ke pelosok | 1. Meningkatkan akses layanan listrik dan pemanfaatan sumber EBT | a. Meningkatkan investasi pemanfaatan sumber EBT b. Meningkatkan jangkauan pelayanan listrik untuk kepentingan aktivitas ekonomi, pelayanan publik dan rumah tangga hingga ke pelosok |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|--------|---|---|---|
| | 3.1.2. Meningkatnya Aksesibilitas dan Mobilitas Transportasi menuju pusatpusat perekonomian | 3.1.2.1. Meningkatkan kapasitas dan kualitas sistem jaringan infrastruktur transportasi | <ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan kemantapan dan keselamatan transportasi sampai ke pelosok b. Membangun prasarana angkutan laut, darat dan udara yang menghubungkan wilayah potensial |
| | | 3.1.2.2. Mengembangkan sistem jaringan transportasi massal yang handal dan modern | <ul style="list-style-type: none"> a. Mengembangkan sistem jaringan transportasi massal perkotaan berbasis jalan dan rel yang aman, nyaman dan terjangkau b. Mengintegrasikan sistem jaringan transportasi perkotaan antar moda |
| | 3.1.3. Meningkatnya pembangunan dan pemberdayaan masyarakat desa | 3.1.3.1. Mempercepat pembangunan desa | <ul style="list-style-type: none"> a. Memperkuat infrastruktur dasar desa dan kawasan perdesaan b. Memperkuat ekonomi desa dan kawasan perdesaan c. Memperkuat pemerintahan desa |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|---|--|---|---|
| | 3.1.4. Terbentuknya daerah otonomi baru untuk pemerataan pembangunan | 3.1.4.1. Optimalisasi penataan daerah yang mampu mendorong pertumbuhan ekonomi baru | Mempercepat pemekaran wilayah yang memiliki potensi untuk menjadi DOB |
| 3.2. Meningkatnya daya dukung dan daya tampung lingkungan | 3.2.1. Meningkatnya kualitas lingkungan hidup dan pengendalian dampak perubahan iklim untuk kesejahteraan masyarakat | 3.2.1.1. Meningkatkan pengelolaan DAS, konservasi sumber daya alam dan keanekaragaman hayati beserta ekosistemnya | <ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan kualitas dan penyediaan air serta kualitas udara b. Meningkatkan tutupan vegetasi c. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan penataan ruang |
| | | 3.2.1.2. Meningkatkan upaya mitigasi dan adaptasi perubahan iklim | Meningkatkan upaya penurunan emisi gas rumah kaca pada sektor kehutanan, pertanian, energi, transportasi, dan pengelolaan limbah domestik, serta adaptasi terhadap dampak perubahan iklim |
| | | 3.2.1.3. Meningkatkan kualitas lingkungan permukiman | <ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan pengelolaan limbah domestik b. Meningkatkan tertib tata kelola |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|--|--|---|---|
| | | | pertanahan |
| | 3.2.2. Meningkatkan ketersediaan air untuk menunjang produktivitas ekonomi dan domestik | 3.2.2.1. Meningkatkan kelestarian dan pendayagunaan sumber daya air | <ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan kelestarian dan perlindungan terhadap Sumber Daya Air b. Meningkatkan pengelolaan layanan air untuk domestik, industri dan pertanian c. Meningkatkan kinerja jaringan irigasi |
| | 3.2.3. Meningkatnya ketangguhan terhadap bencana | 3.2.3.1. Mengurangi Risiko Bencana | <ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan mitigasi dan penanggulangan bencana b. Menurunkan titik terdampak banjir, genangan, dan kekeringan |
| MISI-4 : Meningkatkan Produktivitas dan Daya Saing Usaha Ekonomi Umat yang Sejahtera Dan Adil Melalui Pemanfaatan Teknologi Digital dan Kolaborasi dengan Pusat-Pusat Inovasi Serta Pelaku Pembangunan | | | |
| 4.1. Terwujudnya pertumbuhan ekonomi yang berkualitas dan berdaya saing serta mengurangi disparitas ekonomi | 4.1.1. Jawa Barat sebagai daerah pertanian, Kelautan dan perikanan yang mandiri untuk mencapai kedaulatan pangan | 4.1.1.1. Menyediakan pangan berkualitas bagi masyarakat | <ul style="list-style-type: none"> a. Meningkatkan ketersediaan, akses, distribusi, keamanan, dan penguatan cadangan, serta konsumsi pangan yang beragam |
| | | 4.1.1.2. Mengembangkan inovasi | <ul style="list-style-type: none"> a. Revitalisasi lahan, dukungan |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|--------|---|--|---|
| | | untuk peningkatan produksi/produktivitas dan nilai tambah hasil pertanian serta kelautan dan perikanan | infrastruktur, pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta pengembangan sumber daya manusia |
| | 4.1.2. Tercapainya pariwisata sebagai sumber pertumbuhan ekonomi inklusif | 4.1.2.1. Meningkatkan keunggulan daya tarik dan promosi wisata | a. Mengembangkan destinasi pariwisata dan produk wisata serta meningkatkan kualitas ekon Peningkatan promosi b. pariwisata berbasis digitalomi kreatif |
| | 4.1.3. Meningkatnya peran industri dan perdagangan dalam stabilitas perekonomian Jawa Barat | 4.1.3.1. Meningkatkan daya saing industri | a. Mengembangkan klaster industri, kemitraan dan pemanfaatan teknologi |
| | | 4.1.3.2. Meningkatkan perdagangan dalam dan luar negeri | a. Meningkatkan sistem dan jaringan distribusi barang, pengembangan pasar dalam dan luar negeri, serta perlindungan konsumen dan pasar tradisional |
| | 4.1.4. Meningkatnya kualitas iklim usaha dan investasi | 4.1.4.1. Meningkatkan investasi daerah | a. Menciptakan iklim usaha yang berdaya saing |

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|---|---|---|--|
| | | 4.1.4.2. Meningkatkan daya saing Koperasi dan Usaha Kecil | a. Meningkatkan kualitas kelembagaan, dukungan pembiayaan usaha dan peningkatan akses pasar (Off Taker & Promosi) |
| MISI-5 : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Inovatif dan Kepemimpinan yang Kolaboratif Antara Pemerintah Pusat, Provinsi dan Kabupaten/Kota | | | |
| 5.1. Terwujudnya good governance dan whole of government | 5.1.1. Terwujudnya inovasi tata kelola pemerintahan yang smart, bersih dan akuntabel | 5.1.1.1. Meningkatkan penerapan reformasi birokrasi | a. Memperkuat kelembagaan dan tatalaksana pemerintahan berbasis e-government b. Meningkatkan perencanaan, pengelolaan keuangan dan pengawasan pembangunan yang terpadu, transparan dan akuntabel berbasis teknologi dan informatika |
| | 5.1.2. Terwujudnya kolaborasi antara pemerintah pusat, provinsi, kabupaten/kota dan pihak lainnya dalam pembangunan yang sinergis dan integratif. | 5.1.2.1. Meningkatkan kerjasama pembangunan | a. Meningkatkan koordinasi, integrasi dan sinkronisasi antar tingkat pemerintahan |

1.3. Telaahan Renstra Dinas Pendidikan

Bagian ini mengemukakan apa saja tugas dan fungsi BLUD SMK yang terkait dengan tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, kebijakan-kebijakan pengembangan pendidikan vokasi serta program pada rencana strategis Dinas Pendidikan. mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan BLUD SMK yang mempengaruhi permasalahan pelayanan BLUD SMK ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra Dinas Pendidikan.

Tabel Tujuan, Sasaran dan Arah Kebijakan Dinas Pendidikan pada Renstra

| VISI : “ Terwujudnya Jawa Barat Juara Lahir dan Batin dengan Inovasi dan Kolaborasi ” | | | |
|---|---|--|---|
| MISI : Melahirkan Manusia yang Berbudaya, Berkualitas, Bahagia dan Produktif melalui Peningkatan Pelayanan Publik yang Inovatif. | | | |
| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
| 1. Meningkatkan aksesibilitas pendidikan bagi anak usia sekolah SMA/SMK (16-18 tahun), Pendidikan Menengah Khusus (16-18 tahun) serta Layanan Khusus (15-21 tahun) yang merata tanpa adanya hambatan. | 1.1. Meningkatnya angka partisipasi penduduk usia sekolah (16-18 tahun) pada jenjang SMA/SMK/SMALB. | 1.1.1. Meningkatkan layanan akses pendidikan jenjang Pendidikan SMA, SMK dan PKLK yang merata. | 1.1.1.1. Membangun sarana dan prasarana pendidikan yang dibutuhkan oleh pendidikan jenjang SMA/SMK/SLB/Layanan Khusus di daerahdaerah secara merata. 1.1.1.2 Membangun 1 Sekolah SMK/SMA satu kecamatan. |
| | 1.2. Rendahnya Jumlah penduduk usia 15 tahun keatas sedang bekerja dengan pendidikan SMP | 1.2.1. Memberikan kemudahan aksesibilitas bagi anak usia sekolah secara merata. | 1.2.1.1. Memberikan bantuan layanan akses pendidikan bagi anak usia sekolah yang membutuhkan |
| | 1.3 Meningkatnya kualitas layanan | 1.3.1 Menjamin dalam | 1.3.1.1. Meyelenggarakan |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | akses pendidikan anak usia sekolah pendidikan menengah | penyelenggaraan layanan akses pendidikan sesuai dengan SPM | layanan akses pendidikan bagi sekolah negeri maupun swasta harus sesuai dengan SPM |
| 2. Meningkatkan Mutu Pendidikan melalui orientasi pembelajaran berbasis karkater Lokal | 2.1 Meningkatnya Mutu Layanan Pendidikan Menengah | <p>2.1.1 Menjamin dalam penyelenggaraan layanan akses pendidikan sesuai dengan SNP</p> <p>2.1.2.Meningkatkan kualitas pembelajaran sesuai dengan standar yang berlaku</p> <p>2.1.3 Melakukan Revitalisasi pembelajaran di SMK</p> | <p>2.1.1.1 Meyelenggarakan layanan akses pendidikan bagi sekolah negeri maupun swasta harus sesuai dengan SNP</p> <p>2.1.1.2 Mengimplementasikan kurikulum yang berlaku bagi seluruh sekolah SMA/SMK/SLB yang ada di wilayah Kabupaten dan Kota.</p> <p>2.1.1.3. Memberikan pelatihan dan pendampingan terhadap sekolah SMA yang baru mengimplementasikan kurikulum yang berlaku.</p> <p>2.1.1.4 Melibatkan</p> |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | | | DU/DI dalam melakukan Revitalisasi pembelajaran di SMK |
| | 2.2. Meningkatnya Profesionalisme Guru | 2.2.1 Peningkatan kualitas dan kuantitas mutu Guru/Pengawas/Kepala Sekolah secara merata | <p>2.2.1.1 Memberikan sosialisasi serta bimtek bagi Guru/Kepala Sekolah/Pengawas Sekolah tentang penilaian kinerja dalam upaya meningkatkan profesionalisme.</p> <p>2.2.1.2 Memberikan bantuan finansial agar Guru Honorer maupun ASN memenuhi Sertifikasi Guru.</p> <p>2.1.2.3 Memberikan pelatihan seputar Subject Knowledge dan Pedagogical Knowlegde</p> |
| | 2.3 Meningkatnya perilaku Baik siswa yang berlandaskan pada pendidikan karater loka | 2.3.1 Menanamkan pendidikan karakter lokal Jabar Masagi | 2.3.1.1 Memasukan unsur pendidikan karakter Jabar Masagi dalam setiap pembelajaran |
| 3. Meningkatkan Tata kelola Pendidikan yang Transparansi dan | 3.1Meningkatnya kinerja Dinas Pendidikan yang akuntabel | 3.1.1Terwujudnya sistem pelaporan dan kinerja pemerintah yang akuntabel | 3.1.1.1Penyempurnaan sistem manajemen dalam pelaporan kinerja pemerintah |
| | 3.2 | 3.2.1Meningkatkan | 3.2.1.1. Mengarahkan |

| | | | |
|-----------|---|--|--|
| Akuntabel | Dipertahankannya Opini laporan keuangan yang wajar tanpa pengecualian | efektivitas ebudgeting dalam penyelenggaraan kegiatan | kepada instansi di lingkungan Dinas Pendidikan menerapkan e-budgeting sebagai upaya E-Government |
| | 3.3 Meningkatnya partisipasi publik dalam tata kelola pendidikan | 3.3.1 Meningkatkan implementasi Open Government di dalam lingkungan Dinas Pendidikan | 3.3.1.1. Menerapkan Open Government dalam lingkungan Dinas Pendidikan |

3.4 Penentuan Isu-isu Strategis

Pada bagian ini direview kembali faktor-faktor dari pelayanan Perangkat Daerah yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari gambaran pelayanan perangkat daerah; sasaran jangka menengah pada Renstra K/L; sasaran jangka menengah dari Renstra Perangkat Daerah provinsi/kabupaten/kota. Dengan demikian pada bagian ini diperoleh informasi tentang apa saja isu strategis yang akan ditangani melalui Renstra BLUD SMKN 1 Garut pada periode tahun 2021-2023, adapun isu-isu strategis berdasarkan cakupan umum atau skala nasional adalah sebagai berikut :

- (1) Masih redahnya aksesibilitas pendidikan bagi seluruh kalangan penduduk khususnya jenjang pendidikan atas masih menunjukkan angka persentasi yang rendah.
- (2) Masih terjadinya kesenjangan pengelolaan pendidikan di daerah sehingga berdampak terhadap kualitas *outcome* pendidikan tersebut.
- (3) Masih terjadinya kesenjangan penyediaan tenaga pendidik berkualitas yang ada di daerah berdampak terhadap kualitas *outcome* pendidikan tersebut.
- (4) Masih terjadinya kesenjangan penyediaan infrastruktur maupun teknologi yang menunjang KBM maupun evaluasi KBM. hal tersebut berdampak penerapan Ujian KBM secara online yang tidak dapat diselenggarakan oleh seluruh sekolah di wilayah Provinsi Jawa Barat.
- (5) Belum terwujudnya harmonisasi kebijakan pendidikan yang diselenggarakan oleh Pemerintah Provinsi terhadap Pemerintah Daerah sebagai pilar dari tata kelola pendidikan yang dapat dioptimalkan melalui pendekatan yang efektif.

- (6) Rendahnya kualitas lulusan Sekolah Kejuruan disebabkan oleh laboratorium dan sarana pratek yang tidak sesuai dengan kebutuhan industri dan tenaga pendidikan yang kurang kompeten.
- (7) Pendidikan belum diarahkan pada outcome skill, competence maupun life skill di abad 21.
- (8) Konsep Pembelajaran belum mengarah seutuhnya pada perkembangan pembelajaran di abad 21 yang diikuti oleh seluruh sekolah di wilayah Provinsi Jawa Barat.
- (9) Pendidikan masih rendah memasukan unsur budaya lokal yang akan dikhawatirkan tergeser nilai dan tatanan sosial budaya luar yang negatif seiring masuknya arus globalisasi. Salah satu upaya yang dilakukan pemerintah Jawa Barat adalah melaksanakan program Pendidikan karakter Jabar masagi yang berbasis budaya lokal masyarakat Jawa Barat.

Kemudian jika dilihat berdasarkan skala atau cakupan di Provinsi Jawa Barat ada beberapa isu-isu strategis yang dapat menjadi pertimbangan, yaitu sebagai berikut :

- (1) Permasalahan aksesibilitas pendidikan di Jawa Barat, dengan rincian permasalahannya antara lain kemampuan ekonomi masyarakat untuk pendidikan masih rendah, distribusi pelayanan pendidikan belum merata, status dan distribusi guru belum merata, serta kapasitas satuan pendidikan belum mencukupi.
- (2) Permasalahan mutu pendidikan dengan raihan rata-rata nilai UN masih rendah juga hal lainnya yaitu daya serap informasi layanan pendidikan masih rendah, kompetensi GTK masih rendah, disparitas sarana dan prasarana pendidikan belum optimal, dan penguatan pendidikan karakter Jabar MASAGI.
- (3) Permasalahan tata kelola kelembagaan dinas pendidikan dan tingkat kepuasan *stakeholder*, dengan uraian yaitu koordinasi dan sinkronisasi perencanaan, penganggaran dan monev belum optimal, disparitas distribusi dan kompetensi ASN, pelaksanaan peraturan pendidikan belum terpenuhi, Sistem informasi disdik belum terintegrasi, serta SOTK belum memenuhi kebutuhan pelaksanaan program.

Dan pada skala yang lebih kecil lagi pada tingkat BLUD SMKN 1 Garut ada beberapa isu permasalahan yang dapat diangkat. Hal ini terkait dengan proses persiapan penerapan PPK BLUD di sekolah dan hal lainnya antara lain :

- (1) Belum meratanya pemahaman dan pengetahuan seluruh tenaga pendidik dan kependidikan di SMKN 1 Garut tentang pola penerapan PPK BLUD di sekolah;
- (2) Belum optimalnya peran dan fungsi dari para pejabat BLUD dan pegawai BLUD karena belum disusunnya dokumen tersebut secara utuh dan lengkap;
- (3) Rendahnya partisipasi dari seluruh tenaga pendidik dan kependidikan
- (4) Belum terintegrasinya seluruh layanan yang diberikan oleh pihak sekolah

- (5) Belum adanya regulasi atau panduan teknis yang jelas dalam konteks penerapan BLUD di SMK mulai dari proses perencanaan/persiapan hingga tahap pemantauan/evaluasinya.
- (6) Belum tersedianya uraian tugas dan tanggung jawab yang jelas secara operasional bagi para pejabat dan pegawai BLUD SMK.
- (7) Kesulitan penyusunan laporan keuangan yang harus berstandar akuntansi keuangan dan standar akuntansi pemerintah (SAK dan SAP)

BAB IV

VISI, MISI TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Visi, Misi dan Tujuan BLUD SMKN 1 Garut

BLUD SMK Negeri 1 Garut merupakan salah satu Lembaga Pendidikan Menengah Kejuruan di Kabupaten Garut Jawa Barat yang menyelenggarakan Program Pendidikan Kejuruan 3 tahun dan 4 tahun berdiri pada tahun 1959 berdasarkan surat Keputusan Menteri Pendidikan Pengajaran dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 24 Juli 1959 No. 897/B.3/Kd, di atas tanah seluas 16.535 m².

1. VISI DAN MISI BLUD SMKN 1 GARUT

Visi BLUD SMKN 1 Garut untuk kurun waktu 2021-2024 menetapkan sebagai berikut:

1.1 VISI BLUD SMKN 1 GARUT

“Terwujudnya sekolah kejuruan juara lahir dan bathin yang berinovasi dan berkolaborasi, untuk membentuk lulusan yang berakhlak mulia, kompeten, berjiwa entrepreneur, berperilaku hidup bersih dan sehat serta peduli lingkungan.”

1.2 MISI BLUD SMKN 1 GARUT

Dalam rangka mencapai visi sekolah, BLUD SMKN 1 Garut menetapkan misi sebagai berikut :

1. Menyelenggarakan pendidikan Kejuruan berbasis berkarakter untuk menghasilkan lulusan yang berakhlak mulia
2. Menyelenggarakan model teaching factory untuk membentuk budaya kerja lulusan sehingga mampu beradaptasi. Dan berjiwa entrepreneur
3. Menyelenggarakan pendidikan link and match untuk menghasilkan lulusan yang kompeten sesuai dengan tuntutan DUDIKA
4. Menghasilkan lulusan yang dapat menerapkan pola hidup bersih dan sehat
5. Membentuk lulusan yang peduli terhadap lingkungan, bersinergi dan mendukung Visi Misi Jawa Barat sehingga tercipta Jabar Juara lahir batin
6. Menyelenggarakan Pendidikan berbasis Karakter (Jabar Masagi)

1.3 TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang konsisten menerapkan ahlak mulia.
2. Meningkatkan jumlah lulusan yang diterima di DUDIKA sesuai dengan kompetensinya
3. Menghasilkan lulusan yang mampu beradaptasi dengan tantangan perkembangan DUDIKA
4. Meningkatkan jumlah lulusan yang mampu membangun usaha sendiri sesuai

dengan kompetensinya

5. Menghasilkan lulusan yang biasa menerapkan pola hidup bersih dan sehat.
6. Menghasilkan lulusan yang peduli terhadap lingkungan
7. Menciptakan lulusan yang berbudi pekerti baik, inovatif dan kreatif

4.2. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah BLUD SMK

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah BLUD SMK, rencana pengembangan layanan BLUD SMK, serta sandingan antara tujuan sasaran RPJMD, RENSTRA Dinas Pendidikan dengan BLUD SMK.

**Tabel Keterkaitan Tujuan Sasaran
RPJMD Provinsi Jawa Barat, RENSTRA Dinas Pendidikan
dengan BLUD SMK Negeri 1 Garut**

| VISI : “Terwujudnya sekolah kejuruan juara lahir dan bathin yang berinovasi dan berkolaborasi, untuk membentuk lulusan yang berakhlak mulia, kompeten, berjiwa entrepreneur, berperilaku hidup bersih dan sehat serta peduli lingkungan.” | | | |
|---|---|--|--|
| No. | RPJMD | RENSTRA | UPT BLUD SMK |
| 1 | <p>Tujuan 1 : Meningkatnya kebahagiaan dan kesejahteraan Masyarakat</p> <p>Sasaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan Kualitas Kesehatan Masyarakat dan Jangkauan Pelayanan Kesehatan • Meningkatkan Pengendalian Jumlah Penduduk • Meningkatkan Pengarusutamaan Gender dan Perlindungan Anak • Meningkatkan Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan | <p>Tujuan 1 : Meningkatkan aksesibilitas pendidikan bagi anak usia sekolah SMA/SMK (16-18 tahun) yang merata tanpa adanya hambatan.</p> <p>Sasaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan angka partisipasi penduduk usia sekolah (16-18 tahun) pada jenjang SMA/SMK/SMALB. • Rendahnya Jumlah penduduk usia 15 tahun keatas sedang bekerja dengan pendidikan SMP • Meningkatkan kualitas layanan akses pendidikan anak usia | <p>Tujuan 1 : Menyelenggarakan pendidikan Kejuruan berbasis berkarakter untuk menghasilkan lulusan yang berakhlak mulia</p> <p>Tujuan 2 Menyelenggarakan pendidikan link and match untuk menghasilkan lulusan yang kompeten sesuai dengan tuntutan DUDIKA.</p> <p>Tujuan 3 Menyelenggarakan model teaching factory</p> |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatnya Peran Pemuda dalam Pembangunan, Masyarakat Berolahraga dan Prestasi Olahraga Jawa Barat di Tingkat Nasional • Meningkatnya upaya penanggulangan kemiskinan • Menurunnya Tingkat Pengangguran | <p>sekolah pendidikan menengah</p> | <p>untuk membentuk budaya kerja lulusan sehingga mampu beradaptasi.</p> <p>Tujuan 4 Membentuk lulusan yang berjiwa entrepreneur.</p> <p>Tujuan 5 1. Menghasilkan lulusan yang dapat menerapkan pola hidup bersih dan sehat</p> <p>2. Membentuk lulusan yang peduli terhadap lingkungan</p> <p>Tujuan 6 a) Melahirkan lulusan yang sinergi dan mendukung Visi Misi Jawa Barat sehingga tercipta Jabar Juara lahir batin b) Menyelenggarakan Pendidikan berbasis Karakter (Jabar Masagi)</p> |
| 2 | <p>Tujuan 2 : Terwujudnya kehidupan masyarakat yang tertib dan tentram berbasiskan kearifan lokal dan seni budaya daerah</p> <p>Sasaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatnya pelestarian kebudayaan lokal • Terwujudnya Ketertiban dan Ketentraman Masyarakat dan Kenyamanan Lingkungan Sosial | <p>Tujuan 2 : Meningkatkan Mutu Pendidikan melalui orientasi pembelajaran berbasis karakter Lokal</p> <p>Sasaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatnya Mutu Layanan Pendidikan Menengah • Meningkatnya Profesionalisme Guru • Meningkatnya perilaku Baik siswa yang berlandaskan pada pendidikan karakter lokal | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | <p>Tujuan 3 : Meningkatkan Tata kelola Pendidikan yang Transparansi dan Akuntabel</p> <p>Sasaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatnya kinerja Dinas Pendidikan yang akuntabel • Dipertahankanya Opini laporan keuangan yang wajar tanpa pengecualian • Meningkatnya partisipasi publik dalam tata kelola pendidikan | <p>Tujuan 7 : Meningkatkan dan memperluas jaringan kemitraan dengan dunia usaha dan dunia industri.</p> <p>Tujuan 8 : Mengoptimalkan model pembelajaran teaching factory pada tiap kompetensi keahlian.</p> <p>Tujuan 9 : Menciptakan lingkungan sekolah yang sehat, aman, ramah, dan nyaman bagi peserta didik dan warga sekolah.</p> <p>Tujuan 10 : Membangun infrastruktur sistem informasi manajemen dalam pengelolaan dan penyediaan informasi.</p> |
|--|--|---|--|

Pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah Perangkat Daerah beserta indikator kinerjanya yang berkaitan dengan bidang pendidikan/dinas pendidikan disajikan dalam Tabel

| NO | TUJUAN | SASARAN | INDIKATOR TUJUAN SASARAN | TARGET | KINERJA |
|-----|---|---|---|----------------------------|-------------------------|
| | | | | TUJUAN/SASARAN TAHUN KE | PADA |
| (1) | (2) | (3) | (4) | 2022 | 2023 |
| 1 | Meningkatkan Kebahagiaan dan Kesejahteraan Masyarakat | Meningkatnya Aksesibilitas dan Mutu Pendidikan | Indeks Pembangunan Manusia | 73,29 - 73,91 (Poin) | 73,91 - 74,53 (Poin) |
| | | • Program Pendidikan Menengah | APK SMA/SMK Sederajat | 85% | 85% |
| | | | APM SMA/SMK Sederajat | 65% | 65% |
| | | | SMA/SMK Sederajat Akreditasi A | 10% | 10% |
| | | | SMK yang Memenuhi Standar Sarana dan Prasarana | 70% | 70% |
| | | • Program Pembinaan dan Pengembangan Pendidik dan Tenaga Kependidikan | Nilai Rerata Uji Kompetensi GTK SMA/MA/SMK/SLB | 75,51 | 75,51 |
| | | | Kualifikasi S2 Guru SMK | 10% | 10% |
| | | • Program Bantuan Operasional Sekolah (BOS) | Siswa Penerima Bantuan Operasional Sekolah (BOS) SD/SMP/SMA/SMK/SLB Negeri Swasta | 8.543.614 Siswa | 8.714.486 Siswa |

BAB V

STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan BLUD SMKN 1 Garut yang disajikan dalam tabel dapat menunjukkan relevansi dan konsistensi antar pernyataan visi dan misi BLUD SMK periode berkenaan dengan tujuan, sasaran, strategi, dan arah kebijakan Perangkat Daerah. Jika terdapat pernyataan strategi atau arah kebijakan yang tidak relevan dan tidak konsisten dengan pernyataan lainnya, maka diperlukan perbaikan dalam proses perumusan strategi dan arah kebijakan tersebut.

**Tabel Tujuan Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan
BLUD SMK Negeri 1 Garut**

VISI : "Terwujudnya sekolah kejuruan juara lahir dan bathin yang berinovasi dan berkolaborasi, untuk membentuk lulusan yang berakhlak mulia, kompeten, berjiwa entrepreneur, berperilaku hidup bersih dan sehat serta peduli lingkungan."

MISI I : Menyelenggarakan pendidikan Kejuruan berbasis berkarakter untuk menghasilkan lulusan yang berakhlak mulia

| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
|--|---|--|---|
| <p>TUJUAN 1 Membudayakan nilai-nilai religius akhlak mulia dan pendidikan karakter bangsa</p> | Menciptakan lulusan yang berakhlakul karimah | Menyelenggarakan kegiatan-kegiatan religi | Mengadakan kegiatan PHBI yang rutin |
| <p>TUJUAN 2 Mengembangkan kecakapan literasi dan kompetensi abad 21 dalam proses pembelajaran</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Mengembangkan progam pembiasaan literasi di lingkungan sekolah • Meningkatkan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan • Mengembangkan karakter dan budaya kerja industri • Menciptakan penataan dan pengembangan lingkungan sekolah yang mendukung pencapaian kompetensi abad 21 | <ul style="list-style-type: none"> - Memanfaatkan lahan-lahan sempit menjadi perpustakaan - Mengikut sertakan Pendidik dan pelajar dalam pelatihan atau magang guru - Menyelenggarakan kegiatan-kegiatan PHBI - Mengikuti lomba adiwiyata dan sekolah sehat tingkat nasional | <ul style="list-style-type: none"> - Memfasilitasi lokasi literasi di tempat-tempat strategis - Menyediakan anggaran alat-alat literasi yang kekinian - Menciptakan Tata Kelola Lembaga yang epektif, efisien dan nyaman |

| MISI II : Menyelenggarakan model teaching factory untuk membentuk budaya kerja lulusan sehingga mampu beradaptasi. Dan berjiwa entrepreneur | | | |
|--|---|---|---|
| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
| TUJUAN I Mengoptimalkan model pembelajaran teaching factory pada tiap kompetensi keahlian | Menciptakan Staf Pengajar yang berkompentensi | Mengikut sertakan staf pengajar dalam program pelatihan dan magang guru | Menyediakan anggaran yang sesuai untuk kebutuhan Lab |
| MISI III : Menyelenggarakan pendidikan link and match untuk menghasilkan lulusan yang kompeten sesuai dengan tuntutan DUDIKA | | | |
| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
| TUJUAN I Mengembangkan kurikulum implementatif berbasis kompetensi sesuai dengan perkembangan industri | Menciptakan kurikulum yang efektif dan sesuai | Mengadakan pelatihan Kurikulum secara berkala | Menyelenggarakan pelatihan kurikulum yang rutin |
| TUJUAN 2 Menjalin dan memperluas jaringan kerjasama dengan dunia usaha dan dunia industri | Menyalurkan lulusan ke DUDIKA yang potensial | Menyelenggarakan Job Fair untuk lulusan dan mayarakat | Membuka peluang Link and Mach dengan DUDIKA yang berkembang |
| MISI IV : Membentuk lulusan yang peduli terhadap lingkungan, bersinergi dan mendukung Visi Misi Jawa Barat sehingga tercipta Jabar Juara lahir batin | | | |
| TUJUAN | SASARAN | STRATEGI | ARAH KEBIJAKAN |
| TUJUAN I Menyediakan kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana | Menciptakan lingkungan Sekolah yang nyaman | Mengajukan permohonan dan mengembangkan kemitraan dengan DUDIKA | Menyediakan anggran sarana prasarana sesuai kebutuhan masing-masing Komli |

| | | | |
|--|--|--|--|
| pendidikan yang representatif | | | |
| <p>TUJUAN 2</p> <p>Menciptakan lingkungan sekolah yang sehat, aman, ramah, dan nyaman bagi warga sekolah</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan jumlah peminat dan pendaftar pada kegiatan PPDB • Meningkatkan kualitas dan raihan predikat sekolah sehat, aman, ramah, dan nyaman bagi seluruh warga sekolah • Memenuhi tuntutan kebutuhan fasilitas pendukung sekolah sehat, aman, ramah, dan nyaman bagi peserta didik dan warga sekolah • Meningkatkan tingkat kepuasan pelayanan unit kerja melalui perbaikan prosedur dan metode pelayanan | <ul style="list-style-type: none"> - Menyelenggarakan lomba pencarian bakat tingkat smp - Mengadakan sosialisasi di berbagai media dan bertatap muka - Memaksimalkan dan membentuk tim Sekolah sehat - Membuat SOP yang tepat untuk menyelenggarakan kegiatan - Membuat prosedur kerja yang efektif dan efisien | <ul style="list-style-type: none"> - Membentuk Panitia Sekolah Sehat tingkat Nasional <p>Membuat pembagian tugas yang sesuai dengan kompetensi masing-masing Guru</p> |
| <p>TUJUAN 3</p> <p>Membangun infrastruktur sistem informasi manajemen dalam</p> | <p>Menciptakan Sistem Informasi Manajemen yang efektif dan efisien</p> | <p>Selalu mengikuti perkembangan teknologi dalam menyediakan kegiatan-kegiatan harian</p> | <p>Memberikan izin pengembangan teknologi terbaru</p> |

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| pengelolaan dan penyediaan informasi. | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|

BAB VI
RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN PENDANAAN SERTA RENCANA KEUANGAN

6.1 Rencana Program BLUD SMK

| Sasaran | Program, Kegiatan, Sub Kegiatan | Indikator | Output kegiatan | Capaian Awal Perencanaan | Target | | | | Kondisi Kinerja pada akhir Periode RENSTRA | Sumber Dana | Kelompok Sasaran | Penanggung jawab | Keterkaitan program dan kegiatan dengan SPM |
|---|--|--|--|--------------------------|-----------|--------|----------|--------|--|-----------------|------------------|--|---|
| | | | | | 2022 | | 2023 | | | | | | |
| | | | | | Target | Rp | Target | Rp | | | | | |
| Visi : "Terwujudnya sekolah kejuruan juara lahir dan bathin yang berinovasi dan berkolaborasi, untuk membentuk lulusan yang berakhlak mulia, kompeten, berjiwa entrepreneur, berperilaku hidup bersih dan sehat serta peduli lingkungan." | | | | | | | | | | | | | |
| Misi 1: Menyelenggarakan pendidikan Kejuruan berbasis berkarakter untuk menghasilkan lulusan yang berakhlak mulia | | | | | | | | | | | | | |
| Tujuan : Membentuk manusia yang berakhlakul kharimah, iman dan taqwa | | | | | | | | | | | | | |
| Sasaran BLUD SMK | Program Pengelolaan Pendidikan | | | | | | | | | | | | |
| | Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Menengah Kejuruan | | | | | | | | | | | | |
| Melaksanakan Pendidikan, pelatihan dan program eskul keagamaan bagi peserta didik | Sub Kegiatan proses belajar dan ujian bagi peserta didik | Presentase kelulusan peserta didik jenjang SMK | Kegiatan proses pembelajaran dan eksul keagamaan dapat membentuk sikap peserta didik yang berakhlakul kharimah, iman dan taqwa | 300 org | 800 orang | 50 jt | 1500 org | 100 jt | 1500 orang | APBD Prov JABAR | Peserta didik | Waka Kesiswaan Guru Pendidikan agama Islam DKM | SPM |
| Misi 2 : Menyelenggarakan model teaching factory untuk membentuk budaya kerja lulusan sehingga mampu beradaptasi. Dan berjiwa entrepreneur | | | | | | | | | | | | | |
| Tujuan : Dapat menghasilkan sesuatu produk yang mampu bersaing dengan pasaran luar | | | | | | | | | | | | | |
| Sasaran BLUD SMK | Program Pengelolaan Pendidikan | | | | | | | | | | | | |
| | Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Menengah Kejuruan | | | | | | | | | | | | |
| Melaksanakan Pembelajaran dengan Model | Sub Kegiatan pelayanan dan | Jumlah Pelayanan dan penunjang Pelayanan BLUD | 1. Pelayanan Teaching Factory | 6 TEFA | 8 TEFA | 135 jt | 10 TEFA | 242 jt | 10 TEFA | BLUD | Peserta didik | Waka Kurikulum Kakom | SPM |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|--|---|---|--------------------|--------------------|---------|---------------------|----------|---------------------|------|---------------|---|-----|
| Teaching Factory di setiap program Keahlian | | penunjang pelayanan BLUD | | 2. pelayanan lainnya | 2 layanan | 3 layanan | 81 jt | 5 layanan | 94,5 jt | 5 layanan | BLUD | Peserta didik | Manajer TEFA | SPM |
| Misi 3 : Menyelenggarakan pendidikan link and match untuk menghasilkan lulusan yang kompeten sesuai dengan tuntutan DUDIKA | | | | | | | | | | | | | | |
| tujuan 1 : Menjadikan sosok manusia yang tangguh menghadapi segala tantangan dan bermental kuat serta karakter baik 2. Menyalurkan lulusan dengan dunia industry yang sesuai bidang keahlian | | | | | | | | | | | | | | |
| Sasaran BLUD SMK | Program Pengelolaan Pendidikan | | | | | | | | | | | | | |
| Melaksanakan Link and Match dengan DUDIKA Untuk menghasilkan lulusan yang kompeten | | Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Menengah Kejuruan | | | | | | | | | | | | |
| | | Sub Kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah Kejuruan | Jumlah sekolah Lanjutan Tingkat Kejuruan Negeri Terakreditasi | MOU dengan DUDIKA untuk penyelenggaraan Magang, prakerin dan penyerapan Lulusan | 6 Program Keahlian | 8 Program keahlian | 64.4 jt | 10 Program Keahlian | 116,8 jt | 10 Program keahlian | BLUD | Peserta didik | Waka Kesiswaan Waka HKI | SPM |
| Misi 4 : Membentuk lulusan yang peduli terhadap lingkungan, bersinergi dan mendukung Visi Misi Jawa Barat sehingga tercipta Jabar Juara lahir batin | | | | | | | | | | | | | | |
| tujuan 1 : Meningkatkan kenyamanan dan kemudahan dalam bekerja 2. Memberikan layanan prima kepada masyarakat dan stakeholder 3. Meningkatkan layanan sekolah melalui PPK BLUD 4. Melaksanakan pengembangan ilmu dan teknologi 5. Memberikan kemudahan dalam layanan diklat pada seluruh peserta didik | | | | | | | | | | | | | | |
| Sasaran BLUD SMK | Program Pengelolaan Pendidikan | | | | | | | | | | | | | |
| Membentuk Lulusan yang peduli terhadap lingkungan, bersinergi dan mendukung visi, misi jawa barat tercipta jabar juara lahir batin | | Kegiatan Pengelolaan Pendidikan Menengah Kejuruan | | | | | | | | | | | | |
| | | Sub Kegiatan pembinaan minat, bakat dan kreativitas siswa | Jumlah SMK yang mengikuti kegiatan lomba kreativitas siswa tingkat nasional | Terciptanya lingkungan sekolah yang sehat, aman nyaman untuk tempat belajar peserta didik sehingga melahirkan peserta didik yang siap bekerja di industry dan siap berwirausaha | 6 Program Keahlian | 8 Program keahlian | 200 jt | 10 Program Keahlian | 400 jt | 10 Program keahlian | APBN | Peserta didik | Waka LH Waka Kesiswaan Waka HKI Waka Kurikulum | SPM |

6.2. Rencana Keuangan BLUD SMK

Pada bagian ini dikemukakan rencana proyeksi pendapatan dan rencana Proyeksi Belanja BLUD SMK .

PEMERINTAH PROVINSI JAWA BARAT
BLUD SMK NEGERI 1 GARUT
RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN
ANGGARAN PENDAPATAN TAHUN ANGGARAN 2022 - 2023

| NO | URAIAN | 2022 | 2023 |
|----------|---|-----------------------|-----------------------|
| | PENDAPATAN | - | - |
| 1 | Jasa Pelayanan | | |
| | TEFA Jurusan Bisnis Daring dan Pemasaran | | |
| | 1. Rafflesia Mart | 80,000,000.00 | 95,000,000.00 |
| | TEFA Jurusan Farmasi Klinis dan Komunitas (FKK) | | |
| | 1. Pembuatan sabun cuci piring | 18,000,000.00 | 24,000,000.00 |
| | 2. Pembuatan hand sanitizer | 4,800,000.00 | 6,000,000.00 |
| | TEFA Jurusan Akuntansi Keuangan Lembaga (MINI BANK) | | |
| | Simpanan Tabungan | 6,000,000.00 | 7,500,000.00 |
| | TEFA Jurusan Otomatisasi Tatakelola Perkantoran (OSOL) | | |
| | 1. Jasa Fotokopi | 5,500,000.00 | 10,000,000.00 |
| | 2. Penjualan ATK | 7,000,000.00 | 10,000,000.00 |
| | 3. Jasa Printing | 8,000,000.00 | 12,000,000.00 |
| | JUMLAH 1 | 129,300,000.00 | 164,500,000.00 |
| 2 | Hibah | | |
| | a. Hibah tidak terkait | - | - |
| | b. Hibah Terkait | - | - |
| | JUMLAH 2 | - | - |
| 3 | Hasil Kerjasama | | |
| | a. Dikit | - | - |
| | b. Bagi Hasil Kerjasama dengan PT Wahana Gemilang dengan TEFA TKJ | | |
| | Mini ISP (Pemasangan Jaringan Internet) | 33,348,750.00 | 41,685,950.00 |
| | c. Bagi Hasil kerjasama dengan PT POS Indonesia | | |
| | 1. Pengiriman Paket | 3,000,000.00 | 4,000,000.00 |
| | 2. Pembayaran Online | 2,000,000.00 | 3,000,000.00 |

| | | | |
|----------|---|-------------------------|-------------------------|
| | 3. Penjualan Materai | 2,500,000.00 | 3,000,000.00 |
| | JUMLAH 3 | 40,848,750.00 | 51,685,950.00 |
| 4 | APBD/APBN | | |
| | a. Gaji dan Tunjangan PNS | 284,344,600.00 | 284,344,600.00 |
| | b. DAK | - | - |
| | c. Belanja Modal Non DAK | - | - |
| | d. Program Kegiatan APBD/APBN (BOS+BOPD) | 7,728,750,000.00 | 7,728,750,000.00 |
| | JUMLAH 4 | 8,013,094,600.00 | 8,013,094,600.00 |
| 5 | Lain-lain Pendapatan BLUD yang sah | | |
| | a. Jasa Giro | - | - |
| | b. Bunga Deposito | - | - |
| | c. Penerimaan lainnya | - | - |
| | 1). Sewa Aula | 3,000,000.00 | 6,000,000.00 |
| | 2). Sewa Kantin | 42,000,000.00 | 42,000,000.00 |
| | 3). Sewa kendaraan | 36,000,000.00 | 45,000,000.00 |
| | JUMLAH 5 | 81,000,000.00 | 93,000,000.00 |
| | JUMLAH PENDAPATAN (1+2+3+4+5) | 8,264,243,350.00 | 8,322,280,550.00 |
| | PROYEKSI BELANJA | | |
| 1 | Belanja Operasi | | |
| a | Belanja Pegawai | | |
| | 1. Gaji dan Tunjangan PNS | | |
| | 2. Upah Tenaga Kerja (TEFA BDP) | 284,344,600.00 | 284,344,600.00 |
| | 3. Upah Tenaga Kerja (TEFA TKJ) | 19,200,000.00 | 19,200,000.00 |
| | 4. Upah Tenaga Kerja (TEFA FKK) | | |
| | 5. Upah Tenaga Kerja (TEFA AKL) | | |
| | 6. Upah Tenaga Kerja (TEFA MLG) | | |
| | 7. Upah Tenaga Kerja (TEFA OTKP) | | |
| | Jumlah belanja pegawai (H) | 303,544,600.00 | 303,544,600.00 |
| b | Belanja Barang dan Jasa | | |
| | Program Kegiatan APBD/APBN (BOS+BOPD) | 7,728,750,000.00 | 7,728,750,000.00 |
| | TEFA BDP | | |
| | Belanja Barang dan Jasa | | |
| | Barang dagangan | 35,000,000.00 | 40,000,000.00 |
| | Bahan Habis pakai lainnya | 3,000,000.00 | 3,500,000.00 |

| | | | |
|---|--|-------------------------|-------------------------|
| | Maintenance dan Penyusutan Alat | 2,500,000.00 | 5,000,000.00 |
| | TEFA TKJ | | |
| | Pembelian Acces Point | 17,500,000.00 | 20,000,000.00 |
| | TEFA FKK | | |
| | Bahan dan alat | 9,000,000.00 | 10,000,000.00 |
| | TEFA AKL | | |
| | ATK | 1,000,000.00 | 1,500,000.00 |
| | Bahan habis pakai | 1,000,000.00 | 1,500,000.00 |
| | TEFA MLG | | |
| | Bahan habis pakai | 1,250,000.00 | 1,500,000.00 |
| | TEFA OTKP | | |
| | 1. ATK | 6,000,000.00 | 7,000,000.00 |
| | 2. Bahan habis pakai | 3,000,000.00 | 4,000,000.00 |
| 2 | Jumlah Belanja Barang dan Jasa (I) | 7,808,000,000.00 | 7,822,750,000.00 |
| | Belanja Modal | | |
| | Belanja Modal Tanah | | |
| | Belanja Modal Peralatan dan Mesin | | |
| | Belanja Modal Gedung dan Bangunan | | |
| | Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan | | |
| | Belanja Modal Aset Tetap Lainnya | | |
| | Belanja Modal Aset Lainnya | | |
| | JUMLAH BELANJA (H+I) | 8,111,544,600.00 | 8,126,294,600.00 |
| | | | |
| | SURPLUS / DEFISIT - LRA | 152,698,750.00 | 195,985,950.00 |

Bab VII

Kinerja Penyelenggaraan Bidang Urusan

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja BLUD SMK yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai BLUD SMK sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD dan RENSTRA Dinas Pendidikan.

| No | Indikator | Kinerja Awal Renstra | Target Capaian Setiap Tahun | | | | Kinerja Akhir Renstra |
|----|---|----------------------|-----------------------------|-------|-------|-------|-----------------------|
| | | | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | |
| 1 | - Terciptanya teknologi tepat guna | Belum tercapai | | 70 % | 80 % | 100 % | tercapai |
| | - Tersedianya media/sarana untuk teknologi tepat guna | Belum tercapai | | 70 % | 80 % | 100 % | Tercapai |
| 2 | - Adanya diklat | Belum tercapai | | 70 % | 80 % | 100 % | Tercapai |
| | - Memiliki sertifikat atau bukti diklat | Belum tercapai | | 70 % | 80 % | 100 % | Tercapai |
| 3 | - Pembiasaan shalat berjamaah | Belum tercapai | | 80 % | 90 % | 100 % | Tercapai |
| | - Adanya kultum sebelum pembelajaran | Belum tercapai | | 60 % | 80 % | 100 % | Tercapai |
| | - Tersedianya sarana ibadah | Tercapai | | 100 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| | - terbentuknya Remaja Masjid | Tercapai | | 100 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| 4 | - Adanya MoU dengan DU/DI | Belum tercapai | | 60 % | 80 % | 100 % | Tercapai |
| | - adanya recruitment dari dunia usaha/industri | Belum tercapai | | 40 % | 70 % | 100 % | Tercapai |
| | - Adanya kegiatan PKL bagi peserta didik | Tercapai | | 100 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| 5 | - Lulusan berwirausaha sesuai dengan bidang keahliannya | Belum tercapai | | 30 % | 40 % | 50 % | Tercapai |

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|--|-------|-------|-------|----------------|
| | - Adanya Bursa Kerja Khusus | Belum tercapai | | 90 % | 95 % | 100 % | Tercapai |
| | - adanya recruitment dari dunia usaha/industri | Belum tercapai | | 30 % | 50 % | 60 % | Belum tercapai |
| 6 | - Adanya dokumen yang lengkap | Belum tercapai | | 80 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| | - Adanya daftar hadir pegawai | Tercapai | | 100 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| | - Adanya jam kerja yang sesuai dengan kebijakan pemda | Tercapai | | 100 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| 7 | - Adanya analisis indeks kepuasan pelanggan | Belum tercapai | | 70 % | 80 % | 100 % | Tercapai |
| | - Kesiapan pegawai dalam layanan masyarakat | Belum tercapai | | 80 % | 90 % | 100 % | Tercapai |
| 8 | - Adanya struktur organisasi | Tercapai | | 100 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| | - Adanya uraian tugas | Tercapai | | 100 % | 100 % | 100 % | Tercapai |
| | - Adanya layanan terhadap masyarakat | Belum tercapai | | 90 % | 100 % | 100 % | Tercapai |

BAB VI

PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) BLUD SMKN 1 Garut Tahun 2021-2024 merupakan penjabaran pengembangan sekolah yang disusun dengan mengacu kepada tupoksi SMKN 1 Garut . Sasaran dan Program Pengembangan yang akan dilaksanakan pada kurun waktu 5 tahun ke depan (2021-2024) adalah mengacu kepada PP No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan dan Renstra Kementerian Pendidikan dan kebudayaan Republik Indonesia untuk kurun waktu yang sama.

Arah kebijakan, strategi pencapaian maupun cara mencapai tujuan termasuk program dan kegiatan yang perlu dilakukan untuk mewujudkan visi dan misi Provinsi Jawa Barat senantiasa merujuk kepada Kebijakan Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) yang telah ditetapkan pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang. Renstra BLUD SMKN 1 Garut 2021-2025 diharapkan akan mampu meningkatkan kinerja BLUD SMKN 1 Garut melalui perencanaan program kerja dan kegiatan serta indikator kinerja yang sistematis, komprehensif, integratif, sinergis, dan terkendali dari seluruh komponen, sehingga tujuan dan sasaran organisasi dapat tercapai.

Renstra ini selanjutnya akan menjadi rujukan dalam proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahunan, sehingga inkonsistensi kebijakan tahunan yang diambil tidak akan terjadi karena garis-garis besarnya sudah ditentukan. Namun demikian, karena lingkungan internal dan eksternal situasinya dapat berubah dinamis maka Renja dapat saja diperkaya dari tahun ke tahun, yang dituangkan pada Rencana Kerja Tahunan.

GUBERNUR JAWA BARAT,

ttd.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL