



GUBERNUR JAWA BARAT

PERATURAN GUBERNUR JAWA BARAT

NOMOR 138 TAHUN 2021

TENTANG

STANDAR PELAYANAN MINIMAL BADAN LAYANAN UMUM DAERAH SATUAN
PENDIDIKAN DAERAH PROVINSI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI
4 GARUT PADA DINAS PENDIDIKAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI
JAWA BARAT

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

GUBERNUR JAWA BARAT,

- Menimbang : bahwa untuk melaksanakan ketentuan Pasal 43 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah, dan memenuhi persyaratan administratif, perlu menetapkan Peraturan Gubernur tentang Standar Pelayanan Minimal Badan Layanan Umum Daerah Satuan Pendidikan Daerah Provinsi Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 4 Garut pada Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 1950 tentang Pembentukan Propinsi Djawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia tanggal 4 Djuli Tahun 1950) jo. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 1950 tentang Pemerintahan Jakarta Raya (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 31, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 15) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2007 tentang Pemerintahan Provinsi Daerah Khusus Ibukota Jakarta Sebagai Ibukota Negara Kesatuan Republik Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 93, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4744) dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2000 tentang Pembentukan Propinsi Banten (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2000 Nomor 182, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4010);
2. Undang-Undang 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 215, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5357);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 615);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 Badan Layanan Umum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1213);
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 6 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Pelayanan Publik (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2010 Nomor 72 Seri E, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 72);
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 5 Tahun 2017 tentang Penyelenggaraan Pendidikan (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Tahun 2017 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Barat Nomor 5);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN GUBERNUR TENTANG STANDAR PELAYANAN MINIMAL BADAN LAYANAN UMUM DAERAH SATUAN PENDIDIKAN DAERAH PROVINSI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 4 GARUT PADA DINAS PENDIDIKAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Gubernur ini, yang dimaksud dengan:

1. Daerah Provinsi adalah Daerah Provinsi Jawa Barat.
2. Pemerintah Daerah Provinsi adalah Gubernur sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah otonom.
3. Gubernur adalah Gubernur Jawa Barat.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Gubernur dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
5. Dinas adalah Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.
6. Kepala Dinas adalah Kepala Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.
7. Satuan Pendidikan Daerah Provinsi Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 4 Garut yang selanjutnya disebut SMK Negeri 4 Garut adalah Unit Pelaksana Teknis Daerah di bidang pendidikan yang merupakan satuan pendidikan formal di bawah Dinas Pendidikan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat.
8. Kepala Satuan Pendidikan Daerah Provinsi Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 4 Garut yang selanjutnya disebut Kepala SMK Negeri 4 Garut adalah pemimpin Satuan Pendidikan yang mempunyai tugas melaksanakan tugas manajerial, pengembangan kewirausahaan, dan supervisi kepada guru dan tenaga kependidikan.
9. Badan Layanan Umum Daerah yang selanjutnya disingkat BLUD adalah sistem yang diterapkan oleh unit pelaksana teknis dinas/badan daerah dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat yang mempunyai fleksibilitas dalam pola pengelolaan keuangan sebagai pengecualian dari ketentuan pengelolaan daerah pada umumnya.
10. Standar Pelayanan adalah tolok ukur yang dipergunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pelayanan dan acuan penilaian kualitas pelayanan sebagai kewajiban dan janji penyelenggara kepada masyarakat dalam rangka pelayanan yang berkualitas, cepat, mudah, terjangkau, dan terukur.
11. Standar Pelayanan Minimal yang selanjutnya disingkat SPM adalah ketentuan mengenai Jenis dan Mutu Pelayanan Dasar yang merupakan Urusan Pemerintahan Wajib yang berhak diperoleh setiap Warga Negara secara minimal.

12. Masyarakat adalah seluruh pihak, baik warga negara maupun penduduk sebagai orang perseorangan, kelompok, maupun badan hukum yang berkedudukan sebagai penerima manfaat pelayanan publik, baik secara langsung maupun tidak langsung.

BAB II

PENYELENGGARAAN PELAYANAN

Bagian Kesatu

Umum

Pasal 2

- (1) SMK Negeri 4 Garut menyusun setiap SPM sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, agar berkualitas, cepat, mudah, terjangkau dan terukur.
- (2) SPM sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
 - a. jenis layanan;
 - b. fokus;
 - c. terukur;
 - d. pencapaian;
 - e. relevan dan dapat diandalkan;
 - f. kerangka waktu;
 - g. kelengkapan; dan
 - h. kaitan renstra dan anggaran.
- (3) Rincian standar pelayanan minimum sebagaimana dimaksud pada ayat (2) tercantum dalam Lampiran sebagai bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Gubernur ini.

Bagian Kedua

Pelaksanaan

Pasal 3

- (1) SPM dilaksanakan oleh SMK Negeri 4 Garut sesuai tugas dan fungsi berdasarkan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- (2) Kepala SMK Negeri 4 Garut bertanggung jawab dalam penyelenggaraan pelayanan di SMK Negeri 4 Garut sesuai SPM yang diatur dalam Peraturan Gubernur ini.

Bagian Ketiga
Maklumat Pelayanan

Pasal 4

- (1) Untuk melaksanakan pelayanan sesuai dengan standar pelayanan, Kepala SMK Negeri 4 Garut menyusun dan menetapkan maklumat pelayanan.
- (2) Maklumat pelayanan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) memuat:
 - a. pernyataan janji dan kesanggupan untuk melaksanakan pelayanan sesuai standar pelayanan;
 - b. pernyataan memberikan pelayanan sesuai dengan kewajiban dan akan melakukan perbaikan secara terus-menerus; dan
 - c. pernyataan kesediaan untuk menerima sanksi, dan/atau memberikan kompensasi apabila pelayanan yang diberikan tidak sesuai standar.

BAB III

PEMANTAUAN DAN EVALUASI

Bagian Kesatu

Pemantauan

Pasal 5

- (1) Kepala SMK Negeri 4 Garut melakukan pemantauan pelaksanaan pelayanan di SMK Negeri 4 Garut secara terus-menerus dan berjenjang untuk melihat penerapan pelayanan dilaksanakan sesuai ketentuan.
- (2) Hasil pemantauan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) digunakan sebagai bahan untuk perbaikan pelayanan publik.
- (3) Kepala SMK Negeri 4 Garut melaporkan hasil pemantauan kepada Kepala Dinas secara berkala paling kurang setiap 6 (enam) bulan atau sewaktu-waktu apabila diperlukan.

Bagian Kedua

Evaluasi

Pasal 6

- (1) Kepala Dinas melakukan evaluasi terhadap penerapan pelayanan yang dilakukan Kepala SMK Negeri 4 Garut.
- (2) Evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilaksanakan secara berkala paling kurang 6 (enam) atau sewaktu-waktu apabila dibutuhkan untuk melakukan perbaikan pelayanan, dan perumusan inovasi pelayanan publik.

- (3) Kepala SMK Negeri 4 Garut menggunakan hasil evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) untuk diterapkan dalam pengelolaan SMK Negeri 4 Garut.

BAB IV

PELAPORAN

Pasal 7

Kepala SMK Negeri 4 Garut menyampaikan laporan triwulanan, semesteran, dan tahunan pelaksanaan, penerapan dan pencapaian SPM kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Barat cq. Kepala Dinas dengan tembusan kepada Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat.

BAB V

PEMBINAAN DAN PENGAWASAN

Pasal 8

- (1) Pembinaan penyusunan dan penerapan SPM dilakukan oleh Biro Pemerintahan dan Otonomi Daerah Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat.
- (2) Pengawasan pelaksanaan SPM sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan oleh Inspektorat Daerah Provinsi Jawa Barat.

BAB VI

PEMBIAYAAN

Pasal 9

Pembiayaan yang diperlukan untuk pelaksanaan, penerapan, dan rencana pencapaian SPM dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Jawa Barat yang dikelola oleh SMK Negeri 4 Garut atau Rencana Bisnis Anggaran yang disusun.

BAB VII

KETENTUAN LAIN-LAIN

Pasal 10

Hal-hal yang belum cukup diatur dalam Peraturan ini, sepanjang mengenai teknis pelaksanaannya, ditetapkan lebih lanjut dengan Keputusan Gubernur yang ditandatangani oleh Kepala Dinas atas nama Gubernur Jawa Barat, sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

BAB VIII
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 11

Peraturan Gubernur ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Gubernur ini dengan penempatan dalam Berita Daerah Provinsi Jawa Barat.

Ditetapkan di Bandung
pada tanggal 16 Agustus 2021

GUBERNUR JAWA BARAT,

ttd.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL

Diundangkan di Bandung
pada tanggal 16 Agustus 2021

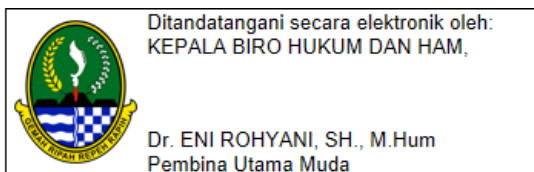
SEKRETARIS DAERAH PROVINSI
JAWA BARAT,

ttd.

SETIAWAN WANGSAATMAJA

BERITA DAERAH PROVINSI JAWA BARAT TAHUN 2021 NOMOR 138

Salinan sesuai dengan aslinya
KEPALA BIRO HUKUM DAN HAM,



LAMPIRAN PERATURAN GUBERNUR JAWA BARAT

NOMOR : 138 TAHUN 2021

TANGGAL : 16 AGUSTUS 2021

TENTANG : STANDAR PELAYANAN MINIMAL BADAN LAYANAN UMUM DAERAH SATUAN PENDIDIKAN DAERAH PROVINSI SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 4 GARUT PADA DINAS PENDIDIKAN PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
1	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	Jenis Pendidikan dan Pelatihan	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Siswa - Kelengkapan sarana dan Prasarana 	Target Jumlah Layanan Pendidikan dan pelatihan	RELEVAN	Waktu pelaksanaan	Sarana prasarana pendukung kegiatan	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
1.1.	Pendidikan dan Pelatihan Reguler Didalam kampus	Pendidikan berbasis pada Standart Kompetensi Nasional Indonesia. Pelatihannya melakukan produksi yang berkelanjutan.	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah siswa meliputi : - Kelas 10 = 767 orang . - Kelas 11 = 613 orang - Kelas 12 = 626 orang - Kelas 13 = 80 orang. - Jumlah = 2.086 orang. - Kelengkapan sarana ruang kelas sudah lengkap. - Kelengkapan Laboratorium sudah cukup memadai - Kelengkapan 	<ul style="list-style-type: none"> - Target Jumlah Layanan 100 % yaitu sesuai Jumlah siswa meliputi : - Kelas 10 = 767 orang . - Kelas 11 = 613 orang - Kelas 12 = 626 orang - Kelas 13 = 80 orang. <p>Jumlah = 2.086 orang.</p>	Relevan dikarenakan SDM untuk mengelola PBM siswanya sangat professional. Metode PBM menggunakan pendekatan produk dengan prinsip Teaching Factory	Waktu pelaksanaannya adalah sesuai muatan kompetensi yang harus dimiliki yaitu dalam 3 tahun Perhari siswa berada dikampus tidak kurang dari 8 Jam ,sewaktu waktu ada ditambahkan.	Untuk sarana prasarana pendukung sangat ideal , yaitu sarana olah raga ada dikampus sarana ibadah ada dikampus serta kantin juga ada didalam kampus sehingga kegiatan dikampus terpenuhi.	Untuk mencukupi alokasi dana di gunakan secara efisien efektif dana-dana BOS dan BOPD disamping dukungan dari masyarakat melalui Komite .

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
			sarana peralatan praktikum sudah memadai - Sarana Prasarana Olah raga sudah lengkap - Perlengkapan penunjang untuk Ibadah sudah cukup presentatip					
1.2.	Pendidikan dan Pelatihan Non Reguler	Pendidikan dan pelatihannya bersifat short time yaitu hanya berfokus pada Kompetensi Pontesial Saja sesuai bidang yang diinginkan	- Jumlah siswanya satu kelompok besar 20 orang , kelompok kecil 5-10 orang dan juga ada bersifat perseorangan	Jumlah peserta yang akan ditarget pertahunnya adalah 150 Orang biasanya akan terpenuhi 90 % dari target	Relevansi tentusaja pesertanya para siswa putus sekolah atau UKM –UKM pemula maupun untuk pengembangan produk UKM.	Waktu Pelaksanaan biasanya kita fokuskan pada hari libur siswa yaitu biasanya Jumat, Sabtum Minggu.Dan biasanya kita menggunakan jam produktif.	Program yang kitatawarkan biasanya ketrampilan yang sarana prasarana yang ada kita miliki	Untuk pembiataan pendidikan dan pelatihan biasanya ditanggung oleh peserta dengan mengacu pada paket harga yang telah kita siapkan .
1.3	Pendidikan dan pelatihan Reguler diluar kampus	Pendidikan dan pelatihan yang ada di DUDI biasanya sering kita sebut PKL . Standar Kompetensi yang ada di DUDI bisa berupa Standart Kompetensi Khusus yang berlaku di Dunia kerja.	- Jumlah siswa yang kitempatkan biasanya antara 2-4 orang perperusahaan.Dan program ini hanya kita khususkan untuk siswa kita kelas 12 saja.	Jumlah yang harus mengikuti adalah wajib bagi kelas 12, pada semester 5 /ganjil.,targetnya 100 %.	Kita menempatkan di DUDI yang sudah ada jalinan kerjasama , kecuali ada beberapa DUDI yang baru cukup persetujuan dari DUDInya.	Waktu pelaksanaan biasanya setara dengan 500 jam dengan durasi tidak kurang dari tigabulan jam kerja.	Tentusaja perusahaan yang dipilih adalah perusahaan yang mempunyai fasilitas lengkap, bisa semi modern sampai kepada menggunakan teknologi canggih.	Untuk kegiatan diindustri sendiri tidak mengutip uang dan untuk biaya hidup dan kontrakan harus ditanggung oleh siswa masing-masing biasanya dibantu dari Sekolah uang BOS.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Diklat ATPH	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah peserta diklat 40/angkatan - Sarana prasarana lengkap 	Target 100%	RELEVAN	4 – 5 /tahun	Lengkap	
1.4	Pelayanan Bursa Kerja Khusus	Sesuai jumlah Alumni setiap tahun. dari tahun 2021 - 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah yang tersalurkan 55% - Jumlah kebutuhan 60% - Diharapkan ada penambahan presentase setiap tahunnya 	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah yang Tersalurkan 45% - Target Jumlah Pencari kerja 60% 	RELEVAN sesuai kompetensi keahlian	Waktu Layanan penempatan pekerja dilaksanakan setiap hari kerja.	Sarana prasarana pendukung kegiatan : Kantor BKK dan Perangkat Komputer.	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
1.5	<p>Pelayanan Bimbingan Konseling</p> <p>1.Layanan Dasar</p> <p>a.Bimbingan Klasikal</p> <p>b.Bimbingan Kelompok</p> <p>2.Pelayanan Responsip</p> <p>a.Konseling Individual</p> <p>b.Konsultasi guru dan orang tua</p> <p>c.Rujukan</p> <p>3.Perencanaan.Individual</p> <p>a.Orientasi</p>	<p>1.Landasan Hidup Religius</p> <p>1.1.Pengenalan</p> <p>a. Memahami kaidah keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan YME</p> <p>- Hakekat manusia dalam kehidupan</p> <p>- Aspek aspek perintah dan larangan dalam kehidupan beragama</p> <p>- Landasan religius dalam sosial</p>	<p>Jumlah peserta Bimbingan</p> <p>Kelas 10 : 613 siswa</p> <p>Kelas 11 : 610 siswa</p> <p>Kelas 12 : 572 siswa</p> <p>Kelas 13 : 33 siswa</p> <p>Jumlah Bimbingan yang dilaksanakan</p> <p>Kelas 10 : 613siswa</p> <p>Kelas 11 : 610 siswa</p> <p>Kelas 12 : 572</p>	<p>Jumlah yang dapat dilakukan bimbingan</p> <p>Kelas 10 613 siswa</p> <p>Kelas 11: 610 siswa</p> <p>Kelas 12: 572 siswa</p> <p>Kelas 13 : 33 siswa</p>	Belum Relevan. Keterangan : beban kerja seorang konselor atau guru BK adalah 150 - 160 peseta didik	<p>Lama Konseling</p> <p>a.Bimb Klasikal 2 jp</p> <p>b.Bimb Klompok 2 jp</p> <p>c.Konseling Individ 2 jp</p> <p>d. Konsltasi Gur/ortu 2 jp</p> <p>e. Rujukan 2 jp</p> <p>f. Orientasi 2 jp</p> <p>g. Inform 2 jp</p> <p>h. Kon Ind 2 jp</p> <p>i. Kolaborasi 2 jp</p> <p>j. Advokasi 2 jp</p>	<p>Sarana prasarana yang dibutuhkan :</p> <p>1.2 buah laptop</p> <p>2.Komputer</p> <p>3.Printer</p> <p>4.Slaid</p>	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
	b.Informasi c.Konseling Individual	<ul style="list-style-type: none"> - Landasan religius dalam belajar - Landasan religius dalam perencanaan karir 1.2 Akomodasi <ul style="list-style-type: none"> a. Mampu mengembangkan pemikiran tentang kehidupan beragama - Fungsi agama dalam kehidupan - Mengembangkan sikap positif terhadap keyakinan agama yang dianutnya 1.3 Tindakan <ul style="list-style-type: none"> a. Melaksanakan ibadah atas keyakinan sendiri - Hal ihkwal Ibadah - Implementasi nilai-nilai agama dalam kehidupan sosial - Implementasi nilai-nilai agama belajar/ menuntut ilmu - Implementasi nilai-nilai agama dalam meniti karir - Pengambilan keputusan karir yang dianutnya 2. Landasan Prilaku Etis. 	siswa Kelas 13 : 33 siswa					

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>2.1 Pengenalan a. Mengenal keragaman sumber norma yang berlaku di masyarakat - Prilaku etis dalam kehidupan (di lingkungan sekolah, di luar sekolah, di rumah, di jalan, dll) 2.2 Akomodasi a. Menghargai keragaman sumber norma sebagai rujukan pengambilan keputusan - Norma-norma yang berlaku di masyarakat - Contoh-contoh aspek-sosial dalam sistem etika dan nilai 2.3 Tindakan. a. Berprilaku atas dasar keputusan yang mempertimbangkan aspek-aspek etis - Contoh-contoh prilaku yang penuh tanggung jawab - Pengambilan keputusan dengan penuh rasa tanggungjawab</p> <p>3. Kematangan Emosi 3.1 Pengenalan a. Mempelajari cara-cara menghindari konflik dengan</p>						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>orang lain</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hal-hal yang biasa menjadi sumber konflik - Cara-cara menghindari konflik - Manajemen Konflik <p>3.2 Akomodasi</p> <p>a. Bersikap toleran terhadap ragam ekspresi perasaan diri sendiri dan orang lain</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kecerdasan emosi - Ciri-ciri emosi yang cerdas - Contoh-contoh perasaan/emosi <p>3.3 Tindakan</p> <p>a. Mengekspresikan perasaan dalam cara-cara yang bebas, terbuka dan tidak menimbulkan konflik</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contoh-contoh ekspresi emosi yang cerdas - Cara-cara mengekspresikan emosi yang cerdas <p>4. Kematangan Intelektual.</p> <p>4.1 Pengenalan</p> <p>a. Mempelajari cara-cara pengambilan keputusan dan pemecahan masalah secara objektif</p>						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<ul style="list-style-type: none"> - Pola fikir - Pola kebiasaan 4.2 Tindakan <ul style="list-style-type: none"> a. Mengambil keputusan dan pemecahan masalah atas dasar informasi/data secara objektif - Informasi-informasi yang dibutuhkan dalam mengambil keputusan - Menumbuhkan rasa tanggung jawab atas berbagai tindakan dan keputusan yang diambil 5. Kesadaran tanggung jawab sosial <ul style="list-style-type: none"> 5.1 Pengenalan <ul style="list-style-type: none"> a. Mempelajari keragaman b. Interaksi sosial <ul style="list-style-type: none"> - Kematangan Sosial - Interaksi sosial - Keragaman sosial 5.2 Akomodasi <ul style="list-style-type: none"> a. Menyadari nilai-nilai persahabatan dan keharmonisan dalam konteks keragaman interaksi sosial b. Menyadari akan keragaman alternatif keputusan dan konsekuensi 						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>yang dihadapinya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nilai-nilai yang harus dijunjung tinggi dalam persahabatan - Cara-cara melestarikan persahabatan - Kemandirian dalam bertindak. konsekwensi dari tindakan dan keputusan yang diambil <p>5.3 Tindakan</p> <p>a. Berinteraksi dengan orang lain atas dasar kesamaan (equality)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bersosialisasi yang baik dengan orang lain - Membina interaksi yang positif dengan orang lain <p>6. Kesadaran Gendre</p> <p>6.1 Pengenalan</p> <p>a. Mempelajari prilaku kolaborasi antar jenis dalam ragam kehidupan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perbedaan tumbuh kembang pria dan wanita - Informasi karir berdasarkan gendre <p>6.2 Akomodasi</p>						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>a. Menghargai keragaman peran laki-laki atau perempuan sebagai aset kolaborasi dan keharmonisan hidup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Remaja dan tugas-tugas perkembangannya - Hubungan teman sebaya yang harmonis yang sesuai norma - Memilih teman yang baik dalam pergaulan sehari-hari. Peran-peran laki-laki/ perempuan dalam berbagai aspek kehidupan <p>6.3Tindakan</p> <p>a. Berkolaborasi secara harmonis dengan lain jenis dalam keragaman peran</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktualisasi hubungan teman sebaya antara lawan jenis yang sehat sesuai dengan norma masyarakat dan norma agama <p>7 Pengembangan Pribadi</p> <p>7.1Pengenalan</p> <p>a.Mempelajari keunikan diri dalam konteks</p>						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>kehidupan sosial</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi kelebihan dan kekurangan (fisik/psikis, akademis/non akademis) - Analisa hasil psikotes (tingkat kecerdasan umum, bakat khusus, arah minat, saran jurusan) <p>7.2 Akomodasi</p> <p>a. Menerima keunikan diri dengan segala kelebihan dan kekurangannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penerimaan terhadap kelebihan dan kekurangan - Pengarahan diri sesuai dengan kelebihan dan kekurangan <p>7.3Tindakan</p> <p>a. Menampilkan keunikan diri secara harmonis dalam keragamannya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktualisasi diri sesuai dengan kelebihan yang dimiliki dalam berbagai hal, seperti dalam pemilihan jurusan - Aktualisasi diri sesuai dengan kelebihan yang 						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>dimiliki dalam berbagai hal, seperti dalam merencanakan pemilihan karir</p> <p>8. Kemandirian perilaku ekonomis</p> <p>8.1 Pengenalan</p> <p>a. Mempelajari strategi dan peluang untuk berperilaku hemat, ulet, sungguh-sungguh dan kompetitif dalam keragaman kehidupan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tokoh-tokoh yang sukses dalam bidangnya masing-masing - Manajemen waktu <p>8.2 Akomodasi</p> <p>a. Menerima nilai-nilai hidup hemat, ulet, sungguh-sungguh dan kompetitif sebagai aset untuk mencapai hidup mandiri</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pembagian waktu untuk berbagai kegiatan (belajar, ekstra kurikuler dll) - Belajar yang efektif dan efisien <p>8.3 Tindakan</p> <p>a. Menampilkan hidup hemat, ulet, sungguh-sungguh dan kompetitif atas dasar kesadaran sendiri</p>						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<ul style="list-style-type: none"> - Cara-cara menampilkan perilaku yang ekonomis dalam berbagai aspek kehidupan - Cara-cara menumbuhkan suburkan motivasi dalam diri. <p>9. Wawasan dan Kesiapan karir</p> <p>9.1 Pengenalan</p> <p>a. Mempelajari kemampuan diri, peluang dan ragam pekerjaan, pendidikan dan aktifitas yang terfokus pada pengembangan alternatif karir yang lebih terarah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analisa prestasi dan psikotes - Eksplorasi karir <p>- Berbagai pilihan kelanjutan studi</p> <p>9.2 Akomodasi</p> <p>a. Internalisasi nilai-nilai yang melandasi pertimbangan pemilihan alternatif karir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faktor penunjang dan penghambat dalam pemilihan karir - Pentingnya informasi dan komunikasi dalam memilih karir 						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>9.3 Tindakan</p> <p>a. Mengembangkan alternatif perencanaan karir dengan mempertimbangkan kemampuan, peluang dan ragam karir</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alternatif karir yang bisa dijadikan pilihan masa depan - Berbagai informasi tentang karir - Pelaksanaan hari karir - Pengambilan keputusan dalam pemilihan karir, sesuai dengan kemampuan dan peluang yang ada <p>10. Kematangan hubungan dengan teman sebaya</p> <p>10.1 Pengenalan</p> <p>a. Mempelajari cara-cara membina kerjasama dan toleransi dalam pergaulan dengan teman sebaya.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penerimaan terhadap kelebihan dan kekurangan - Pengarahan diri sesuai dengan kelebihan dan kekurangan diri <p>10.2 Akomodasi</p> <p>a. Menghargai nilai-nilai kerjasama dan</p>						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<p>toleransi sebagai dasar untuk menjalin persahabatan dengan teman sebaya</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktualisasi diri sesuai dengan kelebihan yang dimiliki dalam berbagai hal. <p>10.3 Tindakan</p> <p>a. Lebih akrab dengan memperhatikan norma yang berlaku</p> <p>11. Kesiapan diri untuk menikah dan berkeluarga</p> <p>11.1 Pengenalan</p> <p>a Mengenal norma-norma pernikahan dan berkeluarga</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faktor penunjang dan penghambat dalam pernikahan <p>11.2 Akomodasi</p> <p>a. Menghargai norma-norma pernikahan dan berkeluarga sebagai landasan bagi terciptanya kehidupan masyarakat yang harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aktualisasi sesuai dengan kemampuan diri <p>11.3Tindakan</p> <p>a. Mengekspresikan</p>						

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		keinginannya untuk mempelajari lebih intensif tentang norma pernikahan dan berkeluarga - Mempelajari hukum tentang pernikahan						
1.6	Koperasi	- Layanan simpan pinjam bagi anggota koperasi. -	- Jumlah anggota koperasi sebanyak 98 anggota - SHU RAT Tahun 2020 Rp. 231.693.964 - Lahan kantin 10 kios	- Keuntungan Koperasi tahun 2020	-	-	- Kantor Koperasi, Kantin sekolah	-
1.7	Rekrutmen Alumni	Status Alumni (pengangguran atau pekerja)	Jumlah kebutuhan SDM Beban pekerjaan 55%	Target rekrutmen alumni setiap tahun 12 kali kegiatan rekrutmen	RELEVAN Sesuai kompetensi keahlian	Waktu penempatan tenaga kerja alumni setiap hari kerja sesuai dengan kebutuhan Perusahaan	Sarana prasarana pendukung kegiatan: Kantor BKK, spanduk, kursi, microphone, salon dan perangkat computer.	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
1.8	Unit Kerja Kompetensi Keahlian Kimia Analisis	Layanan Pembelajaran 1. Pembelajaran Teori - Mata Pelajaran : C2 (Dasar Proses Pengolahan Hasil Pertanian, Dasar Penanganan Bahan Hasil Pertanian, Dasar Pengendalian Mutu Bahan Hasil Pertanian), C3 (Pengambilan Contoh, Pengujian	- Jumlah Siswa kelas 10 = 76 orang Kelas 11 = 63 orang Kelas 12 = 66 orang Kelas 13 = 62 orang Jumlah = 267 orang - Jumlah Kelas : 8 kelas	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 190 Siswa dengan di buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruang Kelas Teori, RPP setiap Mata Pelajaran, Silabus, Dan Bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. Dan Media daring aplikasi	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Secara Organoleptik, Pengujian Secara Fisik-mekanik, Pengujian Secara Mikrobiologi, Pengujian Secara Kimia dan Instrumental, Pengujian Mutu Pangan, Non pangan, Air dan limbah Pertanian, Keamanan Pangan, dan Produk Kreatif & kewirausahaan.					Google Classroom.	
1.9	Pendidikan dan Pelatihan Reguler Didalam kampus Kompetensi Keahlian Agribisnis Pengolahan Hasil Pertanian	Pendidikan berbasis pada Standart Kompetensi Nasional Pendidikan Vokasi Level 2. Pelatihannya melakukan produksi yang berkelanjutan	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Siswa Kelas 10 = 71 orang Kelas 11 = 70 orang Kelas 12 = 65 orang Jumlah = 206 orang - Kelengkapan sarana ruang kelas sudah lengkap. - Kelengkapan Laboratorium sudah cukup memadai - Kelengkapan sarana peralatan praktikum sudah memadai - Sarana 	Target Jumlah Layanan 100 % yaitu sesuai jumlahnya APHP 450 orang	Relevan dikarenakan SDM untuk mengelola PBM siswanya sangat professional. Metode PBM menggunakan pendekatan produk dengan prinsip Teaching Factory	Waktu pelaksanaannya adalah sesuai muatan kompetensi yang harus dimiliki yaitu dalam 3 tahun Perhari siswa berada dikampus tidak kurang dari 8 Jam ,sewaktu waktu ada ditambahkan.	Untuk sarana prasarana pendukung sangat ideal , yaitu sarana olah raga ada dikampus sarana ibadah ada dikampus serta kantin juga ada didalam kampus sehingga kegiatan dikampus terpenuhi.	Untuk mencukupi alokasi dana di gunakan secara efisien efektif dan BOS dan BOPD disamping dukungan dari masyarakat melalui Komite .

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
			Prasarana Olah raga sudah lengkap Perlengkapan penunjang untuk Ibadah sudah cukup presentatip					
1.10	Pendidikan dan Pelatihan Non Reguler	Pendidikan dan pelatihannya bersifat short time yaitu hanya berfokus pada Kompetensi Pontesial Saja sesuai bidang yang diinginkan	Jumlah siswanya satu kelompok besar 20 orang , kelompok kecil 5-10 orang dan juga ada bersifat perseorangan	Jumlah peserta yang akan ditarget pertahunnya adalah 150 Orang biasanya akan terpenuhi 90 % dari target	Relevansi tentusaja pesertanya para siswa putus sekolah atau UKM –UKM pemula maupun untuk pengembangan produk UKM.	Waktu Pelaksanaan biasanya kita fokuskan pada hari libur siswa yaitu biasanya Jumat, Sabtum Minggu.Dan biasanya kita menggunakan jam produktif.	Program yang kitatawarkan biasanya ketrampilan yang sarana prasarana yang ada kita miliki	Untuk pembiataan pendidikan dan pelatihan biasanya ditanggung oleh peserta dengan mengacu pada paket harga yang telah kita siapkan .
1.11	Pendidikan dan pelatihan Reguler diluar kampus	Pendidikan dan pelatihan yang ada di DUDI biasanya sering kita sebut PKL . Standar Kompetensi yang ada di DUDI bisa berupa Standart Kompetensi Khusus yang berlaku di Dunisa kerja.	Jumlah siswa yang ditempatkan biasanya antara 2-4 orang perperusahaan. Dan program ini hanya kita khususkan untuk siswa kita kelas 12 saja.	Jumlah yang harus mengikuti adalah wajib bagi kelas 12, pada semester 5 /ganjil.,targetnya 100 %.	Kita menempatkan di DUDI yang sudah ada jalinan kerjasama , kecuali ada beberapa DUDI yang baru cukup persetujuan dari DUDInya.	Waktu pelaksanaan biasanya setara dengan 500 jam dengan durasi tidak kurang dari tigabulan jam kerja.	Tentusaja perusahaan yang dipilih adalah perusahaan yang mempunyai fasilitas lengkap, bisa semi modern sampai kepada menggunakan teknologi canggih.	Untuk kegiatan diindustri sendiri tidak mengutip uang dan untuk biaya hidup dan kontrakan harus ditanggung oleh siswa masing-masing biasanya dibantu dari Sekolah uang BOS.
1.12	Unit Kerja Kompetensi Keahlian Agrobisnis Pengolahan Hasil Pertanian	Layanan Pembelajaran 2. Pembelajaran Teori - Mata Pelajaran : C2 (Dasar Proses Pengolahan Hasil Pertanian, Dasar Penanganan	- Jumlah Siswa Kelas 10 = 71 orang Kelas 11 = 70 orang Kelas 12 = 65 orang Jumlah = 206 orang	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 108 Siswa dengan di buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruangn Kelas Teori, Laboratorium KTSP (Silabus,) RPP setiap Mata Pelajaran dan Bahan Ajar setiap mata pelajaran	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Bahan Hasil Pertanian, Dasar Pengendalian Mutu Bahan Hasil Pertanian). C3 Penyimpanan dan Penggudangan, Produksi Hasil Nabati, Produksi Hasil Hewani, Produksi Komoditas Perkebunan dan Herbal, Keamanan Pangan dan Sistem Jaminan Mutu (<i>Quality System</i>) dan Produk Kreatif dan Kewirausahaan					dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. Dan Media daring aplikasi Google Classroom.	
		Pembelajaran Praktikum - Mata Pelajaran : C2 (Dasar Proses Pengolahan Hasil Pertanian, Dasar Penanganan Bahan Hasil Pertanian, Dasar Pengendalian Mutu Bahan Hasil Pertanian), C3. Penyimpanan dan Penggudangan, Produksi Hasil Nabati, Produksi Hasil	- Jumlah Siswa Kelas 10 = 71 orang Kelas 11 = 70 orang Kelas 12 = 65 orang Jumlah = 206 orang	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 108 Siswa dengan di buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruang Laboratorium Agroindustri (Lab Organoleptik dan Fisik, analisis Kimia, Mikrobiologi, dan instrumental), Laboratorium dasar proses dan penanganan, Lab. Basah (produksi Hasil Hewani) KTSP (Silabus,) RPP setiap Mata Pelajaran dan Bahan Ajar setiap	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan untuk peralatan dibantu dengan dana BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Hewani, Produksi Komoditas Perkebunan dan Herbal, Keamanan Pangan dan Sistem Jaminan Mutu (<i>Quality System</i>) dan Produk Kreatif dan Kewirausahaan					mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. Dan Media daring aplikasi Google Classroom. dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	
		Pembelajaran Berbasis Indutsri (Praktik Kerja Lapang) a. Perusahaan dan industry yang relavan dengan kompetensi keahlian Agroindustri	- Jumlah Siswa Kelas 12 = 65 orang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 63 siswa dari kelas 12 Kompetensi Keahlian Pengawasan Mutu	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai Ajaran 2020/2021 yaitu pada bulan Juli 2021 sampai dengan bulan November 2021.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah tempat kerja di DU/DI yang relavan dengan kompetensi Keahlian Pengawasan Mutu Hasil Pertanian.	Pengelolaan dana dari dana BOS dan Swadaya.
		Pelaksanaan Uji Kompetensi Keahlian. a. Berdasarkan SKKNI Level III Agroindustri yang terdiri dari 7 klaster , diantaranya : Pembuatan Roti Pembuatan Produk Kedelai Pembuatan Nata de Coco Produk Buah-buahan Pembuatan Produk Ikan, Daging dan Telur Pembuatan Sangrai	- Jumlah Siswa Kelas 11 = 70 orang Kelas 12 = 65 orang Jumlah = 135 orang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 67siswa dari kelasa 11, 12 dan 13	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan 3 klaster diujikan pada semester 4, 2 Klaster diujikan pada semester 6, 3 klaster di semester , 2 klaster	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruangn Laboratorium Pengawasan Mutu (Lab Organoleptik dan Fisik, analisis Kimia, Mikrobiologi, dan instrumental), Laboratorium Produksi Hasil Nabati, Laboratorium Produksi Hasil Hewani , KKNi Level II tiap klister, SOP K3, dan Pengujian, Peralatan K3 dan	Pengelolaan dana dari BOS dan BOPD

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Kopi/Kakao					pengujian, Pengolahan data (Komputer, ATK) Dan alat dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	
		Pembelajaran Berbasis Unit Produksi a. Pembuatan Produk Yoghurt b. Pembuatan Produk Sari Buah c. Pembuatan roti	- Jumlah Siswa Kelas 11 = 70 orang Kelas 12 = 65 orang Jumlah = 135 orang Dan Personel Unit Produksi 4 Guru 1 Teknisi Laboratorium -	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 108 siswa dari kelas 11, 12, 13	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai jadwal Produksi TEFA yang terintegrasi dengan mata pelajaran Produktif.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah ruang produksi, ruang laboratorium dan peralatan pendukung produksi.	Pengelolaan dana dari unit produksi
1.13	Unit Kerja Kompetensi Keahlian Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura	Layanan Pembelajaran 3. Pembelajaran Teori Mata Pelajaran : - C2 (Dasar-dasar Budi Daya Tanaman, Pembiakan Tanama, alat Mesin Pertanian,,), - C3 (Agribisnis Tanaman Pangan, Agribisnis Tanaman Sayuran, Agribisnis Tanaman Buah, Agribisnis Tanaman Hias, Pembiakan dan	- Jumlah Siswa	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 329 Siswa dengan di buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruangan Kelas Teori, RPP setiap Mata Pelajaran, Silabus, Dan Bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. Dan Media daring aplikasi Google Classroom.	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Kultur Jaringan dan Produk Kreatif & kewirausahaan.	Jumlah = 97 orang - Jumlah Kelas :					

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
			3 kelas					
		Pembelajaran Praktikum . Mata Pelajaran : - C2 (Dasar-dasar Budi Daya Tanaman, Pembiakan Tanama, alat Mesin Pertanian,,), - C3 (Agribisnis Tanaman Pangan, Agribisnis Tanaman Sayuran, Agribisnis Tanaman Buah, Agribisnis Tanaman Hias, Pembiakan dan Kultur Jaringan dan Produk Kreatif & kewirausahaan.	- Jumlah Siswa	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 329 Siswa dengan di buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah : <ul style="list-style-type: none"> • Lahan Jeruk Lemon (2 ha) • Lahan tanaman sayuran • Lahan tanaman palawija • Lahan Urban Farming • GH tanaman Hias • GH Tanaman buah semusim • GH Pembibitan • GH Hidroponik • Lab Kultur Jaringan • Lab Perbenihan tanaman • GH Anggrek Bahan : RPP setiap Mata Pelajaran,	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan untuk peralatan dibantu dengan dana BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
			<p>Jumlah = 97 orang</p> <p>- Jumlah Kelas : 3 kelas</p>				<p>Silabus, Dan Bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. Dan alat dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.</p>	
		<p>Pembelajaran Berbasis Indutsri (Praktik Kerja</p>	<p>- Jumlah Siswa Kelas 12 = 32 orang</p>	<p>Target jumlah siswa terlayani sejumlah 129</p>	<p>Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3</p>	<p>Waktu layanan sesuai Ajaran 2020/2021</p>	<p>Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah tempat</p>	<p>Pengelolaan dana dari dana BOS dan Swadaya.</p>

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Lapang) b. Perusahaan dan industry yang relevan dengan kompetensi keahlian . Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura (ATPH		siswa dari kelas 12 Kompetensi Keahlian Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura (ATPH)		yaitu pada bulan Juli 2021 sampai dengan bulan November 2021.	kerja di DU/DI yang relevan dengan kompetensi Keahlian. Agribisnis Tanaman Pangan dan Hortikultura (ATPH)	Pada Tahun ini dana swadaya
		4. Pelaksanaan Uji Kompetensi Keahlian. b. Berdasarkan SKKNI Level II Pengawasan Mutu Hasil Pertanian yang terdiri dari 3klaster , diantaranya : • Klaster 1 (Persiapan dan pengolahan lahan) • Klster 2 (Penanaman, pemeliharaan dan pemanenan tanaman) • Klaster 3 (Perawatan bibit Anggrek), Hidroponik dan penyungkupan Krisan)	- Siswa Kelas 11 = 33 orang - Siswa Kelas 12 = 32 orang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 126 siswa dari kelas 11 & 12	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan klaster 1 diujikan pada semester 2, Klaster 2 diujikan pada semester 4, dan klister 3 di semester 6	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah : Lahan tanaman, GH Pembibitan, Lab perbenihnan, GH Anggrek, GH tanaman Hias, , KKNi Level II tiap klister, SOP K3, dan Pengujian, Peralatan K3 dan pengujian, Pengolahan data (Komputer, ATK) Dan alat dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	Pengelolaan dana dari BOS dan BOPD
		Pembelajaran Berbasis Unitb Produksi - Buah jeruk Lemon - Pembibitan Jeruk Lemon - Bibit Anggrek pot tunggal	- Jumlah Siswa Kelas 11 = 33 orang Kelas 12 = 32 orang Dan Personel Unit	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 126 siswa dari kelas 11 & 12	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai jadwal Produksi Unit Produksi yang terintegrasi dengan mata pelajaran Produktif.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah ruang produksi , ruang laboratorium dan pelaratan pendukung produksi.	Pengelolaan dana dari unit produksi

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		- Jagung Manis Jasa diklat Hidroponik dan Urban Farming	Produksi 8 Guru 1 Teknisi -					
1.14	Unit Kerja Kompetensi Keahlian Agribisnis Ternak Ruminansia	Layanan Pembelajaran Pembelajaran Teori a. Mata Pelajaran C2: - Dasar Pemeliharaan Ternak, - Dasar Pakan Ternak, - Dasar Kesehatan Ternak, b. Mapel C3: - Agribisnis Ternak Ruminansia Pedaging, - Agribisnis Ternak Ruminansia Perah, - Agribisnis Pembibitan Ternak Ruminansia, - Agribisnis Pakan Ternak Ruminansia, - Agribisnis Aneka Ternak, - Produk Kreatif dan Kewirausahaan.	- Jumlah Siswa - kelas 10 = 27 orang - Kelas 11 = 28 orang - Jumlah Rombel : 3 rombel	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 71 siswa, dengan di buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruang Kelas Teori, RPP setiap Mata Pelajaran, Silabus, Dan Bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. Dan Media daring aplikasi Google Classroom.	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan BOPD.
		Pembelajaran Praktikum a. Mata Pelajaran C2: - Dasar	- Jumlah Siswa - kelas 10 = 27 orang - Kelas 11 = 28 orang	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 86 orang Siswa dengan di	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruang Laboratorium Agribisnis Ternak	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan untuk peralatan dibantu dengan dana

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Pemeliharaan Ternak, - Dasar Pakan Ternak, - Dasar Kesehatan Ternak,, b. Mapel C3 : - Agribisnis Ternak Ruminansia Pedaging, - Agribisnis Ternak Ruminansia Perah, - Agribisnis Pembibitan Ternak Ruminansia, - Agribisnis Pakan Ternak Ruminansia, - Agribisnis Aneka Ternak, - Produk Kreatif dan Kewirausahaan.	- Jumlah Rombel : 3 rombel	buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.		1 dan semester 2	Ruminansia, Kandang Ternak Sapi dan Kandang Ternak Domba; RPP setiap Mata Pelajaran, Silabus, Dan Bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. Dan alat dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	BOPD.
		Pembelajaran Berbasis Indutsri (Praktik Kerja Lapang) Perusahaan dan industri/instansi yang relavan dengan kompetensi keahlian Agribisnis Ternak Ruminansia	- Jumlah Siswa Kelas 12 = 32 orang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 25 siswa dari kelas 12 Kompetensi Keahlian Agribisnis Ternak Ruminansia	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai Ajaran 2020/2021 yaitu pada bulan Juli 2021 sampai dengan bulan November 2021.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah tempat kerja di DU/DI yang relavan dengan kompetensi Keahlian Agribisnis Ternak Ruminansia	Pengelolaan dana dari dana BOS dan Swadaya. Pada Tahun ini dana swadaya
		Pelaksanaan Uji	- Siswa Kelas 11	Target jumlah	Relevan Dengan	Waktu layanan	Sarana Prasarana	Pengelolaan dana

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Kompetensi Keahlian. Berdasarkan Skema SKKNI Level II Agribisnis Ternak Ruminansia yang terdiri dari 3 klaster, diantaranya : a. Klaster 1 Pemeliharaan Ternak Ruminansia Pedaging, b. Klaster 2 Pembibitan Ternak Ruminansia, c. Klaster 3 Pemeliharaan Ternak Ruminansia Perah.	= 28 orang - Siswa Kelas 12 = 32 orang Jumlah = 60 orang	siswa terlayani sejumlah 49 siswa dari kelas 11 & 12	Mata Pelajaran C2 & C3	2 klaster diujikan pada semester 5, dan 1 klaster pada semester 6	yang dibutuhkan adalah Ruangan Laboratorium Agribisnis ternak ruminansia, Kandang sapi Bahan, KKNI Level II tiap klaster, SOP K3, dan Pengujian, Peralatan K3 dan pengujian, Pengolahan data (Komputer, ATK) Dan alat dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	dari BOS dan BOPD
		Pembelajaran Berbasis Unit Produksi (UP) a. Penggemukan Ternak Sapi	- Jumlah Siswa Kelas 11 : 25 Kelas 12 : 24 Personel TEFA: 2 Guru Kejuruan 2 Teknisi Kandang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 49 siswa dari kelas 11 & 12	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai jadwal Produksi Unit Produksi yang terintegrasi dengan mata pelajaran Produktif.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah kandang ternak sapi, ruang laboratorium dan peralatan pendukung produksi.	Pengelolaan dana dari unit produksi
1.15	Unit Kerja Kompetensi Keahlian Agribisnis Ternak Unggas	Layanan Pembelajaran Pembelajaran Teori : - Mata Pelajaran : C2 (Dasar dasar Pemeliharaan Ternak, Dasar-dasar Pakan Ternak, Dasar-dasar Kesehatan Ternak),	- Jumlah Siswa - kelas 10 = 32 Siswa - Kelas 11 = 31 Siswa - Kelas 12 = 31 Siswa - Jumlah Kelas : 3 kelas	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 188 Siswa dengan di buktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruangan Kelas Teori, RPP setiap Mata Pelajaran, Silabus, Dan Bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran :	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		- Mata Pelajaran: C3 (Agribisnis Ternak Unggas Pedaging, Agribisnis Ternak Unggas Petelur, Agribisnis Pakan Ternak, Agribisnis Pembibitan Ternak Unggas dan Produk Kreatif & kewirausahaan)					Papan tulis, infokus, dan alat tulis, serta Media daring aplikasi Google Classroom.	
		Pembelajaran Berbasis Unit Produksi b. Penggemukan Ternak Sapi	- Jumlah Siswa - kelas 10 = 27 Siswa - Kelas 11 = 28 Siswa - Kelas 12 = 32 Siswa Jumlah siswa = 87 orang Jumlah Kelas : 3 kelas Personel Unit Produksi : 2 Guru Kejuruan 1 Teknisi Kandang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 122 orang siswa dari kelas 11 & 12	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai jadwal Produksi UP yang terintegrasi dengan mata pelajaran Produktif.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah kandang ternak sapi, ruang laboratorium dan pelaratan pendukung produksi.	Pengelolaan dana dari unit produksi
		Pembelajaran Praktikum Mata Pelajaran : C2 (Dasar dasar Pemeliharaan Ternak, Dasar-dasar Pakan Ternak, Dasar-dasar Kesehatan Ternak), - Mata Pelajaran: C3 (Agribisnis Ternak Unggas Pedaging, Agribisnis Ternak	- Jumlah Siswa - kelas 10 = 32 Siswa - Kelas 11 = 31 Siswa - Kelas 12 = 31 Siswa Jumlah Kelas : 3 kelas	Target Jumlah Siswa terlayani Sejumlah 181 orang Siswa dengan dibuktikan kenaikan siswa ketingkat selanjutnya 100%.	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada semester 1 dan semester 2	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruangan Paraktik Siswa, Kandang Unggas, Gudang pakan, Gudang Peralatan kandang, Ruang Teknisi, Ruang Penanganan Hasil Ternak Unggas (RPA), Sarana Air bersih, Tempat	dengan dana BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Unggas Petelur, Agribisnis Pakan Ternak, Agribisnis Pembibitan Ternak Unggas dan Produk Kreatif & kewirausahaan)					Penanganan/penampungan limbah Ternak Limbah, Ruang Penetasan Telur, RPP setiap Mata Pelajaran, Silabus, Bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan di dukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, infokus, dan alat tulis. dan alat serta bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	
		Pembelajaran Berbasis Indutsri (Praktik Kerja Lapang) Perusahaan dan industri yang relavan dengan kompetensi keahlian Agribisnis Ternak Unggas.	Jumlah Siswa - Kelas 12 = 31 Siswa	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 51 siswa dari kelas 12 Kompetensi Keahlian Agribisnis Ternak Unggas	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai Ajaran 2020/2021 yaitu pada bulan Juli 2021 sampai dengan bulan November 2021.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah tempat kerja di DU/DI yang relavan dengan kompetensi Keahlian Agribisnis Ternak Unggas	Pengelolaan dana dari dana BOS dan Swadaya. Pada Tahun ini dana swadaya
		Pelaksanaan Uji Kompetensi Keahlian. Berdasarkan SKKNI Level II Agribisnis Ternak Unggas, yang terdiri dari 4 klaster , diantaranya : Dasar-Dasar Budidaya Ternak, Agribisnis Ternak Unggas Pedaging, Agribisnis Ternak Unggas Petelur,	- Siswa Kelas 11 = 31orang - Siswa Kelas 12 = 31orang Jumlah = 62 orang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 119 siswa dari kelas 11 & 12	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan 1 klaster diujikan pada semester 3, 2 Klaster diujikan pada semester 4, dan 1 klaster di semester 6	Sarana Prasarana yang dibutuhkan adalah Ruangan Praktik Siswa, Kandang Unggas, Tempat Penanganan Hasil Unggas/Ruang Potong Ayam Bahan , KKNI Level II tiap klaster, SOP K3, dan Pengujian, Peralatan K3 dan	Pengelolaan dana dari BOS dan BOPD

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Agribisnis Penetasan Telur					pengujian, Pengolahan data (Komputer, ATK) Dan alat dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	
		Pembelajaran Berbasis Unit Produksi (UP) Pemeliharaan Ternak Unggas Pedaging (Bermitra dengan PT Medion) Pembuatan Telur Asin (Itik)	- Jumlah Siswa Kelas 11 = 31 orang Kelas 12 = 31 orang Dan Personel Unit Produksi 5 Guru 1Tknisi	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 122 orang siswa dari kelas 11 & 12	Relevan Dengan Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai jadwal Produksi UP yang terintegrasi dengan mata pelajaran Produktif.	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah kandang ayam, gudang pakan dan peralatan, ruang teknis, ruang praktik siswa dan sarana peralatan pendukung produksi.	Pengelolaan dana dari unit produksi
1.16	Unit Kerja Kompetensi Keahlian Multimedia	Layanan Pembelajaran Pembelajaran Teori - Mata Pelajaran : C2 (<i>Sistem Komputer, Komputer dan Jaringan Dasar, Pemrograman Dasar, Dasar Desain Grafis</i>), - Mata Pelajaran C3 : (<i>Desain Grafis Percetakan, Desain Media Interaktif, Animasi 2D dan 3D, Teknik Pengolahan Audio dan Video, Produk Kreatif dan Kewirausahaan</i>)	Jumlah Siswa : - kelas 10 = 145 orang - kelas 11 = 143 orang - kelas 12 = 131 orang jumlah = 419 orang	Target Jumlah Siswa terlayani sejumlah 419 siswa dibuktikan kenaikan siswa 100% ke tingkat selanjutnya	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada Semester 1 dan Semester 2	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah ruangan kelas teori, silabus dan RPP setiap mata pelajaran, bahan ajar, dan media belajar. Sarana pendukung lain berupa papan tulis, projector, dan alat tulis. Khusus selama pandemi dilengkapi dengan aplikasi dan media belajar daring. Sesuai kesepakatan, sekolah menggunakan aplikasi Google Classroom dan	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan BOPD.

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
							media belajar digital (teks – audio – video)	
		Pembelajaran Praktikum - Mata Pelajaran : C2 (<i>Sistem Komputer, Komputer dan Jaringan Dasar, Pemrograman Dasar, Dasar Desain Grafis</i>), - Mata Pelajaran C3 : (<i>Desain Grafis Percetakan, Desain Media Interaktif, Animasi 2D dan 3D, Teknik Pengolahan Audio dan Video, Produk Kreatif dan Kewirausahaan</i>)	- Jumlah Siswa 2021/2022 : kelas 10 = 72 Siswa Kelas 11 = 73siswa	Target Jumlah Siswa terlayani sejumlah 145 siswa dibuktikan kenaikan siswa 100% ke tingkat selanjutnya	Relevan	Waktu Layanan mulai ajaran baru 2020/2021 pada Semester 1 dan Semester 2	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah Ruang Lab. Komputer Dasar, Lab. Komputer Desain Grafis, Lab. Komputer Animasi dan Audio – Video Editing, Ruang Praktik Desain Grafis Percetakan, Ruang Praktik Fotografi , RPP dan silabus setiap mata pelajaran, dan bahan Ajar setiap mata pelajaran dengan didukung sarana media pembelajaran : Papan tulis, projector, dan alat tulis, alat praktik desain, alat praktik animasi, alat praktik audi-video, alat praktik fotografi	Pengelolaan dana didukung dari dana BOS dan untuk peralatan dibantu dengan dana BOPD.
		Pembelajaran Berbasis Industri (Praktik Kerja Lapangan) Perusahaan dan industri yang relevan dengan Kompetensi Keahlian Multimedia.	- Jumlah Siswa kelas 12 sebanyak 131 orang	Target jumlah siswa kelas 12 yang berhak mengikuti PKL, seluruhnya terlayani	Relevan dengan Mata Pelajaran Kelompok C2 dan C3	Waktu layanan sesuai tahun ajaran 2020/2021 yaitu pada bulan Juli 2021 sampai dengan	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah tempat kerja di DU/DI yang relevan dengan kompetensi Keahlian	Pengelolaan dana dari dana BOS dan swadaya. Pada Tahun ini dana swadaya

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
						November 2021.	Multimedia.	
		Pelaksanaan Uji Kompetensi Keahlian. Berdasarkan SKKNI Level II Multimedia yang terdiri dari 7 klaster , diantaranya : Pengujian secara organoleptik dan Fisik, Analisis Kimia, Analisis Fisiko Kimia, Pengujian Mikrobiologis, Pengujian Mutu Produk, Pengujian Mutu Air dan Limbah dan Keamanan Pangan.	- Siswa Kelas 11 = 143orang - Siswa Kelas 12 = 131orang Jumlah = 274 orang	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 137 orang dari kelas 11 dan 12	Relevan dengan Mata Pelajaran Kelompok C2 dan C3	Waktu layanan 2 klaster diujikan pada semester 4, 2 Klaster diujikan pada semester 6	Sarana Prasarana Ruang Lab. Komputer Dasar, Lab. Komputer Desain Grafis, Lab. Komputer Animasi dan Audio – Video Editing, Ruang Praktik Desain Grafis Percetakan, Ruang Praktik Fotografi, KKN Level II tiap klaster, SOP K3, dan Pengujian, Peralatan K3 dan pengujian, Pengolahan data (Komputer, ATK) dan alat dan bahan sesuai judul praktik yang tersedia.	Pengelolaan dana dari BOS dan BOPD
1.17	Kompetensi Keahlian Multi media	Pembelajaran Berbasis Unit Produksi (UP) Pembuatan gantungan kunci Pembuatan mug Content creator Foto – video Pembuatan aplikasi Pelayanan Jasa maintenance hardware dan system operasi	- Jumlah Siswa : - kelas 10 = 145 orang - kelas 11 = 143 orang - kelas 12 = 131 orang jumlah = 419 orang Personel Unit Produksi : 5 Guru 1 Teknisi	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 206 siswa dari kelas 10, 11 dan 12	Relevan dengan Kelompok Mata Pelajaran C2 & C3	Waktu layanan sesuai jadwal Produksi UP yang terintegrasi dengan mata pelajaran kejuruan	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah ruang produksi , ruang laboratorium dan pelaratan pendukung produksi.	Pengelolaan dana dari unit produksi
1.18	Kesiswaan	Layanan Pengelolaan	- Jumlah Siswa	Target Jumlah	Relevan	Waktu	Sarana Prasarana	Pengalokasian dana

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		Kesiswaan 1. Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) a. Sosialisasi b. Pendaftaran c. Seleksi d. pengumuman	:767 siswa - Jumlah Kelas :23 kelas	Siswa terlayani Sejumlah 800 pendaftar dan 767 siswa yang akan diterima		Layanan mulai tanggal 4 Juni – 9 Juli 2021	yang dibutuhkan adalah Ruang Komputer, ruang kelas, lapangan olahraga	untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
		2. Pengenalan Lingkungan Sekolah (PLS) a. Orientasi kurikulum b. Orientasi sarpras c. Orientasi kesiswaan d. Orientasi kompetensi keahlian e. Orientasi lingkungan	- Jumlah Siswa :767 siswa - Jumlah Kelas :23 kelas	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 767 orang siswa yang dapat lulus mendapatkan sertifikat PLS	Relevan	Waktu layanan mulai tanggal 12 – 16 Juli 2021	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah Ruang kelas, lapangan olahraga, infocus	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
		3. Ekstrakurikuler Jenis ekstrakurikuler a. Keagamaan b. Olahraga c. Seni d. Wawasan kebangsaan e. Kompetensi keahlian	Jumlah Siswa	Target jumlah siswa terlayani sejumlah 1229 atau seluruh siswa kelas 10 dan 11 diwajibkan untuk mengikuti satu eskul wajib dan satu eskul pilihan	Relevan	Waktu layanan sesuai jadwal ekstrakurikuler pada hari efektif	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah ruang kesenian, lapangan olahraga, alat kesenian, alat olahraga	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
		4. Kedisiplinan a. Penegakan disiplin siswa b. Pembinaan pembiasaan baik c. Razia rutin	Jumlah Siswa	Target jumlah siswa terlayani seluruh siswa 1837 orang	Relevan	Waktu layanan setiap hari efektif	Sarana prasarana yang dibutuhkan lapangan olahraga, alat Razia rambut, Handy Tolky	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
		5. Pembinaan OSIS	Jumlah Siswa	Target jumlah	Relevan	Waktu layanan	Sarana prasarana	Pengalokasian dana

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<ul style="list-style-type: none"> a. Pembinaan pengurus OSIS dan MPK b. Realisasi program OSIS 		siswa terlayani 60 orang pengurus OSIS dan MPK serta minimal setengah dari jumlah siswa dapat berpartisipasi pada program kegiatan OSIS		setiap bulan untuk pembinaan pengurus OSIS dan MPK dan Setiap jadwal program kegiatan OSIS	yang dibutuhkan adalah ruang OSIS, computer dan printer, Ruang kesenian, lapangan olahraga.	untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
		6. Beasiswa <ul style="list-style-type: none"> a. Pendataan dan survey siswa kurang mampu b. Pencairan beasiswa PIP c. Pencairan Bakat, prestasi dan keahlian khusus 	- Jumlah Siswa penerima beasiswa PIP adalah 628 siswa dari semua kelas	Target jumlah siswa terlayani adalah seluruh siswa penerima beasiswa dapat mencairkan beasiswa di bank	Relevan	Waktu layanan adalah setiap jadwal pencairan beasiswa PIP dan Keahlian khusus	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah ruang layanan, computer dan printer	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
		7. Pembinaan bakat dan prestasi <ul style="list-style-type: none"> a. Seleksi LKS b. Seleksi O2SN c. Seleksi FIKSI 	- Jumlah Siswa 30 orang hasil seleksi dari masing-masing kompetensi keahlian	Target jumlah siswa terlayani adalah 2 siswa masuk LKS/O2SN/FIKSI tingkat nasional	Relevan	Waktu layanan adalah selama 1 bulan masa drilling	Sarana prasarana yang dibutuhkan adalah ruang dan alat praktik, lapangan olahraga	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
1.19	Akademik	<ul style="list-style-type: none"> - Ketersediaan dokumen kurikulum - Kesesuaian Kurikulum dengan visi dan misi sekolah - Kesesuaian kurikulum dengan kebiakan pengembangan kurikulum - Silabus - RPP 	<ul style="list-style-type: none"> - Kurikulum yang dibutuhkan - Kurikulum yang dilaksanakan - Silabus yang digunakan sesuai dengan - RPP yang digunakan sesuai 	- Dokumen KTSP	RELEVAN	Waktu penyampaian Kurikulum 1-6 bulan	Sarana prasarana pendukung kegiatan	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		<ul style="list-style-type: none"> - Instrument penilaian - Rencana dan evaluasi pembelajaran 	dengan kebutuhan <ul style="list-style-type: none"> - Menerapkan penilaian berbasis bukti 					
1.20	Tata Usaha	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Anggota - Sisa hasil Usaha - Kemampuan menyediakan lahan 	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah penyelesaian jasa pelayanan yang dapat diselesaikan - Jumlah seluruh Layanan 	Jumlah Layanan	RELEVAN	Waktu Layanan	Sarana prasarana pendukung kegiatan	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
1.21	Layanan Surat Masuk	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan terhadap Instansi, Organisasi, Perusahaan, Pribadi 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 Surat Per Hari 	100 %	RELEVAN	07.30 s/d 16.00	Komputer, Printer, Kertas, Internet, UPS, Tinta, Kop Surat, Kartu Disposisi, Kartu Kendali, Meja, Kursi, Buku Agenda, Balpoint	
1.22	Layanan Surat Keluar	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan terhadap Instansi, Organisasi, Perusahaan, Pribadi 	<ul style="list-style-type: none"> - 10 Surat Per Hari 	100 %	RELEVAN	07.30 s/d 16.00	Komputer, Printer, Kertas, Internet, UPS, Tinta, Kop Surat, Kartu Disposisi, Kartu Kendali, Meja, Kursi, Buku Agenda, Balpoint	
1.23	Layanan Legalisir	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Terhadap Alumni 	<ul style="list-style-type: none"> - 10 Per Bulan 	100 %	RELEVAN	07.30 s/d 16.00	Komputer, Printer, Kertas, Internet, UPS, Tinta, Kop Surat, Kartu Disposisi, Kartu Kendali, Meja, Kursi, Buku Agenda, Balpoint	
1.24	Usulan	<ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan 	<ul style="list-style-type: none"> - 58 PNS 	100 %	RELEVAN	07.30 s/d	Komputer,	

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
	Kenaikan Pangkat PNS	Terhadap PNS				16.00	Printer, Tinta, UPS, Kertas, Lemari, Filing Kabinet, Meja, Kursi, Balpoint, Buku Induk	
1.25	Usulan Kenaikan Gaji Berkala PNS	- Pelayanan Terhadap PNS	- 58 PNS	100 %	RELEVAN	07.30 s/d 16.00	Komputer, Printer, Tinta, UPS, Kertas, Lemari, Filing Kabinet, Meja, Kursi, Balpoint, Buku Induk	
1.26	Penerimaan DSP Komite	- Pelayanan Terhadap Siswa	- 2.086 Siswa	100 %	RELEVAN	07.30 s/d 16.00	Komputer, Printer, Tinta, UPS, Kertas, Lemari, Filing Kabinet, Meja, Kursi, Balpoint, Buku Kendali	
1.27	Penggunaan Keuangan Komite	- Pelayanan Terhadap Karyawan PNS dan Non PNS, Siswa, Wartawan	- 135 Orang	100 %	RELEVAN	07.30 s/d 16.00	Kertas, Lemari, Filing Kabinet, Meja, Kursi, Balpoint, Amplop	
1.28	Penerimaan Guru Tidak Tetap	- Pelayanan Terhadap Calon Guru	- Sesuai Kebutuhan	100 %	RELEVAN	07.30 s/d 16.00	Komputer, Printer, Tinta, UPS, Kertas, Lemari, Filing Kabinet, Meja, Kursi, Balpoint, Buku Induk	
1.29	Hubungan Masyarakat	Jumlah Pengaduan 2 pengaduan (KBM dan kenakalan siswa)	- Jumlah Pengaduan 10 % - Jumlah yang	Target Penyelesaian Pengaduan 1 – 7 hari	RELEVAN	Waktu penyelesaian pengaduan 1 hari	Sarana prasarana pendukung kegiatan	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
			terlayani 10%					
1.30	Perpustakaan	Minat Baca: Kelas X : 60% Kelas XI : 65% Kelas XII : 77%	Jumlah Buku Jumlah judul buku: 3470 judul (26274 exp) Jumlah Kunjungan : Kelas X : 90% Kelas XI : 91% Kelas XII : 93%	Jumlah Buku 26274 dan Jumlah Minat Baca Kelas X : 60% Kelas XI : 65% Kelas XII : 77%	RELEVAN	Waktu Kunjungan Perpustakaan 08.00 – 15.00	Sarana prasarana pendukung kegiatan - Rak buku - Lemari/locker - laptop - Computer - LCD - TV - Scanner - Papan Pengumuman - Meja - Kipas angin - Penerangan - Gorden	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana dan Program yang ada
2	Layanan Teaching Factory (TEFA) / Unit Produksi (UP)							
2.1	Produksi APHP Manisan Nata Decoco	- Kapasitas Produksi - 48,000 cup - Proses Produksi Di Unit Laboratorium Sereal - QC. Uji Kd - Karbohidrat - Uji Organoleptik	- Jumlah Produksi - 48000/tahun - Jumlah pesanan - 48000 cup/tahun	Produksi 100 % Pesanan 98 %	Relevan dengan Standarn Kompetensi Pengolahan Herbal	Waktu penyelesaian produksi jam 07.00 WIB sampai dengan jam 17.00 WIB	Alat Alat 1. Baskom 2. Panci 3. Kompor 4. Timbangan 5. Measuring cup 6. Centong 7. Cup	Modal Operasional Untuk program 3 tahun kedepan

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
							Sealer Manual	
2.2	Unit Produksi (UP) Roti Manis	<ul style="list-style-type: none"> • Kapasitas Produksi: 27.360 pcs/bulan • Proses Produksi : Kafe SMKN 4 Garut <ol style="list-style-type: none"> 1. Quality Control 2. Uji organoleptic 3. Uji karbohidrat 4. Uji kadar protein Acuan SNI Roti manis • Penentuan Harga Produksi : Rp 3.500/pices (50 gr) 	<ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Produksi 27.360 pieces tahun • Jumlah pesanan 27.360 pices 	Produksi 100 % Pesanan 98 %	Relevan Dengan Standart Kompetensi Pengolahan Kacang-kacangan dan biji-bijian	Waktu penyelesaian produksi jam 07.00 WIB sampai dengan jam 17.00 WIB	Alat Utama <ol style="list-style-type: none"> 1. Mixer 2. Oven 3. Loyang 4. Tray 5. Meja stainless 6. Timbangan 8. Baskom stainless 9. Scrap 10. Koas pelat 11. Measuring cup 12. Kompor Gas 13. Panci Kukus 14. Freezer 15. Asesoris lainnya 	Modal Operasional Untuk program 3 tahun
2.3	Unit Produksi Roti Tawar	<ul style="list-style-type: none"> • Kapasitas Produksi: 4992 pcs/bulan • Proses Produksi : Kafe SMKN 4 Garut <ol style="list-style-type: none"> a. Quality Control b. Uji organoleptic c. Uji karbohidrat d. Uji kadar protein Acuan SNI Roti manis 	<ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Produksi 4.992 pieces tahun • Jumlah pesanan 4.992 pices 	Produksi 100 % Pesanan 98 %	Relevan Dengan Standart Kompetensi Pengolahan Kacang-kacangan dan biji-bijian	Waktu penyelesaian produksi jam 07.00 WIB sampai dengan jam 17.00 WIB	Alat Utama <ol style="list-style-type: none"> 1. Mixer 2. Oven 3. Loyang 4. Tray 5. Meja stainless 6. Timbangan 8. Baskom stainless 9. Scrap 10. koas pelat 11. Measuring cup 12. Kompor Gas 13. Panci Kukus 14. Freezer 15. Asesoris lainnya 	Modal Operasional Untuk program satu tahun Predeksi Pendapatan satu tahun kedepan
2.4	Layanan Unit Produksi (UP) Agribisnis Tanaman	<ul style="list-style-type: none"> - 150 pot/th - Proses Polinasi - Inisiasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Produksi 150 pot/th - dan jumlah 	Target Produksi 300 pot/ thn	TIDAK RELEVAN	Waktu penyelesaian produksi satunthn lebih	Sarana prasarana pendukung kegiatan Alat	Pengalokasian dana untuk pelaksanaan SPM disesuaikan dengan Rencana

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
	Pangan dan Hortikultura Bibit Anggrek	Subkultur 1 sd 3 Aklimatisasi Repoting - Quality Control Performance Bebas hama penyakit Kesegaran dan warna daun	pesanan - 50 pot /thn				Laminar Air flow APD Pinset Petridish Cawan petri Bunsen Pisau kultur Gunting Gelas ukur Nampan Pot tanah liat Autoklap Timbangan analitik Blender Destilator Open pH ukur botol kultur Bahan: Agar-agar, air kelapa, stok mikro/makro, buah pisang, carkol, gula pasir, aquades, pupuk NPK, Thiamin, Fungisida, pakis, mouse, arang, serabut kelapa, kertas buram	dan Program yang ada (RAKS)
2.5	Penggemukan sapi (Agribisnis Ternak Ruminansia)	- Kapasitas produksi : 20 ekor/tahun - Proses produksi : Sapi bakalan umur 1 – 2 tahun, dipelihara selama 6 bulan s/d 1 tahun untuk dijual sebagai hewan qurban. - QC : Pertambahan	- Jumlah sapi yang dipelihara 20 ekor - Kebutuhan pakan hijauan 10% dari bobot badan sapi per hari - Kebutuhan pakan	Produksi 100%	Relevan dengan kompetensi pemeliharaan ternak ruminansia pedaging, pembibitan ternak dan pemberian pakan ternak ruminansia	Jam kerja 12 jam perhari	Sarana dan prasarana pendukung kegiatan : 1. Kandang sapi 2. Peralatan handling ternak 3. Peralatan kesehatan ternak 4. Peralatan	Modal Operasional :

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		bobot badan harian, kesehatan ternak dan kualitas pakan.	konsentrat/ampas tahu 1% dari bobot badan sapi per hari - PBB sapi diharapkan 0,7 kg perhari				kebersihan kandang 5. Kendaraan farm 6. Peralatan APD kandang	
2.6	Layanan Unit Produksi Agribisnis Ternak Unggas Produksi Ayam pedaging (Ayam Broiler)	<ul style="list-style-type: none"> • Kapasitas Produksi : <ul style="list-style-type: none"> - 3500 ekor per periode - 17500 ekor per tahun • Proses Produksi di Kandang ayam Agribisnis Ternak Unggas • Quality Control.: <ul style="list-style-type: none"> - Kontrol kesehatan - Kontrol standar Bobot badan - Feed Conversi Ratio (FCR) • Harga Rp.1700 /kg Bobot Badan Hidup 	<ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Produksi 17500 ekor per tahun • Jumlah pesanan 17500 ekor per tahun - 	Produksi 100 % Pesanan 100%	Relevan Dengan Kompetensi Agribisnis Ternak Unggas pedaging	Waktu pemeliharaan : 35 hari per periode pemeliharaan, 5 kali pemeliharaan per tahun	Perlengkapan: 1. Kandang ayam kap. 3500 ekor 2. Tempat pakan 3. Tempat Minum 4. Brooder gas 5. alat suntik 6. Terpal 7. Timbangan 8. Seng chick guard 9. Drum plastik 10. Tabung gas 11. Termometer 12. Lampu	Modal Operasional Untuk program 1 periode pemeliharaan
2.7	Telur asin	<ul style="list-style-type: none"> - Kapasitas Produksi 1000 butir per periode (15 hari) - Proses Produksi di Ruang Praktik Siswa (RPS) - Q.Control : <ul style="list-style-type: none"> - Keutuhan kerabang - Warna kuning telur - Uji Organoleptik - Harga Rp.3200 /butir 	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah Produksi 1000 butir /periode - Jumlah pesanan 1000 butir per periode 	Produksi 100 % Pesanan 99 %	Relevan Dengan Kompetensi Penanganan hasil ternak unggas	Waktu penyelesaian 15 hari per periode produksi	Perlengkapan : 1. Baskom/ember plastik 2. Panci kukus 3. kemasan 4. Timbang	Modal Operasional Untuk program 1 periode produksi
2.8	Content	- 20 paket / tahun	10 paket	- Tahun pertama	Relevan dengan	- Foto Produk	- Kamera SLR,	-

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
	Creator (Pembuatan Konten untuk Sosial media atau media lainnya untuk fokus Iklan)	- Foto Produk untuk iklan di social media - Desain Buku Menu - Video Cinematic Produk - Berdasarkan harga Pasar yang Relevan		10 Paket - Tahun kedua 20 paket	pelajaran 1. Desain Grafis 2. Fotografi Teknik Audio dan Video	1-2 pekan - Desain Buku Menu + Foto Produk 2-3 pekan Video Cinematic produk 2-3 pekan	Mirrorless - Lensa Macro dan Wide - Lighting - Tripod - Reflector - Properti pemoteratan Stabilizer	
2.9	Merchandise :	Gantungan Kunci, Mug, T-Shirt Proses produksi : Ide - Desain - Cetak - Tempel - Delivery QC : Berdasarkan kaidah desain grafis	- 1000 pieces meningkat 10% per tahun	Sebagian berdasarkan pesanan, sebagian diproduksi massal	Relevan dengan pelajaran – - Desain Grafis - Desain Grafis Percetakan - Fotografi - Kewirausahaan	Maksimal 1 pekan mulai dari mulai pemotretan	- Kamera SLR/HP - PC - Printer - Alat Press Pin - Alat press Mug - Alat press T-shirt	
2.10	Wedding Foto and Video	- 25 Paket/tahun - Pra Wed – Wedding – Editing – Finishing – Delivery - Kaidah Sinematografi Standar - Berdasarkan harga pasar yang berlaku	-	- Tahun pertama 8 paket - Tahun kedua 10 paket - Tahun Ketiga, dst lebih dari 12	Relevan dengan pelajaran – - Desain Grafis - Fotografi - Audio-Video Editing	2 – 3 pekan	Kamera SLR Kamera Video Lighting Tripod Reflector Properti pemoteratan	
2.11	Aplikasi Animasi Pembelajaran Berbasic Android (Memudahkan proses KBM melalui HP)	- Aplikasi Android berisi Mapel, dengan konten berupa: >Gambar >Animasi >Video >Audio, - >Teks (Multimedia)	- Jumlah/banyak materi pada setiap aplikasi	- Tahun Pertama >15 Aplikasi - Tahun Kedua >35 Aplikasi	Relevan dengan pelajaran >Desain Grafis > Desain Multimedia >Animasi > Teknik Audio dan Video	1- 2 pekan per Aplikasi	- Lightbox - Kertas Animasi - Pegbar - Pensil	
3	Layanan lainnya							
3.1	Sewa bumi perkemahan	Sekolah / perguruan yang menyewa		Sewa per tahun	Relevan	Perkemahan diselenggarakan setiap hari jum'at s.d.	- Lokasi di dalam wilayah SMKN 4 Ga - Listrik	Pendapatan sewa bumi perkemahan

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
						minggu.	dengan daya yang memadai - Air dari sumur bor - Toilet / MC mudah dijangkau - Mushola permanen - Peralatan kebersihan lingkungan tersedia - Dijaga oleh petugas keamanan - Penjelajahan dipandu oleh petugas - Terdapat warung makanan dan minuman - Tersedia ruangan permanen - Kegiatan pada hari Jum'at s.d. Minggu - Sewa : • Tenda kecil Tenda pleton	
3.2	Sewa Kantin	Pelanggan /	Jumlah sewa	Jumlah sewa	Relevan	Sewa kantin	- Tersedia	Pendapatan dari

NO.	JENIS LAYANAN	FOKUS	TERUKUR	PENCAPAIAN	RELEVAN DAN DAPAT DIANDALKAN	KERANGKA WAKTU	KELENGKAPAN	KAITAN RENSTRA DAN ANGGARAN
		masyarakat yang melakukan perjanjian sewa	selama setahun 8 unit	selama setahun sebanyak 8 unit per tahun		selama 1 tahun	<ul style="list-style-type: none"> air normal - Listrik dengan daya memadai - Ukuran sekitar 2 X 3 meter 	sewa kantin sekolah
3.3	Sewa gedung	- Masyarakat atau instansi yang menyewa gedung	Sewa gedung Dari hari jum'at sore s.d. Minggu sore	Jumlah penyewa selama setahun	Relevan	Sewa gedung pertemuan selama setahun	<ul style="list-style-type: none"> - Lokasi di pinggir jalan raya - Area parkir luas - Air dari sumur bor - Listrik dengan daya yang memadai - Ada petugas keamanan - Ada tukang parkir - Ada petugaskebersihan - Ada ruang ganti pakaian 	Pendapatan dari sewa gedung
3.4	Sewa mobil	Masyarakat atau instansi yang menyewa	Sewa mobil Isuzu kapasitas 18 penumpang	Jumlah penyewa selama setahun	relevan	Sewa mobil selama setahun	Sopir	Pendapatan sewa mobil

GUBERNUR JAWA BARAT,

ttd.

MOCHAMAD RIDWAN KAMIL